

COMPTE-RENDU du CHS-CT du 17 mars 2017

Sont présents :

– pour l’administration :

- Madame Isabelle ROUX-TRESCASES, Présidente du CHS, Directrice Départementale des Finances Publiques
- Madame Florence LECHEVALIER, Directrice de Pôle Pilotage et Ressources
- Madame Sylvie ZALDUA Responsable de Division Budget Immobilier Logistique
- Monsieur Vincent BERNARD, INSEE
- Monsieur Jean-Marc GIORGI Assistant de Prévention DDFIP 87
- Madame Marilyne GAUTHERIE, Assistante de Prévention INSEE 87
- Monsieur Ludovic THIEBAULT, ISST
- Madame Aurore BLAQUART, ISST
- Madame Fanny RABBIA, assistante sociale

- pour les représentants du personnel FO DGFIP 87

- Madame Catherine BRIANCHON-CAMPAGNE (titulaire)
- Madame Patricia VIOLET (titulaire)
- Madame Lydie PEYRICHOUT (suppléante)
- Monsieur Philippe LORNAC (suppléant)

Secrétaire du CHS-CT : Madame Josiane JOUANNY

Déclaration liminaire de la CGT.

La Présidente rappelle l'importance d'une culture de prévention, de concertation et de dialogue au sein des services. Elle reconnaît la densité des missions au sein des postes et les difficultés rencontrées par chacun tout en mettant en avant la qualité de travail des agents et l'excellence des résultats obtenus sur le département.

Son souci sera de préserver la qualité du service mais aussi la santé et le bien-être au travail des agents, d'anticiper les difficultés et de maintenir une équité entre les services tout en s'adaptant au mieux aux directives nationales.

Le quorum est atteint, la séance a été ouverte.

ORDRE DU JOUR

1. Election du secrétaire du CHS-CT

*Mme Patricia VIOLET a été élue à l'unanimité des membres.
Elle a demandé de suite la constitution de la délégation chargée de visiter le site de Saint-Junien.
La délibération est adoptée.*

2. Approbation des procès-verbaux du 14/09/2016, du 13/10/2016 et du 17/11/2016

PV adoptés à l'unanimité

3. Présentation de la note d'orientations ministérielles 2017

Ces orientations se déclinent sous 3 thématiques :

- prévention des risques professionnels : accidents du travail, risques psycho-sociaux et l'analyse des situations des agents travaillant sur écran*
- renforcement du dialogue social sur les conditions de travail :*

enquêtes des CHS-CT

avis des CHS-CT

Formation des membres des CHS-CT

- les efforts en faveur des acteurs des prévention seront poursuivis :*

Une piste concernant le recrutement d'un médecin de prévention pourrait aboutir dans le courant du 4ème trimestre.

M THIEBAUT, ISST sera remplacé par Mme BLAQUART.

Le rôle des assistants de prévention va s'accroître via une formation courant 2017.

4. Présentation du règlement intérieur 2017

Aucun changement à signaler.

5. Présentation de l'étude ergonomique sur les incidences des processus de dématérialisation induisant un travail sur 2 écrans

La DGFIP a demandé cette étude afin d'analyser les incidences de la dématérialisation sur les modifications de travail des agents. Les agents reconnaissent l'utilité des 2 écrans et la Direction, l'intensification des tâches réalisées.

L'étude met également en avant les risques de fatigue visuelle, et de troubles musculo-squelettiques.

Le document retrace également les mesures de prévention à mettre en œuvre :

- *recommandations ergonomiques*
- *aménagement des postes de travail*
- *recommandations de 2 écrans de même taille et de même marque tout en privilégiant le 22 pouces*

En pratique, FO DDFIP 87 a relevé que la DGFIP devait se donner les moyens pour doter les agents de doubles écrans adaptés. La Direction a précisé qu'il ne s'agissait que de préconisations.

En clair, la DGFIP a les moyens de se payer une telle étude mais n'a pas l'ambition de payer sur ses deniers le matériel préconisé.

Il est également rappelé les préconisations de pauses visuelles régulières.

FO DDFIP 87 vous recommande la lecture de cette étude disponible sur le lien suivant :

6. Budget définitif 2016

La secrétaire du CHS-CT a remercié l'excellente relation avec les services BIL et SFACT qui lui ont permis de boucler la gestion et de consommer l'ensemble des crédits 2016.

Vote : les OS se sont abstenues au motif que le budget du CHS-CT complétait le budget de fonctionnement de la DDFIP et de l'INSEE.

7. Budget 2017

propositions des OS :

- *formations « mieux vivre le changement » 22 places actuellement : cette formation s'adresse à toutes les catégories de personnels y compris encadrants. N'hésitez pas à vous inscrire*
- *changement des moquettes en lino : La Direction locale s'engage à demander à la DG un abondement spécifique pour la réalisation totale des travaux envisagés en 2018.*

Acceptation par les OS de financer à hauteur de 40 écrans (50 pour la direction) afin d'adapter les doubles écrans des agents.

Quelques demandes formulées par les agents de Saint-Junien sont suspendues à la visite de la délégation du CHS-CT.

Vote : les OS se sont abstenues au motif que le budget du CHS-CT complétait le budget de fonctionnement de la DDFIP et de l'INSEE.

8. Points sur les chantiers immobiliers :

Cruveilhier : travaux de désamiantage sont terminés ; les analyses de fin de chantier sont réalisées et la réception des travaux reste à programmer.

Toiture : contentieux toujours en cours

Réinstallation de Banlieue-amendes : La Direction attend l'expertise du bureau de sûreté immobilière.

Réinstallation du CDAS : décision du secrétariat général en attente

9. Examen des consignations portées sur les registres Santé et Sécurité

Tous les points ont reçus une réponse.

10. Examen des déclarations d'accidents et fiches de signalement d'agressions

Selon la gravité de l'agression la Direction a envoyé :

- *3 lettres de mise en garde*
- *1 signalement au procureur de la République*
- *3 sont restées sans suite.*

11. Questions diverses

FO est intervenu pour dénoncer le malaise des agents de l'INSEE de Limoges qui ont appris que la Direction de l'INSEE demande le rattachement des établissements au CHS de leur direction régionale .

En l'espèce le site de Limoges dépendrait de Poitiers ; cette cartographie compliquerait l'exercice des acteurs du CHS-CT et serait contraire l'intérêt des agents - le lieu de concertation devant être au plus près de celui de l'exercice de leur mission .

FO a demandé le remplacement de l'agent technique partant en retraite prochainement.

L'ensemble des OS demande, par souci d'équité, la révision des règles d'attribution des places de parking du site Montmailler.