



Section de la MAYENNE

Adr. :FO-DGFIP 53 - DDFIP de la Mayenne 24 Allée de Cambrai 53014 LAVAL Cedex

Compte rendu du CHS-CT du jeudi 07 septembre 2017

Représentants institutionnels :

M. BABEAU (Président du CHS-CT), MME GUYOT (AFIP adjointe du DDFIP), M. OMIER (Responsable du Pôle Pilotage et Ressources de la DDFiP), Mme LEPAGE (Agent de Prévention), Mme FORT (Assistante service Social)

Représentants du personnel (RP) : Mme BOTTIER (S.F.), Mme BOURON (S.F.), M. ROBERT (C.G.T.), Mme PIRON (F.O.), MME BUFFET (F.O.), M. LE GOFF (F.O.), M. LOYANT (F.O.)

ORDRE DU JOUR :

- 1) Approbation du PV du CHSCT du 11/05/17 (**avis**).
- 2) A.S.R, présentation de 4 fiches d'impact (**information**) :
 - transfert du recouvrement des impôts des particuliers de la trésorerie de Gorron au SIP de Mayenne
 - transfert du recouvrement des impôts des particuliers de la trésorerie d'Ernée aux SIP de Mayenne et de Laval.
 - transfert du recouvrement des impôts des particuliers de la trésorerie de Meslay-Grez aux SIP de Laval et de Château-Gontier.
 - transfert de la gestion hospitalière de la trésorerie d'Ernée à la trésorerie Mayenne CH.
- 3) Point sur le budget 2017 (**information**).
- 4) Examen des fiches de projet (**avis**).
- 5) Examen des fiches de signalement éventuellement déposées (**information**).
- 6) Examen des annotations au registre Santé Sécurité au Travail (**information**).
- 7) Examen des accidents du travail (**information**).
- 8) Présentation du compte rendu de visite de la délégation du CHSCT à la Trésorerie du Pays de Laval et réponses de l'administration (**information**).
- 9) Bilan des exercices d'évacuation incendie et présentation des rapports (**information**).
- 10) Présentation des aménagements éventuels de bureaux et/ou postes de travail (**information**).
- 11) Questions diverses

DEROULEMENT DE LA SEANCE

1) Report du vote relatif au PV du CHS-CT du 11/05/2017 au prochain CHS-CT prévu le 30/11/2017.

2) 4 fiches d'impact ont été présentées pour information aux RP avant présentation de celles-ci au CTL du 11/09/2017. Elles présentent les conséquences (charges de travail, emplois, aménagements des postes, pour chaque agent éventuellement à titre personnel) prévisibles des transferts suivants qui doivent intervenir au 01/01/2018 :

- du recouvrement des impôts des particuliers :

- du CFP ERNEE (-1B) aux SIP LAVAL (52 %) (1C arrivé dès le 01/09/2017) et SIP MAYENNE (48%) (+1B de Gorron);
- du CFP GORRON (-1B) au SIP MAYENNE (le B de Gorron) ;
- du CFP MESLAY DU MAINE (-1B) au SIP LAVAL (52%) et au SIP CHATEAU GONTIER (48 %) (+1B) ;

-de la gestion hospitalière du CFP ERNEE (-1B) à la TRESORERIE MAYENNE CH (+1B).

Ont été abordés corrélativement les questions du pilon des archives du SIP LAVAL RECOUVREMENT et du scannage des documents d'ERNEE alors que MAYENNE a déjà passé cette étape.

3) Le budget 2017 (47.920,36€) est quasiment bouclé pour son montant total.

4) Les dernières fiches de proposition d'action ont été examinées et validées pour la plupart par les RP :

- Achat de lampadaires à LED sur pied ou à pince pour test ;
- Achat de divers matériels ergonomiques (rehausseurs d'écran, tapis de souris, repose-poignets)
- Achat d'un gerbeur électrique pour manutention des charges lourdes par le personnel de la logistique ;
- Achat de caisses palettes sur roue pour la logistique ;
- Achat de rehausseurs d'écran suite à visite par une délégation du CHS-CT de la Trésorerie du Pays de Laval (écrans non réglables en hauteur) ;
- Achat d'un tapis anti-fatigue pour le service courrier ;
- Trésorerie du Pays de Laval : amélioration de l'ambiance lumineuse suite à visite du CHS-CT;
- Trésorerie du Pays de Laval : amélioration de la ventilation du bureau d'accueil suite à visite du CHS-CT ;
- Refus de la proposition d'achat de repose-pieds du fait d'un stock existant. Il est demandé à tous les agents de la DDFIP de bien vouloir remettre aux agents techniques les repose-pieds inutilisés afin qu'ils puissent être redistribués.
- Achat de 4 supports pour double-écrans pour le CFP BOURGNEUF (Vu avis ISST).
- Refus d'achat de lingettes mains et surfaces pour l'EDR (déjà rejeté pour une demande précédente) malgré une critique récurrente de l'entretien des mobiliers. Demande contraire au principe de respect du développement durable.
- Achat de plateaux-pupitres coulissant pour le SIP LAVAL pour test ;
- SIP LAVAL SECTEUR EST amélioration de l'ambiance lumineuse suite aux préconisations de l'Antenne Immobilière de Nantes.
- Achat de ventilateurs lors de la dernière période forte chaleur ;
- Achat d'un fauteuil ergonomique sur prescription du Médecin de Prévention ;
- achat d'une valise pour un agent EDR.

5) Aucune fiche de signalement n'a été déposée depuis le CHS-CT précédent.

6) Les observations mentionnées par les agents sur le registre hygiène sécurité dématérialisé ont été ou vont faire l'objet d'une suite favorable :

Achat de fauteuils ergonomiques sur prescription du MDP, Demandes de ventilateurs sur pied, achat de plateaux-pupitres pour test au SIP LAVAL.

Il est rappelé à tous les agents que le registre hygiène sécurité est disponible en libre accès sur le site Ulysse 53 dans la rubrique « raccourcis » de la page d'accueil, sans avoir à en référer au chef de service.

7) Aucun accident du travail signalé.

8) Compte-rendu de la visite de la Trésorerie du Pays de Laval du 07/06/2017 : Les problèmes constatés ont été ou vont être suivis d'effets (seuil de confidentialité à l'accueil, ambiance lumineuse, stores, ventilation du bureau d'accueil, redistribution de luminaires, rehausseurs pour écrans non réglables)

9) Compte-rendu de l'exercice d'évacuation incendie CFP LAVAL MAC DONALD du 19/05/2017 :

Cet exercice s'est révélé pour le moins non concluant comme les RP du CHS-CT l'appréhendaient. Les guide-files, les serre-files et les responsables d'évacuation n'étaient manifestement pas suffisamment préparés pour effectuer un exercice efficace. Les zones d'archive du sous-sol et de la toiture-terrasse (chaufferie) n'ont pas été contrôlés par des guide-files serre-files. Les visiteurs sont restés présents devant l'immeuble évacué quand ils ne rentrent pas dans les locaux. Les agents sont tenus de respecter les consignes d'évacuation pour ne pas mettre en danger les collègues chargés de la sécurité. L'absence de guide-files et serre-files désignés n'est pas anticipée le cas échéant. Les listes des guide-files et serre-files doivent être mises à jour suite à chaque mouvement et restructuration (présence d'EDR ou d'agents mutés ou déplacés) Il est demandé pour optimiser le prochain exercice à ce qu'il soit anticipé avec tous les agents désignés pour encadrer l'évacuation afin que chacun connaisse précisément son rôle et sa zone d'intervention.

Il est rappelé qu'il est strictement interdit d'utiliser les ascenseurs en cas d'alerte incendie car ceux-ci peuvent être mis hors d'usage à tout instant (Un incendie s'est déjà déclenché directement dans la cage d'ascenseur à la DDFIP 53. Les services de secours peuvent couper l'alimentation électrique.)

10) Aménagements éventuels de bureaux et/ou postes de travail :

- CFP Château-Gontier : Peinture du parking achevée
- CFP Mont des Avaloirs Isolation acoustique de l'armoire électrique prévue fin septembre.
- SIP LAVAL EST pose des dalles lumineuses LED en fin d'année.
- Cafétéria CFP LAVAL MAC DONALD projet de retour au 3ème étage dans le bureau occupé par Catherine Martin.
- DDFIP espace détente pourvu de nouveaux appareils électro-ménagers. Réfection des peintures des places du parking intérieur en fin d'année.

11) Questions diverses :

- Les travaux de désamiantage prévus par la DIRRECTE (1^{er} étage du CFP LAVAL MAC DONALD) sont reportés.
- Relance du projet de Maison de l'État à Mayenne suite à visite du Préfet et du Sous-Préfet.
- Problème d'adduction d'eau au CFP MAYENNE : Il est proposé d'étudier la possibilité d'installer un « défériseur » pour pallier ce problème récurrent. La qualité sanitaire de l'eau n'est pas remise par les services des eaux en cause mais son aspect souillé la rend inutilisable en l'état.
- Il est regretté que le site Ulysse 53 ne relate pas systématiquement les départs en retraite et les promotions des agents de la DDFIP.

Dates à retenir :

- Prochaine visite de services par une délégation du CHS-CT le 14 septembre 2017 au CFP MAYENNE à 9:30 ;
- Prochain CHS-CT le 30 novembre 2017.