

# CHS CT du 28 mars 2017

## COMPTE - RENDU

### Ordre du jour :

- 1 . .Approbation des PV des CHS CT du 21 juin et 27 octobre 2016
- 2 . . Bilan de l'activité du CHSCT en 2016
- 3 .. Présentation des orientations ministérielles du Secrétariat Général pour 2017
- 4 . . Examen des registres santé et sécurité au travail (avril 2016 à mars 2017)
- 5 .. Bilan du PAP 2016 et présentation du PAP 2017
- 6.. Suites réservées aux vérifications électriques dans les sites locatifs réalisées par l'Apave
- 7 . Analyse des fiches de signalement et des accidents de service.
- 8 . Conséquence du déploiement de l'application MEMO ainsi que de l'ASR 2017
- 9 . Analyse du budget : propositions d'actions et de formations pour 2017
- 10 . Questions diverses

---

### Approbation des PV précédents

Les organisations syndicales avaient boycotté les deux convocations du CHS CT du 27 octobre et n'ont pas participé au vote, Concernant le PV du CHSCT du 21 juin les OS se sont abstenues.

### Bilan de l'activité du CHSCT en 2016

Le détail du bilan d'activité est retracé dans le tableau ci-après, **FO DGFIP** a demandé la répartition des écrans au sein des services . Nous n'avons pas eu de réponse satisfaisante.

**FO DGFIP** a également signalé que le siège ergonomique attribué à un agent n'était pas adapté à son problème. Il nous a été répondu qu'il lui appartenait de prendre rendez-vous avec son médecin traitant et de recontacter le médecin de prévention.

Le Ministère a délégué au CHSCT de l'Ariège 37.010 € cette dotation a permis de financer les opérations ci-dessous :

Site	Service	Nature des travaux	payé	prestataire
<b>ELECTRICITE</b>				
divers sites		Vérification électrique sites localifs	2 580,00	APAVE
		formations		
Oust		Installation 4 BAES	484,04	CSO
<b>INCENDIE</b>				
divers sites		changement extincteurs	5 397,60	APSI
divers sites		Stages maniements des extincteurs	1 040,00	APPI
<b>CONDITIONS DE TRAVAIL</b>				
Lavelanet		création porte pleine entre accueil et bureau	3 253,70	Dumortier
CFP Foix		1 siège ergonomiques	339,20	Eurosit
Tarascon		1 siège ergonomiques	339,20	Eurosit
Trésorerie de Varilhes		Remplacement de 3 sièges	582,41	Eurosit
CFP Foix		Remplacement de 14 sièges	2 717,90	Eurosit
lavelanet/SPFE		8 luminaires	1 914,94	UGAP
St Girons		siège ergonomique	339,20	Eurosit
Trésorerie Mirepoix		Bande de courtoisie	57,00	techni contact
DDFIP Foix	Equipe technique	Transpalette "Palbag"	2 157,60	Actiev
DDFIP Foix		traceur de lignes peinture extérieur + peintures et pochoir place handicap 60 x 50	633,36	SETON
DDFIP Foix		réparation mono brosse		
Foix/Pamiers/St Girons		création de calendriers	1 062,00	ABERIA
CFP Foix	géomètres	Achat de 3 portables	1 775,63	computacenter
divers sites		achat d'écrans de 22"	3 784,00	A2R
		achat d'écrans de 22"	2 064,00	A2R
<b>SANTE ET HYGIENE</b>				
CFP Gt Girons		filtre Canopia	119,00	canopia
CFP St Girons		Ecrans 23" et 27 "	462,00	A2R
CFP Foix		Kit téléphonique mains libres	624,00	Aberia
Lavelanet	accueil	boucle electro-magnétique et téléphone (agent malentendant)	618,88	Acceciaa
<b>PREVENTION DES AUTRES RISQUES</b>				
divers sites		stages secourisme	2 150,00	Abadie
divers sites		Electrodes pour les 4 défibrillateurs	511,08	Seton
agent de service		achat matériel	1 749,46	MARCHAND
agent de service		réparation Hilti	253,80	HILTI
divers sites		Formation autocommutateur messagerie		Clean assistance
<b>DOTATION DELEGUEE 2016</b>			<b>37 010,00</b>	
<b>SOLDE GENERAL</b>			<b>0,00</b>	

## Présentations des orientations ministérielles pour 2017

Les orientations budgétaires ont fait l'objet pour ce 1er CHS CT d'un GT de travail préparatoire qui a permis de prioriser les premiers engagements budgétaires à retenir dans le budget CHSCT 2017. Ils ont été détaillés dans le point 5 de l'ordre du jour.

Les principales orientations ministérielles étaient axées sur les domaines suivants :

- La prévention des risques psycho sociaux
- La situation des agents travaillant sur écran
- Les exercices d'évacuation

Dans ce contexte, M. RENDA Inspecteur santé et sécurité au travail a rappelé l'importance de la prévention des risques psycho sociaux et de leur signalement le plus rapidement possible, afin d'éviter les troubles qui en découlent. Il a rappelé que chaque situation devrait être appréhendée sur le plan individuel.

Pour le travail sur écran, des fiches pratiques sont disponibles sur le site Alizé, accessibles à partir de ce lien :

[Alizé : Travail sur écran](#)

Enfin, concernant les exercices d'évacuation, M. RENDA a indiqué qu'ils devaient être réalisés malgré le plan Vigipirate au mieux tous les 6 mois et au pire une fois par an. Ces exercices devraient reprendre.

Il a été constaté également que les plans d'évacuation au CFP de Foix n'étaient pas conformes et les listes des guides - files et serres - files non mises à jour. Enfin pour le point de rassemblement M. RENDA a indiqué que sa signalisation n'est pas rendue obligatoire par le code du travail.

**FO DGFIP** est intervenu pour demander si des autocollants signalétique (points rouges) étaient prévus sur les fenêtres des grands sites du département *ouvrant vers l'extérieur*, afin de permettre l'accès rapide aux étages des pompiers. M. RENDA nous a répondu que cela dépendait de la date de construction des bâtiments (avant ou après 1992).

## Examen des registres Santé et Sécurité au travail ( avril 2016 à mars 2017)

feuille 1

Site	Service	Nom Prénom	Date	Observation	Etat de l'action	N° action	Examen par le CHSCT du
<b>2016</b>							
FOIX	PRS		07/01/16	Volet roulant de la fenêtre cassé. Problèmes visuels et sonores.	Action réalisée le 1/04/2016	1	5 avril 2016
ST-GIRONS	SIE		12/01/16	Courants d'air entre les fenêtres et les batis malgré l'intervention de l'ET. Accentuation de problème médical (hernie discale) du fait de cette situation qui oblige les agents à garder des vêtements extérieurs. Situation commune aux agents du 1er étage.	Première action d'isolation par l'inétérieur réalisée, mais insuffisante, un devis en vue la reprise de l'étanchéité des fenêtres a été présenté au titre du P 723 de 2017.	2	5 avril 2016
FOIX	SIE		03/02/16	Bruit incessant produit par le système de ventilation. Nuisance incapacitante à la longue	Action réalisée	3	5 avril 2016
ST-GIRONS	SIE		18/02/16	Problèmes concernant l'hygiène. Possibilité d'obtenir des désinfectants sous forme de vaporisateurs. Agents souvent en contact avec des personnes très sales (crasse, odeurs)	Action non réalisée	4	5 avril 2016
ST-GIRONS	SIP		29/02/16	Courants d'air entre les fenêtres générant une sensation de froid très désagréable.	Première action d'isolation par l'inétérieur réalisée, mais insuffisante, un devis en vue la reprise de l'étanchéité des fenêtres a été présenté au titre du P 723 de 2017.	5	5 avril 2016
FOIX	SPF		29/03/16	Présence de souris dans les locaux	Action non réalisée	6	5 avril 2016
FOIX	PAIERIE		07/11/16	Classement des archives mobiles au sous-sol impossible. Lumières mal disposées	Action non réalisée ; des devis et une étude d'éclairage ont été réalisés et communiqués à l'antenne immobilière. L'action présentée au financement du FIPHP 2016, sera à nouveau proposée en 2017.	7	27 octobre 2016
ST-GIRONS	Dépenses Recettes	Ensemble des agents	10/11/16	Il n'y a aucun chauffage au 2 <sup>ème</sup> étage depuis le 1 <sup>er</sup> novembre 2016. la température varie entre 12° et 14°. Dans ces conditions il est difficile de poursuivre notre activité de façon normale	Corps de chauffe de la chaudière remplacé.	8	27 octobre 2016
FOIX	SIP		25/10/16	besoin d'une lampe sur pied car néon trop puissant.	Luminaire reçu le 14/12/2016 et distribués par l'ET: - 3 trésorerie de LAVELANET - 2 au SPFE - 1 au SIP de Foix secteur assiette À Mme Laurence SANTILLANA	9	27 octobre 2016
<b>2017</b>							
ST-GIRONS	Antenne CADASTRE		03/01/17	Store roulant bloqué en position ouvert depuis deux ans	Action à programmer	8	28 mars 2017
FOIX	ACCUEIL		20/01/17	Condition de travail inacceptables / température constatée ce matin 15.8° avec des courants d'air glaciaux.	Action sur le chauffage réalisée et aménagement du poste de travail à l'étude.	10	28 mars 2017

## **Commentaires :**

Actions non réalisées en 2016 qui seront programmées pour 2017 :

- Eclairage des archives de la Paierie départementale sera à nouveau proposé au FIPH 2017 .
- Store roulant au niveau du service du cadastre de St Girons
- Pour l'aménagement du poste de travail de l'accueil du CFP de Foix, l'antenne immobilière de Toulouse a été sollicitée. Une étude est en cours. Un appel d'air entraîne une forte déperdition de chaleur, cela nécessite une isolation plus efficace et une modification de l'emplacement de la porte d'entrée. A cela s'ajoute un dysfonctionnement de la chaudière. Pour tout ceci des devis sont en cours.

## **Présentation du PAP 2017**

Celui - ci avait été étudié lors des travaux préparatoires à ce CHSCT dans le cadre d'un groupe de travail et les principales actions à mettre en œuvre ont été déterminées dans les domaines suivants :

- Risques d'incendie, explosion et panique
- Environnement physique (ambiance thermique et lumineuse)
- Glissades et chutes de plein pied
- Risques d'agressions des agents en contact avec le public
- Electricité
- Risques routiers (pneus neiges)
- Travail sur écran

## **Suites réservées aux vérifications électriques dans les sites locatifs réalisées par l'Apave.**

L'ensemble des sites ont fait l'objet d'une vérification. Cependant, pour Ax les Thermes, le contrôle électrique n'a pas été réalisé entre 2011 et 2016 ,M. RENDA a relevé que cela constituait une négligence avérée.. Lorsque des anomalies sont constatées, celles-ci doivent être régularisées dans les 2 ans, Lors de ces contrôles les documents sont remis au technicien et un responsable doit se rendre disponible.

## **Analyse des fiches de signalement et des accidents de service.**

Les 3 fiches de signalement présentées concernaient des atteintes ou insultes particulièrement agressives à l'adresse des agents et ont fait l'objet de l'envoi d'une lettre de mise en garde, quand cela a été possible et d'un soutien aux agents.

- Concernant plus particulièrement le CFP de FOIX (agression verbale), **FO DGFIP** a fait remarquer le dysfonctionnement du bouton d'appel d'urgence et ce pour la 2<sup>ème</sup> fois,

**FO DGFIP** préconise aux collègues qui se trouveraient confrontés face à des menaces ou atteintes à leur personne de :

- transmettre une copie de leur fiche de signalement aux représentants des personnels en CHS-CT ou à leur syndicat,
- d'indiquer dans la fiche de signalement si un dépôt de plainte éventuel sera effectué.

Il est à déplorer deux accidents de service, heureusement sans graves conséquences, mais qui a conduit, pour un agent, à un arrêt de travail de plusieurs jours.

## **Conséquence du déploiement de l'application MEMO ainsi que de l'ASR 2017**

L'application MEMO a remplacé RIALTO INVESTIGATION dans le cadre du contrôle fiscal et de la traçabilité des investigations,

Les représentants des personnels ont fait état de directions où les agents boycottent massivement d'autres ou règnent une grande réserve des collègues voir une attente concernant l'utilité de l'application,

Réponse du Président: :

Cette application a été testée depuis 2012 auprès de 112 vérificateurs et 42 brigades avec un taux de satisfaction de 84 %,

Cependant, il a été convenu de la nécessité d'indiquer clairement les parties obligatoires et les parties non obligatoires

Concernant l'Adaptation du Service au Réseau 2 postes ont été évoqués : Vicdessos et Castillon .

Pour **Vicdessos**, après des négociations avec le Directeur de la Poste, dans la mesure où un loyer exorbitant était demandé à l'origine (50€ HT par demi journée) . Le montant s'est établi à l'issue de ces pourparlers à 50€ HT par semaine, pour l'ouverture de 3 demi journées en privilégiant le jour du marché. Cet accord sera revu dans 12 mois en fonction des fréquentations. Le commencement effectif des permanences a eu lieu début mars.

**FO DGFIP** est intervenu pour connaître les modalités de fonctionnement de ces permanences qui reposeront sur les agents du CFP de Tarascon. Ceux ci avaient manifesté leur inquiétude quant aux frais de déplacement et leur responsabilité pour la détention d'un ordinateur portable. Les frais de déplacement seront remboursés et la possession du portable, dans le cadre de leur mission, ne soulève pas de difficultés, pour le Directeur.

Pour **Castillon** , la situation est différente, la fermeture aura lieu au 1<sup>er</sup> juillet 2017. Les permanences auront lieu deux demi-journées par semaine dans des locaux de la mairie mis à la disposition de la DDFIP à titre gratuit. Dans ce contexte, un plan de prévention doit être établi afin de s'assurer de la mise en conformité des locaux. Comme pour Vicdessos, un bilan sera réalisé dans 12 mois.

## Analyse du budget : propositions d'actions et de formations pour 2017

Nature des travaux	Dépenses proposées	refusées ou annulées	Retenu Non engagé En 2017	3F réalisé en 2016 mais payé en 2017	payé
<b>ELECTRICITE</b>	1 707,76	0,00	0,00	1 788,00	0,00
Vérification électrique sites locaux				756,00	
Vérification électrique sites locaux				504,00	
Vérification électrique sites locaux				528,00	
rallonges électriques	1 000,00				
travaux mise en conformité DDFIP suite audits APAVE	707,76				
<b>INCENDIE</b>	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
barrière protection collective sur toit terrasse	attente devis				
calfeutrement plafonds sous-sol	300,00				
<b>CONDITIONS DE TRAVAIL</b>	27 810,00	0,00	0,00	1 816,88	0,00
6 luminaires				1 915,66	
10 luminaires	3 200,00				
2 fauteuils ergonomiques	1 110,00				
10 fauteuils ergonomiques	3 300,00				
100 Bras supports doubles écrans	attente devis				
climatisation du 2ème étage	20 000,00				
<b>SANTE ET HYGIENE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>PREVENTION DES AUTRES RISQUES</b>	0,00	0,00	0,00	4 163,28	0,00
stages secourisme				2 150,00	
achat matériel				1 749,46	
réparation Hiti				253,80	
fonctionnement CHSCT	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	200,00				
<b>DOTATION DELEGUEE 2017</b>	35 331,00		0,00	7 868,92	0,00
propositions CHSCT	29 817,76			7 856,92	
<b>SOLDE GENERAL</b>	<b>27 474,08</b>				

Sur ces propositions l'achat des rallonges électriques pour 1000 €, ainsi que les travaux de mise en conformité de la DDFIP suite aux audits de l'APAVE pour 707,76 € ont été abandonnés. L'acquisition de sièges ergonomiques a été divisé par deux, passant de 10 à 5, pour un nouveau montant de 1650 €. L'achat de 14 BAES pour 1015 € a été décidé.

La partie la plus conséquente du budget sera consacrée à la climatisation du CFP de St Girons. Compte tenu des contraintes techniques et budgétaires (alimentation électrique insuffisante pour l'instant) seul la moitié d'un étage pourra être réalisée en 2017.

Par ailleurs, l'Etat étant propriétaire du bâtiment, le Directeur a sollicité des crédits sur le 724 tant pour l'extension de cette climatisation que pour l'isolation externe.

**N'HÉSITÉZ PAS A SAISIR  
VOS REPRÉSENTANTS FO DGFIP 09  
SUR TOUS LES SUJETS TOUCHANT  
À VOS CONDITIONS DE TRAVAIL**  
[fo.ddfip09@dgifip.finances.gouv.fr](mailto:fo.ddfip09@dgifip.finances.gouv.fr)

**Hélène ESQUIROL**

Représentante titulaire **FO DGFIP**

**Jean – Paul BERTRAND**

Représentant titulaire **FO DGFIP**

**Brigitte OLYNYK**

Représentante suppléante **FO DGFIP**

✂-----

### **BULLETIN D'ADHESION**



NOM : ----- PRENOM : -----

GRADE : -----

AFFECTATION : -----

déclare vouloir adhérer au Syndicat **FORCE OUVRIERE de la DGFIP**



SYNDICAT NATIONAL DES  
FINANCES PUBLIQUES  
Section de l'ARIEGE

Fait à ----- le -----

(signature)

**→ 66% de la cotisation syndicale est déductible du montant de l'impôt sur le revenu**