



DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'AIN

BILAN D'ACTIVITE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

ANNEE 2014

1. LES ELEMENTS DE CONTEXTE

Les effectifs réels payés de la DDFiP de l'Ain :

| Au 31/12/2014 | Au 31/12/2013 |
|----------------------|----------------------|
| 760 | 769 |

Pour exercer ses missions, la DDFiP de l'Ain dispose de 3 pôles directionnels (pôle gestion publique, pôle gestion fiscale et pôle pilotage et ressources) et s'appuie sur son réseau de structures départementales :

- ◆ **1 SIP** (Bourg-en-Bresse)
- ◆ **1 SIE** (Bourg-en-Bresse)
- ◆ **6 SIP-SIE** (Ambérieu-en-Bugey, Bellegarde-sur-Valserine, Belley, Oyonnax, St Laurent-sur-Saône, Trévoux)
- ◆ **19 trésoreries mixtes** (Artemare, Châtillon-sur-Chalaronne, Ferney-Voltaire, Gex, Hauteville, Lagnieu, Meximieux, Miribel, Montluel, Montrevel-en-Bresse, Nantua, Poncin, Pont d'Ain, Pont de Vaux, Pont de Veyle, St Rambert-en-Bugey, St Trivier de Courtes, Thoissey, Villars-les-Dombes)
- ◆ **6 trésoreries SPL** (Ambérieu-en-Bugey, Bellegarde-sur-Valserine, Belley, Oyonnax, St Laurent-sur-Saône, Trévoux)
- ◆ **1 trésorerie municipale** (Bourg-en-Bresse)
- ◆ **1 paierie départementale** (Bourg-en-Bresse)
- ◆ **1 pôle de recouvrement spécialisé - PRS** (Bourg-en-Bresse)
- ◆ **3 CDIF** (Bourg-en-Bresse, Nantua, Trévoux)
- ◆ **3 services de publicité foncière** (Bourg-en-Bresse, Nantua, Trévoux)
- ◆ **3 pôles contrôle expertise-fiscalité immobilière - PCE-FI** (Bourg-en-Bresse/St Laurent, Bellegarde, Trévoux/Ambérieu)
- ◆ **2 brigades départementales de vérification - BDV** (Bourg-en-Bresse)
- ◆ **1 brigade de contrôle et de recherche - BCR** (Bourg-en-Bresse)

2. LES MOYENS

2.1 Les moyens humains

2.1.1 La division ou le service local de la formation professionnelle

Positionné au sein de la division « Gestion RH, formation, recrutement » du pôle Pilotage et Ressources, le service de la formation professionnelle et des concours compte trois agents :

- une chef de service, inspectrice, arrivée dans le service le 1^{er} mars 2012 (à 100 %);
- une contrôlease principale, arrivée dans le service le 2 juillet 2010 (à 80 %) ;
- une contrôlease, arrivée dans le service au 1^{er} mars 2001 (à 100%).

2.1.2 L'équipe locale de formation professionnelle

58 agents ont participé en 2014 à l'animation de sessions de formation et de préparation aux concours organisées localement mais également au CIF de Lyon, dans d'autres directions ou structures de l'ENFiP au niveau national.

Cette équipe se compose de :

- 5 AFIPA
- 9 inspecteurs principaux
- 7 inspecteurs divisionnaires
- 19 inspecteurs
- 14 contrôleurs
- 1 géomètre
- 3 agents administratifs

De nouveaux moniteurs ont rejoint l'équipe locale de formation en 2014 ; ceux-ci ont assuré principalement les formations prévues au plan national de formation et déployées localement.

En 2014, deux formateurs ont suivi la formation de formateurs de base (formation à la pédagogie) et un formateur a suivi le module perfectionnement.

Le besoin de formateurs est constant, le renouvellement régulier de l'équipe constitue une sécurité. L'investissement conséquent des collègues formateurs est d'autant moins lourd qu'il est réparti entre un nombre plus élevé d'animateurs.

2.2 Les moyens matériels

2.2.1 Les salles

Le siège de la DDFiP de l'Ain dispose :

- d'une salle de réunion (non vitrée) pouvant accueillir 20 personnes et équipée d'un vidéoprojecteur ;
- d'une salle de réunion (vitrée) pouvant accueillir 14 personnes ;
- d'une salle informatique de 19 postes équipée d'un vidéoprojecteur.

La salle de réunion du centre des finances publiques de la Grenouillère à Bourg-en-Bresse peut également accueillir des formations (20 personnes).

En fonction de la disponibilité des salles et des besoins, certaines formations se déroulent dans les locaux de la Direction Départementale des Territoires (DDT) qui met à disposition gracieusement sa salle de formation et sa salle de conférence.

Certaines formations généralistes sont organisées en dehors de Bourg-en-Bresse, dans les salles disponibles des structures départementales : Trévoux, Bellegarde-sur-Valserine, Oyonnax.

2.2.2 Les équipements : PC et vidéo, matériel de copie et d'impression

Le service de la formation professionnelle et des concours dispose de :

- 5 ordinateurs portables ;
- 4 vidéoprojecteurs portables et 2 vidéoprojecteurs installés (salle non vitrée et salle informatique) ;
- 1 écran fixe en salle informatique et 1 en salle de réunion (non vitrée) ;

- 2 écrans portatifs ;
- une imprimante-photocopieur dans le service (gestion courante) et une imprimante-photocopieur pour la reproduction des fascicules de formation.

2.3 Les outils

FLORE :

Depuis le 1^{er} janvier 2011, l'application FLORE est l'unique outil de gestion et d'organisation des formations pour les services de la DGFIP.

Elle permet d'assurer un suivi personnalisé de la formation des personnels.

LORCA :

L'application LORCA (Logiciel d'Organisation du Recrutement par Concours Administratif) permet d'assurer la gestion et le suivi des candidatures et l'organisation des concours et examens de la DGFIP.

ONTOMANTICS :

Depuis 2011, la plate-forme ONTOMANTICS est l'outil de gestion des préparations aux concours et examens professionnels de la DGFIP.

Un agent souhaitant participer à une préparation doit saisir les données nécessaires à son inscription dans un module dédié.

Le module mis à disposition des directions permet notamment :

- ✓ de visualiser les fiches d'enregistrement des préparants ;
- ✓ de valider les conditions d'admission à concourir ;
- ✓ d'assurer le suivi des absences injustifiées aux galops d'essai et stages présentiels (mesure d'assiduité).

GASEL :

En 2014, année de lancement du recensement collectif GASEL, 211 besoins de formation pour 108 stages ont été exprimés dans l'application GASEL par 20 responsables de structure.

DIESE :

Le dispositif d'évaluation DIESE (Dispositif Informatisé d'Evaluation des Stages et des Enseignements) a été mis en place dans le département le 1^{er} avril 2011.

DIESE permet d'effectuer des évaluations :

- ✓ auprès des stagiaires et des formateurs ;
- ✓ immédiatement à la fin des formations ou en léger différé lors du retour du stagiaire sur son poste de travail.

Il offre aux stagiaires et aux moniteurs un outil performant et convivial.

Il supprime les fiches d'évaluation et les travaux de saisie du service formation en privilégiant une saisie dématérialisée directe par les participants au stage.

Il permet aux formateurs et au service formation d'avoir une restitution en léger différé (procédure par messagerie).

OPUS, nouvel outil de programmation des stages :

Afin de simplifier l'accès à tous les programmes de formation, l'ENFiP a mis en place une base de centralisation des stages organisés par les centres de formation de l'ENFiP (nationaux, interrégionaux, régionaux et locaux).

Ce nouvel outil dénommé OPUS (Outil de Programmation Unique des Stages) permet de connaître, en temps réel, le calendrier des formations organisées et leur contenu grâce à un accès à la fiche descriptive de la formation. Il se substitue aux différents programmes publiés précédemment.

L'accès à OPUS s'effectue via l'intranet ULYSSE-ENFiP "Formation continue".

3. LE BILAN QUANTITATIF GLOBAL TOUS TYPES DE FORMATION CONFONDUS

3.1 Les principaux éléments chiffrés

| | Année 2014 | Rapporté à l'effectif au 31/12/2014 | Année 2013 | Variation 2014/2013 |
|---------------------------|-------------------|--|-------------------|----------------------------|
| Nombre de jours agents | 3195,5 | 4,2 jours par agent | 3144 | + 1,6% |
| Nombre d'agents* | 642 | 84,5% | 765 | - 16,1% |
| Nombre de bénéficiaires** | 2256 | | 2160 | + 4,4% |

**Nombre d'agents : il s'agit de ceux ayant bénéficié d'au moins une action de formation dans l'année.*

***Nombre de bénéficiaires : tous les agents ayant bénéficié d'une formation. Si un agent a été inscrit à 3 formations, il comptera pour 3 agents formés (ou 3 bénéficiaires).*

En 2014, les agents de la DDFiP de l'Ain ont bénéficié de 3195,5 jours de formation, soit une moyenne globale de 4,2 jours par agent.

Comparé à 2013, le nombre de jours-agents augmente de 1,6%.

Le nombre d'agents ayant bénéficié d'au moins une action de formation en 2014 est de 642 en diminution de 16,1% par rapport à l'année 2013.

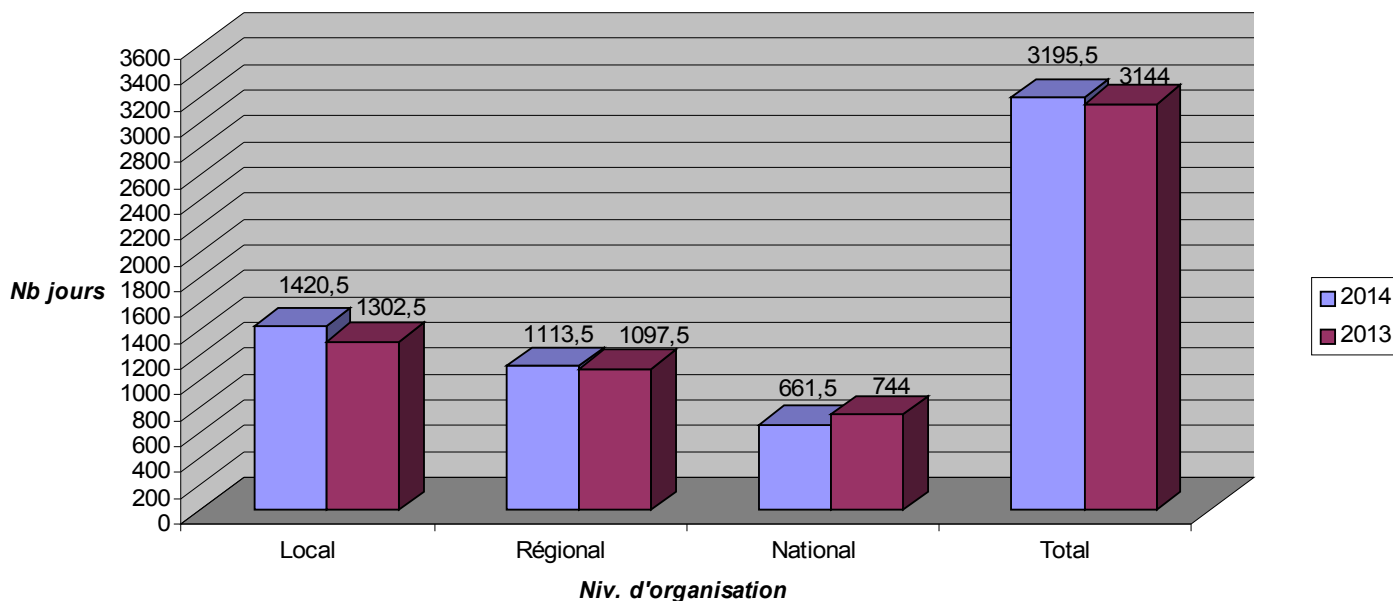
Cette variation s'explique en particulier par le fait que des formations comme la déontologie avaient concerné tous les agents en 2013.

Comparé à l'effectif (760) au 31/12/2014, il permet de déterminer le taux d'accès à la formation qui est de 84,5%.

3.2 La répartition du nombre de bénéficiaires ou de jours agents par niveau d'organisation

| ECHELON | NOMBRE DE BENEFICIAIRES | | | | NOMBRE DE JOURS DE FORMATION | | | |
|-------------------|-------------------------|----------|----------|-------------|------------------------------|----------|----------|---------------|
| | LOCAL | REGIONAL | NATIONAL | TOTAL | LOCAL | REGIONAL | NATIONAL | TOTAL |
| Année 2014 | 1722 | 392 | 142 | 2256 | 1420,5 | 1113,5 | 661,5 | 3195,5 |
| % | 76,3% | 17,4% | 6,3% | 100% | 44,5% | 34,8% | 20,7% | 100% |
| Année 2013 | 1553 | 440 | 167 | 2160 | 1302,5 | 1097,5 | 744 | 3144 |
| % | 71,9% | 20,4% | 7,7% | 100% | 41,4% | 34,9% | 23,7% | 100% |

Nombre de jours agents par niveau d'organisation des stages



Nombre de stages et de sessions organisés par la Direction en 2014 :

En 2014, la DDFiP de l'Ain a organisé 83 stages codifiés. Ce sont 125 sessions qui ont eu lieu au cours de l'année dans les salles du siège de la DDFiP, dans des sites départementaux ou en e-formation.

Nombre de stages et de sessions organisés par la Direction en 2013 :

En 2013, la DDFiP de l'Ain a organisé 49 stages codifiés ce qui a représenté 120 sessions.

On constate en 2014 une augmentation significative du nombre de stages organisés dans le département qui s'explique par la mise en place de plusieurs dispositifs de e-formation (application FDD en particulier).

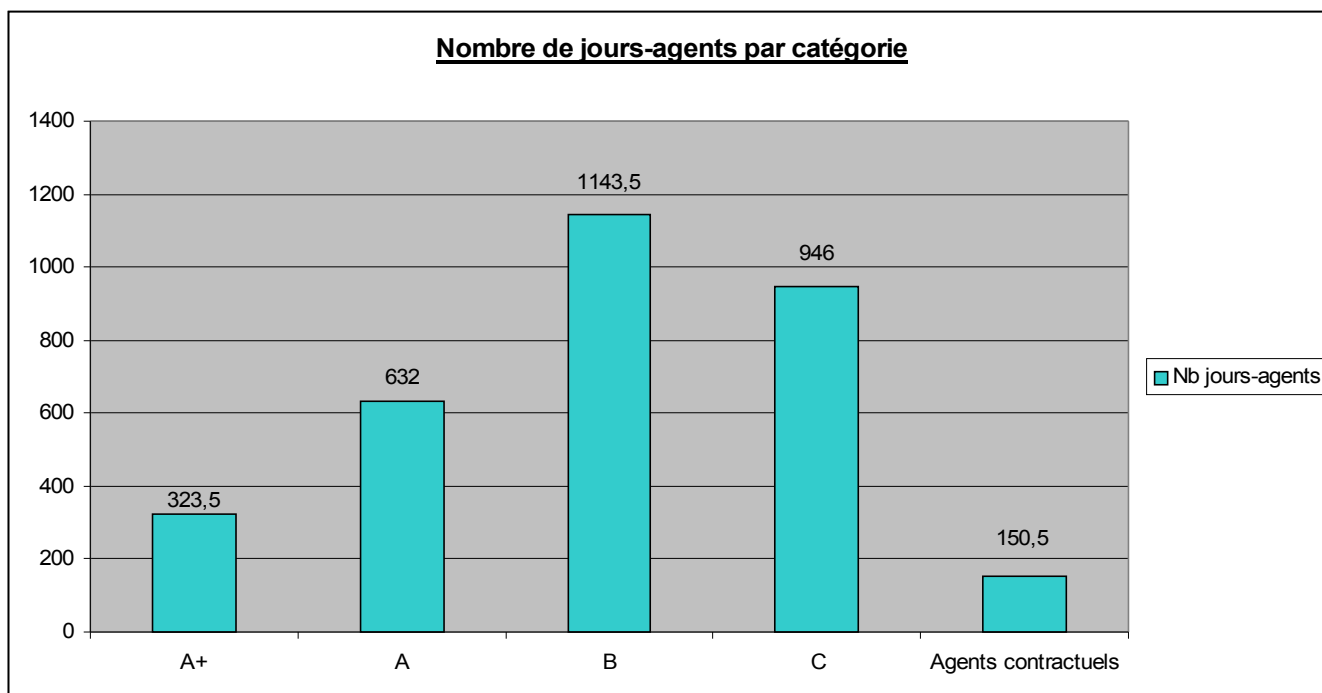
Ce sont 20 e-formations et 44 sessions qui ont été proposées pour former l'ensemble des agents ciblés sur différentes thématiques.

3.3 La répartition par catégorie d'agents

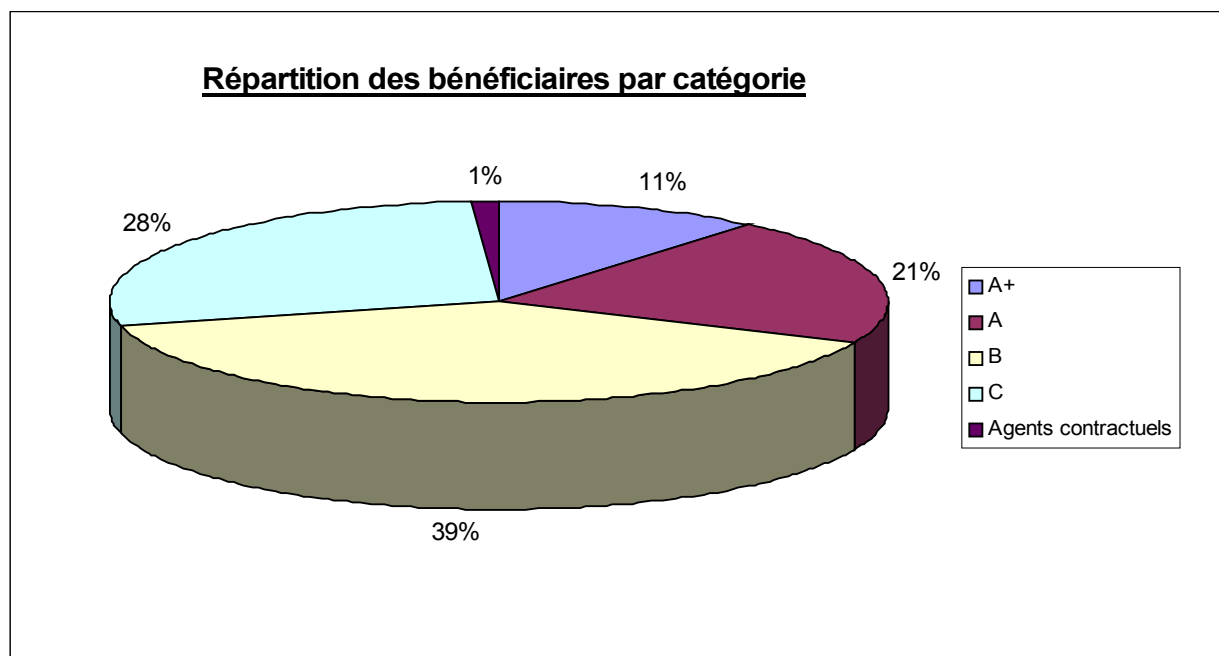
| | Nb bénéficiaires | % | Nb jours-agents | % |
|--|------------------|-------------|-----------------|--------------|
| A+ | 251 | 11,1% | 323,5 | 10,1% |
| A | 466 | 20,7% | 632 | 19,8% |
| B | 886 | 39,3% | 1143,5 | 35,8% |
| C | 630 | 27,9% | 946 | 29,6% |
| Agents contractuels (Pacte, agents recrutés handicapés, Berkani) | 23 | 1% | 150,5 | 4,7% |
| Total | 2256 | 100% | 3195,5 | 100 % |

➤ Répartition par catégorie d'agents pour l'année 2014 (nb jours/agents) :

En nombre de jours-agents : les agents B ont bénéficié de 35,8% des jours de formation (37,2% en 2013), les cadres A et A+ de 29,9% (36,7% en 2013) et les agents C et les agents contractuels de 34,3% (26,1% en 2013).



➤ Répartition par catégorie d'agents pour l'année 2014 (nb bénéficiaires) :



3.4 La répartition par famille de formation

| | Nb jours-agents | % |
|---------------------------|-----------------|--------------|
| Formation continue | 2689 | 84,2% |
| Préparations aux concours | 218 | 6,8% |
| Formation initiale | 288,5 | 9% |
| Total | 3195,5 | 100 % |

Les stages de formation continue constituent l'essentiel des stages suivis par les agents (près de 85%). Les deux autres familles de formation, stages de formation initiale et séances de préparation aux concours, représentent environ 15% du total des jours-agents.

4. L'ANALYSE DE L'ACTIVITE

4.1 La formation initiale

Accueil de stagiaires :

| Stages | Nombre de stagiaires accueillis | Durée | Nombre de structures d'accueil* |
|---------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------|
| INSPECTEURS | | | |
| Stage de découverte | 4 | 2 semaines | 8 |
| Stage d'approfondissement | 4 | 2 semaines | 8 |
| Stage d'adaptation | 0 | 6 mois (concours) et 4 mois (EPA, LA) | / |
| CONTROLEURS | | | |
| Stage de découverte | 1 | 1 semaine | 8 |
| Stage d'application | | | |
| - 1 ^{ère} phase | 1 | 4 mois | 1 |
| - 2 ^{ème} phase | 1 | 1 mois | 1 |
| AGENTS | | | |
| Stage découverte | 8 | 2 jours | Présentation de 7 structures |

* une même structure d'accueil peut accueillir plusieurs stagiaires pour une période plus ou moins longue (visites de services notamment)

Les stagiaires en scolarité à l'ENFiP choisissent le département dans lequel ils souhaitent effectuer leurs stages. La plupart des agents du département qui réussissent un concours demandent à revenir dans l'Ain (souvent lieu de leur résidence) pour effectuer leurs stages.

4.2 La formation continue

4.2.1 Métiers de la gestion publique

| Métiers | Nombre de jours-agents | Part dans la FC |
|------------------------------|------------------------|-----------------|
| Secteur public local (SPL) | 211 | 7,8% |
| Comptabilité de l'Etat (FCE) | 131 | 4,9% |
| Domaine (DOM) | 14 | 0,5% |
| Services financiers (SFI) | 22 | 0,8% |
| Total métiers GP | 378 | 14% |

Principales actions "gestion publique" mises en œuvre en 2014 :

- **"RSP MEDOC" (FCE 301 T) :** stage organisé sur 5 jours en 2013. Le déploiement de RSP MEDOC à la DDFiP de l'Ain, initialement prévu en 2013, ayant finalement été reporté, un stage plus condensé et axé sur la pratique de l'outil a été proposé en 2014. Module pratico-pratique de 2 jours sous forme de piqûre de rappel, pour la plupart des agents des SIP-SIE, ayant déjà suivi cette formation en 2013 sur 5 jours. A la demande de leurs chefs de service, des agents de la direction (service comptabilité et division pilotage du recouvrement des impôts des professionnels et des particuliers) ont également participé à ce stage :
 - ✓ 35 agents formés localement
 - ✓ représentant 70 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 48,1% avec un taux de réponse de 82,7%

Ce taux de satisfaction s'explique pour partie par la participation d'agents n'ayant pas le profil du public attendu (agents de la direction) et pour partie par la durée de la formation, réduite à 2 jours et jugée trop courte. La formation intégrale sur 5 jours avait été organisée en 2013 avant la décision de report du déploiement de l'application. La formation proposée en 2014 a été adaptée par les formateurs pour traiter les cas pratiques rencontrés en poste.

- **"La TVA des collectivités locales" (SPL 218 T) :**
 - ✓ 20 agents formés localement
 - ✓ représentant 57 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 100% avec un taux de réponse de 95,8%
- **"Comptabilité patrimoniale – inventaire - expertise" (SPL 600 T) :**
 - ✓ 21 agents formés localement
 - ✓ représentant 21 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 92,9% avec un taux de réponse de 100%

4.2.2 Métiers de la gestion fiscale

| Métiers | Nombre de jours-agents | Part dans la FC |
|--|------------------------|-----------------|
| Fiscalité des particuliers (GFP) | 305 | 11,3% |
| Fiscalité des professionnels (GFE) | 336 | 12,5% |
| Contrôle fiscal externe (CFE) | 178 | 6,6% |
| Contrôle sur pièces (CSP) | 192,5 | 7,2% |
| Cadastre (CAD) | 86 | 3,2% |
| Publicité foncière (PUF) | 152 | 5,6% |
| Recherche et programmation (REP) | 14,5 | 0,5% |
| Enregistrement (ENR) | 9 | 0,3% |
| Relation à distance et service à l'utilisateur (RDS) | 112,5 | 4,2% |
| Total métiers GF | 1385,5 | 51,4% |

Principales actions "gestion fiscale" mises en œuvre en 2014 :

- **"Initiation au contrôle fiscal des comptabilités informatisées - CFCI - ALTO 2" (CFE 143 T) :**
 - ✓ 61 agents formés localement (et 2 formateurs)
 - ✓ représentant 70,5 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 94,2% avec un taux de réponse de 95,3%

- **Dispositif de formation GESPRO – 3 modules :**

- **"Saisie déclaration professionnelles dans GESPRO" (GFE 636 T) :**

- ✓ 45 agents formés localement (et 2 formateurs)
 - ✓ représentant 23,5 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 41,4% avec un taux de réponse de 95,7%

Ce stage, d'une demi-journée, a été mis en place dans le cadre du plan national de formation 2014. Les agents ont regretté que ce module n'ait pas été proposé en e-formation, estimant qu'un déplacement n'était pas justifié au regard du contenu de la formation.

- **"Surveillance relance dans GESPRO" (GFE 637 T)**

- ✓ 37 agents formés localement (et 2 formateurs)
 - ✓ représentant 39 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 100% avec un taux de réponse de 100%

- **"GESPRO Evolution et Surveillance relance " (GFE 638 T) :**

- ✓ 12 agents formés localement (et 2 formateurs)
 - ✓ représentant 6 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 66,7% avec un taux de réponse de 100%

- ✓ Taux global de satisfaction sur le dispositif de 69,4% avec un taux de réponse de 98,6%

- **"Revenus fonciers" – 2 modules :**

- **généralités (GFP 227-1 Z) :**

- ✓ 13 agents formés localement
 - ✓ représentant 26 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 100% avec un taux de réponse de 92,31%

- **régimes spéciaux (GFP 227-2 Z) :**

- ✓ 12 agents formés localement
 - ✓ représentant 12 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 83,33% avec un taux de réponse de 100%

- **"Campagne IR-TH dans ILIAD" (GFP 291 T) :**

- ✓ 9 agents formés au CIF de Lyon
 - ✓ représentant 45 jours de formation

- **"Formalité fusionnée donation avec immeuble" (PUF 3122 T) :**

- ✓ 16 agents formés au CIF de Lyon
 - ✓ représentant 32 jours de formation

- **"Travaux de contrôle et assiette ILIAD-IS" (CSP 293 T) :**

- ✓ 6 agents formés au CIF de Lyon
 - ✓ représentant 30 jours de formation

- **"Gestion CFE/IFER - CVAE TASCOM en SIE" (GFE 61009 T) :**
 - ✓ 7 agents formés au CIF de Lyon
 - ✓ représentant 32,5 jours de formation

Stages d'initiative locale reconduits chaque année :

- le stage **"Qualité comptable/arrêté des comptes" (GFE QC14N Z)** a été organisé sur une demi-journée : 13 participants. Ce stage est proposé chaque année au mois de décembre.
 - ✓ Taux de satisfaction de 75% avec un taux de réponse de 61,54%
- le stage **"Campagne IR" (GFP CAMIR Z)**, à destination des agents d'accueil des trésoreries, a été organisé sur une demi-journée : 16 participants. Ce stage est proposé chaque année avant la campagne de l'impôt sur le revenu.
 - ✓ Taux de satisfaction de 87,5% avec un taux de réponse de 100%

4.2.3 Formations transverses

| Catégorie | Nombre de jours-agents | Part dans la FC |
|---|------------------------|-----------------|
| Budget et logistique (BIL) | 283 | 10,5% |
| Conditions de vie au travail (GEN 191-193 -195) | 8 | 0,3% |
| Bureautique (GEN) | 70,5 | 2,6% |
| Autres formations généralistes (GEN) | 55 | 2% |
| Gestion des ressources humaines (GRH) | 41,5 | 1,5% |
| (REE) | 2,5 | 0,1% |
| Total formations transverses | 460,5 | 17% |

Principale action "transverse", d'initiative locale, mise en œuvre en 2014 :

- **"Application FDD grands voyageurs" (BIL 8832 Z) :**
 - ✓ 87 agents formés localement
 - ✓ représentant 87 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 64,8% avec un taux de réponse de 87,4%

La difficulté liée à l'utilisation de l'application elle-même et l'absence de réponse à apporter aux problèmes des utilisateurs expliquent en partie ce taux de satisfaction limité.

Autre action d'initiative locale délocalisée :

- le stage **"Authentification des billets €" (GEN BDF74 Z)** a été organisé à Bellegarde-sur-Valserine sur une demi-journée en partenariat avec la Banque de France (animation par un collaborateur de la Banque de France d'Annecy) : 7 participants.
 - ✓ Taux de satisfaction de 100% avec un taux de réponse de 100%

Point sur le module « risques psycho-sociaux » du dispositif de formation CVT :

- Poursuite du déploiement en 2015 du module "risques psycho-sociaux" auprès des cadres A+ et A encadrants pour lesquels il revêt un caractère obligatoire. De nouvelles sessions de stage, ramenées à une demi-journée, seront mises en place pour former les personnes concernées.

4.2.4 Autres formations : organisationnelles, liées à une promotion, PACTE (IGPDE), CHS...

| Catégorie | Nombre de jours-agents | Part dans la FC |
|-------------------------------|------------------------|-----------------|
| Organisation (ORG) | 69 | 2,6% |
| Promotion A+ (PRE) | 42,5 | 1,6% |
| Promotion B (PRB) | 23 | 0,9% |
| PACTE – remise à niveau IGPDE | 101,5 | 3,8% |
| Divers (IGPDE, Préfecture...) | 15 | 0,6% |
| CHS-SST* | 214 | 8% |
| Total autres | 465 | 17,5% |

*formations CHS-SST : non gérées par le service de la formation professionnelle mais par l'assistant de prévention/délégué départemental sécurité.

Principale action "autres formations" mise en œuvre en 2014 :

- **"Contrôleurs promus par LA ou CIS" (PRB 800 T) :**
 - ✓ 6 agents formés
 - ✓ représentant 23 jours de formation
 - ✓ Taux de satisfaction de 80% avec un taux de réponse de 100%

4.2.5 Les dispositifs de e-formation

Plusieurs e-formations ont été proposées en 2014 sur des thématiques diverses, parmi lesquelles :

- "Application frais de déplacement FDD" (3 profils : agents, agents se déplaçant fréquemment et valideurs) ;
Remarque : Le bureau SPIB-2B et l'ENFIP ont procédé à la refonte totale du module proposé en 2014. Une nouvelle e-formation, plus courte, plus interactive, mieux adaptée aux situations rencontrées par les agents, et avec une ergonomie améliorée est mise à disposition de l'ensemble des agents de la DGFIP en 2015.
- "Libre Office – Writer" et "Libre Office – Calc" ;
- "Promotion des services en ligne" (3 modules) ;
- "EDEN-RH évaluateurs" ;
- "Présentation de Fidji Stock"...

4.2.6 L'état de réalisation du plan de formation (1^{er} janvier 2014 – 31 décembre 2014)

| Stages prévus au plan | Stages réalisés | % |
|-----------------------|-----------------|--------|
| 77 | 78 | 101,3% |

77 actions de formation (47 de formation continue et 30 séances de préparation concours) étaient inscrites au plan local de formation, établi sur la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2014 et présenté lors du comité technique local du 31 mars 2014.

Ce sont 78 actions qui ont pu être mises en place :

- certaines actions n'ont pu être déployées en raison de leur annulation ou leur report par l'ENFiP ou la DDFiP, d'un nombre de candidats insuffisant...
- à l'inverse, de nouvelles actions, non prévues initialement, ont été proposées, en cours de période, en fonction des besoins et des opportunités.

4.2.7 Les "exclus" de la formation

Tous les agents dits Berkani du département ont été convoqués aux sessions de formation "lutte contre les discriminations" et "déontologie et protection des agents" proposées en 2013. Ainsi, 11 agents Berkani ont participé à au moins l'un de ces deux stages ; 7 n'ont pas répondu positivement à ces convocations.

Hormis ces 7 agents Berkani convoqués mais non présents, aucun agent de la DDFiP (A+, A, B et C) n'est recensé comme "exclu" de la formation sur la période du 01/01/2012 au 31/12/2014.

4.2.8 Points d'actualité et perspectives

➤ **Dématérialisation de la documentation des stages (K2D – Kit Documentaire Dématérialisé) :**

L'ENFiP s'est engagée dans une démarche de dématérialisation de la documentation pédagogique. Cette démarche, expérimentée par les centres de formation professionnelle de l'ENFiP et différentes directions territoriales, s'appuie sur une nouvelle fonctionnalité, adossée à la base documentaire de l'ENFiP, qui permet l'envoi dématérialisé de la documentation des formations - dont l'impression n'est pas nécessaire - aux animateurs et stagiaires. L'ENFiP a ainsi développé en interne l'outil K2D (kit documentaire dématérialisé) qui permet le téléchargement de la documentation pédagogique, par les animateurs et les stagiaires, au cours et/ou à l'issue de la formation.

Ce dispositif sera déployé à la DDFiP de l'Ain et dans les DDFiP du ressort du CIF de Lyon au 2^{ème} trimestre 2015.

➤ **Dispositifs de formation spécifiques dans le cadre de la mobilité fonctionnelle :**

En 2014, l'ENFiP a mis en place un dispositif de formation lié à la mobilité fonctionnelle des inspecteurs changeant de sphère professionnelle (de la sphère fiscale vers la sphère gestion publique et inversement) à compter du 1er septembre, à l'issue du mouvement de mutation 2014 et pour une durée de six mois. S'appuyant sur plusieurs parcours de formation distincts, ce dispositif a pour objectif de permettre aux inspecteurs concernés d'acquérir le niveau de connaissances et d'expertise requis pour l'exercice de leurs missions dans une nouvelle sphère de compétences. Chaque parcours de formation comprend un stage de découverte de l'autre sphère, un stage d'immersion dans une service identique au poste d'affectation et des cycles de formation aux fondamentaux et aux métiers. Chaque inspecteur est accompagné par un référent dédié pendant les six premiers mois de sa prise de fonction.

Ce dispositif sera reconduit à l'issue de chaque mouvement de mutation (septembre / mars) et étendu à compter de septembre 2015 aux contrôleurs et agents selon le même principe.

4.2.9 L'accueil des stagiaires étudiants (enseignement supérieur)

| Nombre de demandes | Nombre de demandes acceptées | Nombre de demandes non admises | Nombre de désistements ou de stagiaires n'ayant pas donné suite | Durée moyenne du stage (effectué) |
|--------------------|------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| 16 | 9 | 2 | 5 | 14,4 semaines |

L'essentiel de ces stagiaires est issu de formations dans le domaine du notariat et a été accueilli très favorablement dans les SPF.

4.2.10 L'accueil des stagiaires élèves (enseignement secondaire)

| Nombre de demandes | Nombre de demandes acceptées | Nombre de demandes non admises | Nombre de désistements ou de stagiaires n'ayant pas donné suite | Durée moyenne du stage (effectué) |
|--------------------|------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| 26 | 17 | 6 | 3 | 2,8 semaines |

4.3 Les absents de la formation (absentéisme)

Nombre global d'absents de la formation sur l'année 2014 :

| | Nb d'agents formés (bénéficiaires) | Nb d'agents absents | % |
|--|------------------------------------|---------------------|--------------|
| Formation continue | 2051 | 670 | 32,7% |
| <i>Formation continue hors e-formation</i> | 1168 | 35 | 3% |
| Préparations aux concours | 166 | 17 | 10,2% |
| Formation initiale | 39 | 0 | 0% |
| Total | 2256 | 687 | 30,5% |
| Total hors e-formation | 1373 | 52 | 3,8% |

A titre de comparaison, en 2013, 67 absences (61 hors e-formation) avaient été recensées.

Hors e-formation, l'absentéisme (absence non signalée avant le stage) est en baisse par rapport à 2013.

Taux de réalisation des stages en e-formation :

La réalisation des formations à distance est à un niveau assez faible par rapport au nombre d'inscriptions : en 2014, 1518 agents ont été inscrits à des e-formations, 883 ont validé le module (soit un taux de réalisation d'environ 58%).

Répartition des absents par grade (hors e-formation) :

| Catégorie | Nb d'absents | % |
|--------------|--------------|-------------|
| A+ | 9 | 17,3% |
| A | 8 | 15,4% |
| B | 24 | 46,1% |
| C | 11 | 21,2% |
| Total | 52 | 100% |

4.4 Les préparations et les concours et examens professionnels

4.4.1 Les préparations aux concours internes et examens professionnels

Le tableau ci-après décrit l'activité du service formation professionnelle en matière de préparation aux concours et examens du 1^{er} janvier au 31 décembre 2014 (*N.B. : les oraux blancs organisés en 2015 au titre d'une préparation suivie en 2014 ont également été retenus dans ce tableau de l'année 2014).

| Préparation | Nombre d'inscrits aux préparations écrites | Stages présentiels | | | Galops d'essai organisés localement | Oraux blancs |
|---------------------------------|--|--------------------|---------------------------------|---------------------|-------------------------------------|------------------------|
| | | Nombre d'inscrits | Préparants assidus ¹ | Nombre jours agents | Nombre de jours agents | Nombre de participants |
| Inspecteur principal 2015 | 5 | 4 | 2 | 22,5 | 8 | 0 |
| Inspecteur 2015 | 4 | 3 | 1 | 38 | 6 | 0 (mil. 2015)* |
| | | | | | | 4 (mil. 2014) |
| Inspecteur analyste/PSE 2015 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inspecteur examen pro 2015 | 11 | 9 | 6 | 21,5 | 2,5 | 3 (mil. 2015) |
| Contrôleur principal 2014 | 3 | 3 | 2 | 15 | 1 | |
| Contrôleur interne normal 2015 | 14 | 10 | 8 | 52 | 11 | 7 sur 8 (mil. 2015) |
| | | | | | | 7 (mil. 2014) |
| Contrôleur interne spécial 2015 | 12 | 5 | 5 | 23 | 3,5 | 6 sur 7 (mil. 2015) |
| Contrôleur programmeur 2015 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Technicien géomètre 2014 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Géomètre principal 2014 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Agent administratif | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 49 | 34 | 24 | 172 | 32 | 20 |

sources : statistiques FLORE et ONTOMANTICS (après prise en compte des mouvements de mutation)**

**N.B. : Il est à noter que des préparants ont pu être mutés pendant une préparation ; les statistiques définitives de FLORE et ONTOMANTICS intègrent les mouvements de mutation éventuels.

¹ Sont considérés comme préparants assidus ceux qui ont suivi l'intégralité de la préparation présentielle.

En 2014, la DDFiP de l'Ain a organisé localement les préparations aux concours et examens suivants :

- contrôleur interne normal
- contrôleur interne spécial
- contrôleur principal
- examen professionnel B en A

Des oraux blancs ont été proposés aux candidats admissibles aux concours et examens suivants :

- contrôleur interne normal
- contrôleur interne spécial
- inspecteur interne
- examen professionnel B en A

En outre, des oraux d'entraînement ont été organisés pour les candidats aux sélections d'IPFiP (examens professionnels) et d'IDIV.

4.4.2 L'organisation des épreuves écrites des concours internes et examens professionnels par la direction locale

| Concours | Nombre de journées | Nombre d'épreuves | Nombre de candidats | Nombre de jours-surveillants |
|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| Concours commun C | 1 | 2 | 113 | 5 |
| Examen professionnel d'inspecteur | 1 | 1 | 29 | 3 |
| Contrôleur externe (QCM) | 1 | 1 | 60 | 4 |

Les épreuves organisées en 2014 par la DDFiP de l'Ain se sont déroulées à Péronnas. La surveillance a mobilisé les trois collaboratrices du service formation professionnelle-concours et, pour le concours commun C, quatre autres agents de la direction ; pour le QCM de contrôleur externe, deux autres agents de la direction.

4.4.3 Les résultats des concours internes et examens professionnels

| | Nombre d'inscrits | Nombre d'admissibles | Nombre d'admis sur LP | Nombre d'admis sur LC |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Inspecteur principal 2014 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Inspecteur 2014 | 14 | 4 | 3 | 0 |
| Inspecteur analyste 2014 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Inspecteur PSE 2014 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inspecteur examen pro 2014 | 29 | 4 | 3 | 0 |
| Contrôleur principal 2014* | 18 | | 3 | 0 |
| Contrôleur 1 ^{ère} classe 2014* | 26 | | 4 | 1 |
| Contrôleur interne normal 2014 | 19 | 7 | 2 | 0 |
| Contrôleur interne spécial 2014 | 29 | 3 | 2 | 0 |
| Contrôleur programmeur 2014 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Technicien géomètre 2014 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| EP Géomètre principal 2014* | 0 | | 0 | 0 |
| EP Technicien géomètre 2014** | 0 | | 0 | 0 |
| EP Géomètre 2014* | 0 | | 0 | 0 |
| EP Agent administratif 2014** | 0 | | 0 | 0 |
| EP Agent technique 2014** | 0 | | 0 | 0 |
| TOTAL | 142 | 18 | 17 | 1 |

Sources : statistiques LORCA et décompte manuel

*Les concours de contrôleur principal et de contrôleur 1^{ère} classe ne comportent qu'une seule épreuve (épreuve écrite d'admission). Il en est de même pour les examens professionnels de géomètre principal et de géomètre.

** L'examen professionnel de technicien géomètre ne comporte qu'une seule épreuve (épreuve orale d'admission). Il en est de même pour les examens professionnels d'agent administratif et d'agent technique.