

FOIX, le 19 avril 2018

# CHSCT du 16 avril 2018

## COMPTE RENDU

*Ce CHSCT s'est tenu en présence du nouveau médecin de prévention, le Dr GIACOMETTI, l'ISST M. RENDA et Mme POURCHET, l'assistante sociale*

### ORDRE DU JOUR

1. Point sur la situation du CFP de Saint-Girons
2. Fiches de risques
3. Compte-rendu de la visite de l'ISST au CFP de Saint-Girons
4. Présentation du déploiement de SIRHIUS et de la nouvelle organisation des ressources humaines à la DDFIP – pour avis
5. Point amiante sur les sites du département
6. Examen des registres hygiène et sécurité
7. Point budgétaire
8. Examen du PAP 2018
9. Questions diverses

#### **1 - Point sur la situation du CFP de St Girons.**

Mme LACOUT fait un résumé de la situation sur le CFP de St Girons. Elle indique que l'équipe de direction se rendra mercredi après-midi 18 avril 2018 sur le site de St Girons afin de rappeler les règles du "savoir-vivre" ensemble.

**FO** fait remarquer que des collègues seront absents ce jour-là (congé ou temps partiels) et demande au Président s'il envisage de transmettre les règles évoquées mercredi au CFP à tous les collègues St Gironnais par email. M. MATTOY n'est pas contre.

**FO** demande si la fiche de signalement du chef de service sera transmise à la DG. Mme LACOUT répond par la négative. En effet, elle ne les transmet à la DGFIP que s'il y a dépôt de plainte.

M LOTH, au nom de tous les représentants du personnel, propose une visite du CHS à St Girons ce vendredi 20 avril 2018.

M. MATTOY, indique que le fait que seules se déplacent les OS lui pose problème. Les OS répondent qu'ils ne sont en aucune façon opposés à la présence des représentants de l'administration. Mme LACOUT étant absente ce jour-là, ils proposent de décaler la réunion. La présence du docteur GIACOMETTI est demandée.

../..

Le docteur GIACOMETTI intervient par rapport à la cristallisation des tensions qui perdurent à la Trésorerie de St Girons et propose des consultations individuelles et obligatoires au mois de Mai

Si une souffrance est détectée, l'intervention d'un psychologue du travail sera possible. Seront prises en charge sur le budget du CHSCT les 1ères séances , A cet effet, Mme DEGUISNE indique que 7000 euros ont été bloqués pour cette opération. Par la suite, si besoin, le CDAS prendra le relais.

## 2 - Fiches de risques.

A la demande des agents BERKANI , M. GUILHEM a assuré une présentation "prévention incendie".

**Trousses de secours.** La DDFIP a demandé un inventaire aux gestionnaires de sites.

**FO** demande un suivi des dates de péremption des produits.

Les produits datant de 2012 sont largement périmés. Un renouvellement sera effectué.

Le CHSCT assure l'équipement de trousse de secours pour les sites, le CDAS celui des véhicules ( BCR – Géomètres – Huissier – Agents de la logistique ).

La formation sur la gestion des situations difficiles a été évoquée pour les agents d'accueil

Mme DEGUISNE indique que la Hte Garonne consacre un important budget aux formations, l'Ariège est très peu demandeur.

Coût moyen d'une formation: 1000€ / jour / 12 personnes.

Par ailleurs, une formation "gestes et postures" devrait être organisée pour l'équipe technique

## 3 - Compte rendu de la visite de l'ISST au CFP St Girons.

M. RENDA, l'ISST a constaté que les vérifications ne se font pas régulièrement. Pour la partie "électricité, la dernière date de 2014. Les observations émises sur plusieurs années n'ont pas été prises en compte

**Ascenseur:** Contrôle obligatoire tous les 5 ans. Pas fait. L'entreprise VERITAS va être contactée, Une autre anomalie constatée: Les pièces techniques ne sont pas mises à disposition lors des visites.

**Amiante:** La fiche récapitulative n'est pas à jour. Revoir la signalétique. La vérification de l'état de conservation des matériaux amiantés doit être faite tous les 3 ans maximum dans les bâtiments domaniaux  
M. AUDOUBERT précise, qu'à St Girons, les macarons alerteurs de présence d'amiante ont été recollés.

**Immobilier.** Prévoir un dossier de maintenance des lieux de travail pour permettre un suivi total. Viendrait en complément du DUERP.

Les délégués CGT rappellent que cela a été demandé plusieurs fois sans aboutir,

M. le président indique que certaines entreprises ne travaillant qu'avec des documents dématérialisés (ex: AGETHERM), il sera difficile de leur faire compléter un registre.

Mme LACOUT propose de demander à la CID la mise en place d'un site partagé auquel auraient accès DDFIP / gestionnaires de sites... Cette proposition est approuvée.

L'ISST, M RENDA, insiste sur le fait que, bien qu'il prévienne à l'avance de sa venue sur les sites, des documents n'ont pu lui être présentés.

**Ménage:** Les agents du service BIL se sont déplacés à St Girons. Le siège d'ONET a découvert le problème récemment. Des responsables, au siège, ont changé.

La DDFIP a envoyé des courriers en AR à ONET ainsi qu'au responsable de la plateforme des marchés régionaux pour officialiser le problème , Le rendez-vous est fixé fin avril,

3 options sont évoquées:

- La répartition de la facture à hauteur de 25%

- La remise en état à leurs frais

- Voir, la résiliation du contrat ( Cette option, à ce jour, n'est pas envisagée)

**Tableau électrique.** Un 2ème devis légèrement inférieur est proposé par EGA, De plus, cette entreprise se propose de travailler le week-end.

**Alarme incendie:** Pas de contrôle en 2017.

#### 4 – SIRHIUS.

Exposé fait par Mme LACOUT. Les 2 filières ont fusionné il y a 10 ans, mais subsistaient 2 applications utilisées à la DDFIP par les services "paye" et "RH". Une nouvelle application SIRHIUS va les remplacer. A partir de la paye de juillet 2018, uniformité.

Création de 10 centres services RH ( CSRH ) + 1 service d'information aux agents ( SIA ) au niveau national.

1200 agents sont impactés au plan national. Dans l'Ariège, 5.

En projet: au 1er septembre 2018, transfert d'1B à Bordeaux. C'est le poste de Mme MAURY partie à la retraite en février 2018 et non remplacée.

Travaux préparatoires: Réunion nationale le 15 mai 2018.

Plusieurs stages sont prévus tant pour les agents RH que pour les agents utilisateurs ( e-formation déjà engagée )

**Les représentants CGT, FO et SOLIDAIRE votent CONTRE. (Impact sur nombre d'agents, social...)**

#### 5 - Point amiante sur les sites du département.

Immeuble	Bâtiment	Type	Ville	Locataire ou domanial	date dernier rapport	présence	Fiche récapitulative mise à jour	Observations
CDFIP/Trésorerie/Ax-les-Thermes	Bâtiment A/Turrel	Trésorerie	Ax les Thermes	L	SO			
CDFIP/Trésorerie/Lavelanet-Belesta	Bâtiment A/France	Trésorerie	Lavelanet	L	2008	O	16/01/2018	conduits fibrociment
CDFIP/Trésorerie/Le Fossat	Bâtiment A/Village	Trésorerie	Le Fossat	L	SO			
CDFIP/Trésorerie/Le Mas d'Azil	Bâtiment A/Mars	Trésorerie	Le Mas d'Azil	L	2007	O	16/01/2018	conduits de fluides FC et dalles de sol-sol (bon état de conservation)
CDFIP/Trésorerie/Luzenac-Les Cabannes	Bâtiment A/Teillet	Trésorerie	Luzenac	L	31/05/17	O	04/04/2018	dalle de sol grise + colle noire à l'étage (cuisine,sdb, chambre 2 et 3), conduite en amiante au wc
CDFIP/Trésorerie/Mirepoix	Bâtiment A/Pagnol	Trésorerie	Mirepoix	L	2005	O	16/01/2018	conduit fibrociment dans débarras intérieur
CDFIP/Trésorerie/Oust-Massat	Bâtiment A/Rue	Trésorerie	Oust	L	2005	O	16/01/2018	toiture plaque fibrociment
CDFIP/Trésorerie/Saverdun	Bâtiment A/Gaspard	Trésorerie	Saverdun	L	SO			
CDFIP/Trésorerie/Tarascon	Bâtiment A/Pilhes	Trésorerie	Tarascon sur Ariège	L	2005	N	19/12/2017	
CDFIP/Trésorerie/Varilhes	Bâtiment A/Gaule	Trésorerie	Varilhes	L	2005	N	16/01/2018	
CFP : SIP SIE SPFE PCRPR Trésorerie	Bâtiment A/Mendès	CFP	Foix	D	2008	N	19/12/2017	

DTA local archives de Pamiers = fait.

Luzenac. Signalement fait.

Constat général. Les conduits et toitures en fibro-ciment sont en bon état. Mettre en place un contrôle de l'état de conservation.

Mise en place d'une fiche récapitulative du suivi "amiante" par site.

Mise en place d'un DTA centralisé à la DDFIP.

Dernières évolutions législatives en matière de santé publique datent de juin 2011. Liste de tous les matériaux à vérifier. La mise à jour doit être réalisée.

#### 6 - Examen des registres hygiène et sécurité.

A la demande d'une O.S. sur la date du début des travaux à l'accueil du CFP de Foix,

Mme LACOUT répond que la venue de l'entreprise a été repoussée au 15 juin, après la campagne IR. Un RDV est programmé au 15 mai pour répertorier les travaux à effectuer. De plus, l'antenne immobilière doit se rendre au CFP de St Girons le 17 avril 2018 pour le sas d'entrée,

#### **7 - Point budgétaire.**

Tableau électrique St Girons. Mme LACOUT indique qu'une demande pour prise en charge par la Préfecture de région a été faite. Bon espoir pour réponse positive.

Fauteuils. Les 5 achetés par anticipation ont été distribués sur préconisation du médecin. Plus de stock à ce jour.

Eclairage sous-sol CFP Foix. Devis 2500€. A voir avec M. RENDA (leds...)

Pour l'achat de bras support écran, la direction va en acheter deux afin de les tester pour une commande plus importante en juin 2018.

Dans l'attente de réponse sur l'obtention des crédits demandés à la préfecture, le CHSCT n'engage que peu de dépenses actuellement.

#### **8.Examen du PAP 2018**

La direction présente le PAP 2018 auquel il faut rajouter les actions non réalisées en 2017. Ce document sera communiqué ultérieurement

#### **9 - Questions diverses.**

Visite à CFP de St Girons par le CHSCT = vendredi 04 mai 2018.

M. RENDA ISST ainsi que mme GIACOMETTI médecin seront présents pour un appui technique.

**FO** demande au Président la date de diffusion des restructurations. La réponse doit nous parvenir dans les prochains jours,

**N'HÉSITEZ PAS A SAISIR VOS REPRÉSENTANTS FO DGFIP 09 SUR TOUS LES SUJETS TOUCHANT À VOS CONDITIONS DE TRAVAIL**  
[fo.ddfip09@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:fo.ddfip09@dgfip.finances.gouv.fr)

**Les Représentants de FO DGFIP**

**Hélène ESQUIROL**  
Titulaire

**Brigitte OLYNYK**  
Titulaire  
en remplacement de Jean – Paul BERTRAND

**Cyril GALY**  
Suppléant



## BULLETIN D'ADHESION

NOM : -----PRENOM :-----

GRADE :-----



AFFECTATION :-----

SYNDICAT NATIONAL DES  
FINANCES PUBLIQUES  
Section de l'ARIEGE

déclare vouloir adhérer au Syndicat **FORCE OUVRIERE de la DGFIP**

Fait à----- le-----

(signature)

**→ 66% de la cotisation syndicale est déductible du montant de l'impôt sur le revenu**