



COMPTE RENDU – Formation Spécialisée du CSAL 17 octobre 2023

Ordre du jour :

1. Election du (de la) secrétaire de la FS.
2. Approbation du PV du de la FS du 13 juin 2023.
3. Point sur la réunion du GT du 20 septembre 2023.
4. Proposition d'utilisation du solde des crédits 2023.
5. Bilan DUERP/PAP 2021-2022 et situation DUERP/PAP 2022-2023, projet PAP 2023.
6. Rapport des visites de la délégations de la FS.
7. Point immobilier.
8. Déclinaison locale des orientations du GT national sur la sécurité des agents.
9. Questions diverses.

1- Election du secrétaire de la FS.

La CGT prend le secrétariat de la séance.

2- Approbation du PV de la FS du 13 juin 2023.

Pv adopté à l'unanimité.

3- Point sur la réunion du GT du 20 septembre 2023.

- [Registre santé et sécurité au travail.](#)

L'ensemble des demandes ou signalements a été étudié. Tous les problèmes signalés ont été résolus ou sont en voie de l'être. Les dépenses qui en résultent seront financées, selon leur nature, sur le budget de la FS, les programmes 156 ou 723 de la DDFIP.

- [Rapports de l'inspecteur santé et sécurité au travail.](#)

Les observations de l'ISST relatives au réaménagement des services de la DDFIP et à l'accessibilité au bâtiment annexe pour une personne à mobilité réduite ont été prises en considération.

Les travaux du site de Château-Thierry seront achevés fin 2023 début 2024 au plus tard.

- [Déclarations d'accidents du travail.](#)

Un accident de trajet depuis le dernier GT. Pas d'arrêt et pas d'intervention de la FS.

- [Fiches de signalement.](#)

Les représentants du personnel ont rappelé l'engagement de la direction d'une dénonciation au



procureur soit systématiquement faite en cas de menace de mort (art 40 – protection du fonctionnaire).

Une modification du cadre juridique permettant à l'administration de porter plainte en son nom propre, et non plus au nom de l'agent, est en cours.

Les fiches de signalement seront dorénavant transmises aux membres de la FS au fil de l'eau afin d'avoir une meilleure réactivité.

- **Bilan des exercices incendie 2023.**

Le portillon de la cité administrative de Soissons n'est toujours pas asservi, une étude est en cours pour corriger ce dysfonctionnement.

Un rappel des consignes de sécurité incendie a été effectué auprès des agents par le gestionnaire de site et par l'Assistante de Prévention. Des brassards ont été fournis. Les plans d'évacuation sont en cours de constitution.

Chaque service a transmis le protocole d'évacuation incendie choisi à l'Assistante de Prévention (3 propositions au choix). Une information des agents et des chefs de service s'ensuivra.

10 sessions de formation « guide-file/serre-file » seront déployées sur tous les sites du département dans le courant du dernier trimestre et financées sur le budget de la Direction (Laon DDFIP, Laon Cité, Saint-Quentin, Soissons, Château-Thierry et Hirson).

Les points suivants du GT : utilisation du solde des crédits 2023, bilan DUERP/PAP 2021-2022, DUERP/PAP 2022-2023 et PAP 2023, bilan des visites de la délégation de la FS, point immobilier et déclinaison locale des orientations du GT national sur la sécurité des agents, font l'objet d'un point spécifique à l'ordre du jour de la FS et sont développés dans ce compte-rendu.

4- Proposition d'utilisation du solde des crédits 2023.

Un recensement des besoins en équipements de bureau (souris, double ou triple bras d'écran, repose-pieds, porte documents, etc) sera fait auprès des services. Les achats sont en cours et sont stockés en attendant. Il est également proposé d'équiper les agents SST (secouristes au travail) de trousse de premiers secours.

Une demande de crédits complémentaires a été déposée auprès du secrétariat des MEF pour couvrir les besoins liés à la relocalisation au 1er septembre de l'antenne du SIE 95.

Une enveloppe complémentaire de 4536€ (indépendante de la demande ci-dessus) a été allouée à la FS de l'Aisne, elle viendra compléter les dépenses d'équipements de bureau.

L'assistance sociale a proposé la mise en place de séances de massage/remaxation sur la pause méridienne. Trop juste pour l'utilisation des crédits 2023, cette proposition sera étudiée pour le budget 2024.



5- Bilan DUERP/PAP 2021-2022, DUERP/PAP 2022-2023 et PAP 2023.

Les membres de la FS ont salué le travail accompli mais déclaré qu'ils s'abstiendront lors du vote du projet de PAP 2023. Ce vote est argumenté par un avis motivé (rédigé en intersyndicale) qui sera transmis à la direction.

6- Rapports de visites de la délégation de la FS.

Les rapports des visites organisées le 12 juin au SAPF et au SGC de Château-Thierry, le 15 juin au SGC de Soissons et le 19 juin au SGC de Soissons ont été présentés en séance. Ces visites démontrent une nouvelle fois toute leur utilité.

7- Point immobilier.

Les travaux en cours et les projets immobiliers suivants ont été présentés en séance :

- Suite à des demandes répétées des services, le Bil a validé début septembre des devis de nettoyage des vitres extérieures pour l'ensemble des sites (sauf Saint-Quentin, déjà réalisé en juin et pour les cités de Laon et Soissons actuellement en travaux).
- Tous les services de la DDFiP 02 et de l'antenne du SIE 95 sont installés, la trésorerie de Laon CH intégrera les locaux de la DDFiP début novembre.
- L'aménagement de l'accueil de la DDFiP en salle de réunion est en cours, l'achèvement des travaux est prévu pour la fin novembre. La salle Gosselin sera ensuite reconvertie en bureaux (assistante de prévention, cheffe de div GRH Stratégie et service stratégie).
- A Hirson, les travaux d'installation du SGAMI n'ont pas encore débuté.
- A la cité de Laon, les travaux d'isolation extérieure se poursuivent.
- A la cité de Soissons les travaux vont enfin (et normalement) démarrer le 6 novembre pour une durée de 14 mois.

8- Déclinaison locale des orientations du GT national sur la sécurité des agents.

Annonces faites le 31 mars par le ministre délégué chargé des comptes publics :

- évolution du cadre juridique des contrôles permettant leur déroulement dans tiers lieu au choix de l'administration ;
- assouplissement du recours à l'anonymisation des pièces de procédures ;
- révision des mentions du modèle d'avis de vérification ;
- révision de l'offre de formation en matière de sécurité et des gestions des situations difficiles ;
- rénovation des modalités de signalement des situations difficiles ;
- amélioration de l'équipement des agents (véhicules de service, smartphones, gilets pare-balles pour les BCR accompagnant les forces de l'ordre).

Au plan local la déclinaison se fait comme suit :

- possibilité offerte aux huissiers des finances d'utiliser les véhicules de service ;
- présentation des mesures aux géomètres le 13 juin par le pôle GF ;
- véhicule de service mis à disposition des agents du contrôle de Soissons, un second sera prochainement mis en service à Saint-Quentin ;
- déploiement des smartphones à l'ensemble des agents chargé du contrôle ;



- sensibilisation des forces de l'ordre à la nécessité de répondre favorablement à nos demandes d'intervention sur place.

9- Questions diverses.

La situation de l'équipe technique (absences, départs non remplacés, état des lieux des équipements de protection) a été évoquée en question diverse.

Vos élus **FO DGFIP** en FS : David Wlodarczyk – Sandra Vitel.