

REUNION du 17 juin 2020

Présents ce matin: les trois organisations syndicales, Mr Mattoy, Mr Cabanel et Mr Ordonaud.

Les sujets:

1- Accueil et reprise d'activité:

Le **22 juin** reprise opérationnelle de l'ensemble des services et des accueils en respectant les règles sanitaires, en particulier **pour le public, l'utilisation obligatoire du gel hydroalcoolique** et une recommandation, uniquement, pour le port du masque .

Face au public, la communication et le respect des règles doit être fait de manière positive avec un affichage extérieur et intérieur. Des masques jetables seront proposés au public en cas de besoin. Pour les grands sites, les auxiliaires d'accueil sont maintenus jusqu'à la fin du mois ainsi que le maintien des fiches contact en cas de forte affluence.

Une désinfection régulière devra être faite par les agents sur le matériel à la fin de chaque demi-journée (terminaux de CB, siège.....).

Des masques en tissu sont en cours de distribution pour les agents (trois masques lavables par agent).

Les chefs de service ont été consultés et sont favorables à la reprise avec une harmonisation des horaires d'ouverture sur les trois grands sites. L'autre objectif est de réguler le public et de ne pas mélanger l'accueil avec rendez-vous et celui sans rendez-vous.

Pour les trésoreries et la Direction, comme pour les gros centres, un affichage intérieur et extérieur, pour rappeler les règles sanitaires, mais avec une régularisation plus stricte: 1 seule personne à l'intérieur avant d'en faire rentrer une autre (espace plus petit).

L'installation de plexiglas doit être réalisée à la trésorerie hospitalière (un de plus), à Saint Giron (dans deux bureaux supplémentaires à l'étage) ainsi qu'au SPFE (un de plus) avec un délai très incertain vu la demande sur ce matériel.

Pour les agents avec une santé fragile (5), ils seront en télétravail avant la fin de la semaine. Pour les agents parents, devant garder leurs enfants, leur retour dépendra des décisions des établissements scolaires (certificat à demander) et du respect des distances dans leurs services.

2- Retour d'expérience dans les services:

Des réunions (1 heure environ) seront faites dans tous les services pour établir un retour d'expérience sur l'organisation de la DGFIP dans ce contexte de crise inédite sous trois thèmes simples:

- les aspects positifs à pérenniser
- les aspects négatifs
- les propositions nouvelles

3- Prime

La prime est attribuée à 30 % des agents (72 agents) dont 1/3 aura 1000 euros. Le présentiel et l'engagement (temps, accueil...) ont été les facteurs des choix réalisés par les chefs de service et arbitrés par Mr Mattoy.

La répartition s'est faite ainsi:

- A+: 13 primes, 18% du nombre de prime (les A+ représentent 11% de l'effectif)
- A : 18 primes, 25% du nombre de prime (les A représentent 18% de l'effectif)
- B : 28 primes, 39% du nombre de prime (les B représentent 44% de l'effectif)
- C : 13 primes, 18% du nombre de prime (les C représentent 27% de l'effectif)

Mr Mattoy ne nous a évidemment pas donné une liste individuelle des personnes concernées.

4- Mutations

La Direction prend en compte l'ensemble de nos messages pour ce mouvement local et fera le maximum pour satisfaire les demandes des agents. Il est certain comme chaque année que tous les agents ne seront pas satisfaits.

Malgré le retard, le mouvement devrait être connu début juillet.

5- Questions diverses:

- Les travaux à PMF sont retardés avec la crise. Un nouveau planning est prévu: le CDIF au RDC installation pour fin juillet et le SIE installation en novembre.

-le CDAS: les trois organisations ont déposé une motion auprès de Mr Mattoy pour l'alerter de l'inexistence depuis le 01/01/2020 de l'action sociale en Ariège. Mr Mattoy nous a confirmé que le poste ne sera pas attribué.

Il envisage, **sans aucune certitude**, un rapprochement avec l'Aude. Cette situation aura des conséquences pour les agents sur les sorties éventuelles et l'arbre de Noël.

- L'assistante sociale ne reçoit pas encore physiquement mais uniquement par mail et téléphone (06-42-73-13-49 ou par mail : sarah.houbaine@finances.gouv.fr)

- NRP (nouveau réseau de proximité): Mr Mattoy nous a confirmé la création du SIE départemental au 01/01/2021. Pour les trésoreries, après de nouvelles consultations, il envisage au maximum deux fermetures sans plus de précision.

Les élus ont donc encore un rôle à jouer.