



50

Syndicat National **Force Ouvrière**
des Finances Publiques **Section de la Manche**
Le Site **FO DGFIP 50** : <http://www.fo-dgfip-sd.fr/050/>

@ :fo.ddfip50@dgfip.finances.gouv.fr

Compte Rendu du CHSCT du 16 octobre 2017

1-Points obligatoires : accidents de service et les maladies professionnelles, les fiches de signalement des agressions, les rapports de visite du médecin de prévention et l'Inspecteur Santé et Sécurité au Travail, les suites données à ces rapports, les refus motivés de la direction aux aménagements de poste proposés par le médecin de prévention, les Registres de Sante et Sécurité au Travail (information)

Pas de rapport de visite à examiner ni d'accident service, pas de refus d'aménagements de poste. Une fiche de signalement est présentée. **FO** te rappelle de signaler les menaces envers les agents pour assurer leur sécurité.

RSST Granville: les VMC des sanitaires sont défectueuses. La recherche de la panne est toujours en cours. Le remplacement d'un sèche a été demandé. Si l'équipement n'est pas à financer par le CHSCT s'agissant d'un renouvellement, la direction doit faire le nécessaire. La directrice repose la réflexion de fournir du papier essuie mains. **FO** n'oublie pas que pour faire des économies, la direction a supprimé à son initiative ce type de dépense.

RSST Coutances: l'ascenseur connaît des pannes. Malgré des maintenances régulières, l'origine des pannes n'a toujours pas d'explication. Demande de rallumage du chauffage, la direction a donné une suite favorable pour tous les sites à partir du 25/09 (voir CR **FO** CTL 18/09/17). Demande d'un éclairage indirect, un lampadare va être livré.

RSST St Lô : demande de faux plafond pour un bureau et de revoir l'éclairage. Demande d'un garage à vélo, une réunion le 22/09/17 avec les services de la ville a permis d'établir la localisation (côté entrée RIA à la place de places de parking).La ville financierait l'équipement mais pas de date fixée.

RSST Valognes Impôts : demande réinstallation de stores après changement de fenêtres, déplacement d'une armoire à faire.

RSST Equeurdreville : bureaux trop froids. Les services municipaux se sont déplacés. Constat est fait qu'un radiateur doit être déplacé afin de faire circuler l'air chaud.

2-Point sur le tableau de suivi des actions du CHSCT (Information)

L'ouverture d'une 2eme porte dans certains box de réception fait l'objet d'une demande inscription aux projets immobiliers.

Demandes d'enquêtes seraient faites, via l'outil GEFIP de gestion des demandes transverses entre la DDFIP et les services, sur les modalités de fonctionnement des boutons d'appel des box, le recensement des matériels/mobiliers inutilisés sur les sites pour redéploiement. Enfin, un recensement des besoins de matériel de sécurité pour les personnels de terrain.

La directrice indique réfléchir à la possibilité que le site de Cherbourg Abbaye bénéficie d'un emploi d'agent de service, rattaché à la DDFIP, mais ce qui permettrait d'éviter le déplacement de l'équipe de St Lô (2 heures de route aller-retour). Mme ROGER souhaite par ailleurs regrouper les sites de la TPM, Abbaye et d'Equeurdreville concernant Cherbourg en Cotentin sur un même site immobilier. Une demande aurait été faite au responsable de la Politique Immobilière de l'Etat.

Installation de cloison phonique à l'accueil du SIP de Cherbourg. Suite à sa saisine, le pôle ergonomique a apporté ses conseils techniques. Un devis a été fourni par une entreprise.

Présentation du dossier amiante. Un point a été fait au GT du 22/05/17. La situation des sites est présentée à ce CHSCT du 16/10/17 (voir point 5)

Remplacement du flotex posée en 2008 dans les locaux occupés depuis octobre 2014 par la trésorerie spécialisée de St Lô, pas de budget pour 2017.

Retrait des mopieurs inutilisés a été effectué. Celui des lexmark débutent en octobre.

Dégradation du perron d'entrée de la DDFIP, dossier vu en conseil de cité administrative le 4/04/17, la demande de travaux est inscrite aux projets immobiliers 2018 sans être en rang prioritaire. Dans l'attente, prudence lorsque vous utilisez cette entrée !

Déplacement d'une cloison au SIE de St Lô est devenue sans objet suite aux réaménagements des espaces.

3-Budget 2017 : fiches de propositions d'actions (avis)

La dotation était de 83 575 €. A ce jour, les Crédits de Paiement disponibles s'élèvent à 34 k€. L'administration nous informe en séance que les dépenses ne peuvent être engagées au motifs que les autorisations déléguées auraient été épuisées. Pour **FO**, il s'agit là un gel de crédit qui ne dit pas son nom (faut il ralentir les dépenses sur ordre ministériel ?).

Cette situation pénalise les actions de prévention au bénéfice des agents. Malgré ce blocage présentée comme provisoire, le CHSCT a validé l'achat d'une centaine de supports doubles écran. Le reliquat du budget sera utilisé pour compléter ce besoin avec l'ajout de cordons d'alimentation électrique en Y (qui permet de réduire le nombre de cables).

Concernant le transpalette de la cité et après lecture du rapport de l'ISST sur cet équipement, l'administration devrait financer le renouvellement de certains matériels (batterie...) évitant ainsi l'achat d'un appareil neuf.

4-Point sur la vidéoprotection (Information)

L'administration a fourni des documents (note d'explications, devis et plans).

5-Point sur l'amiante (Information)

Un tableau a été réalisé et recense les sites domaniaux ou locatifs avec des éléments concis de leurs DTA et certains commentaires. **FO** souligne l'intérêt de ce travail et en remercie les auteurs. Nous avons posé une question sur l'interprétation de la présence ou non d'une signalétique.

L'ISST a rappelé que les DTA devaient rester les documents de référence pour les gestionnaires de site et les entreprises intervenantes. Enfin, compte tenu des risques, le repérage avec échantillon doit être réalisé avant tout travaux (percer...).

Ce tableau de synthèse permet de constater le problème des sites locatifs avec absence d'informations des propriétaires municipaux.

6-Questions diverses

le constat est fait du non respect du planning décidé en mars des visites de services par une délégation CHSCT. Un point sera fait par la secrétaire du CHSCT pour programmer des visites d'ici la fin d'année.

Le prochain CHSCT est prévu le lundi 4 décembre 2017 (examen des bilans annuels notamment celui sur la Santé Sécurité au Travail...)

N'OUBLIEZ PAS DE NOUS TRANSMETTRE VOS REMARQUES, PROBLEMES DIVERS RENCONTRÉS. AFIN QUE NOUS PUISSIONS DEFENDRE AU MIEUX VOS CONDITIONS DE TRAVAIL OU SI CE COMPTE RENDU SUSCITE DES QUESTIONS CONTACTEZ NOUS.

Julien CLAUDOT représentant titulaire Eric YVON représentant suppléant
SIP de GRANVILLE
35 RUE DE HEREL 50407 GRANVILLE CEDEX
Tel : 02.33.91.21.15 @ : fo.ddfip50@dgfip.finances.gouv.fr

LE SITE FO DGFIP 50 <http://www.fo-dgfip-sd.fr/050/>