



## **Force Ouvrière Finances Calvados**

DDFiP du Calvados - 7, bd Bertrand  
14034 Caen Cedex  
06.34.56.51.35

*“ Toute société qui prétend assurer aux hommes la liberté, doit commencer par leur garantir l'existence. ” (Léon Blum)*

# **CHS-CT du 21 octobre 2021 : Compte-Rendu**

Le CHS-CT convoqué ce jour a abordé les points suivants :

- 1- Désignation du secrétaire du CHSCT pour la séance ;
- 2- Point d'étape des travaux de la délégation d'enquête suite à un acte suicidaire ;
- 3- Examen des nouvelles mentions inscrites aux registres SST ;
- 4- Point sur les fiches de signalement des directions ;
- 5- Point sur les accidents de service des directions ;
- 6- Budget 2021 : fiches de propositions d'actions des directions (avis) ;
- 7- Présentation du PAP de l'INSEE et de la Douane (avis) ;
- 8- Présentation du bilan Santé Sécurité au Travail de la Douane ;
- 9- Point sur les travaux immobiliers des directions ;
- 10- Questions diverses ;

### **1. Désignation du secrétaire du CHSCT pour la séance**

En l'absence de Pascal Carnet, c'est Claudia Tallandier pour la CGT qui a été désignée secrétaire de séance par les Organisations Syndicales.

### **2. Point d'étape des travaux de la délégation d'enquête suite à un acte suicidaire**

La délégation s'est réunie le 14 septembre. Au cours des échanges nourris entre les participants, il a été décidé d'agir rapidement afin de répondre aux attentes légitimes des personnels de la direction régionale des douanes et de rendre compte auprès du CHSCT du Calvados des avancées de la délégation.

Le guide méthodologique publié en avril 2013 par le service général concernant l'enquête du CHSCT sur les conditions de travail à la suite d'un acte suicidaire servira de cadre et de base de travail.

Une information sera faite par le directeur des douanes .

La délégation a décidé de solliciter l'intervention d'un psychologue du travail privé sur les crédits du CHSCT.

### **3. Examen des nouvelles mentions inscrites aux registres santé sécurité au travail**

A la DDFiP, pas de nouvelles mentions, ce qui a conduit **les représentants FO Finances** à demander à la direction de faire une information sur Ulysse pour préciser les procédures de saisine du registre comprenant notamment les mots de passe d'accès au registre. Demande motivée par les nombreux changements de chefs de services et d'agents.

Aux douanes de Cherbourg, acte de vandalisme : les vitres ont été cassées et des plaques de contreplaqué ont été posées dans l'attente du changement complet des fenêtres pour des modèles plus performants contre l'intrusion. L'installation de volets et de caméra est à l'étude. Un audit de sécurité est en cours. La direction des douanes a rejeté toute idée de réparation temporaire des vitres, ce qui ne nous satisfait pas pleinement car les délais d'approvisionnement sont en raison de la situation sanitaire actuelle fortement allongés. Pour **FO**, les agents ne devraient pas être contraints à travailler avec la seule lumière artificielle.

Un problème de nettoyage des aubettes (abris pour le contrôle douanier) a été signalé. Le prestataire du marché de nettoyage a été contacté. La direction des douanes ne comprend pas ce type de désagrément eu égard à la situation sanitaire.

Pas de mentions pour l'INSEE

#### **4. Point sur les fiches de signalement des directions**

La DDFiP a fait état d'une nouvelle fiche de signalement suite à une agression verbale. **FO** vous incite à faire remonter tout incident via la fiche prévue à cet effet. Les agents n'ont pas besoin de l'aval du chef de service pour établir une fiche de signalement .

#### **5. Point sur les accidents de service des directions**

**DDFiP** : chute à cause de bandes d'accès pour personnes non voyantes décollées. **FO** a demandé un recensement sur l'ensemble des sites du département de l'état de ces bandes et proposé aux directions de proposer des fiches d'actions en CHSCT pour les remplacer si besoin. Cet accident a entraîné un arrêt de 69 jours à notre collègue.

**INSEE** : chute de vélo d'un agent. Face à l'accroissement des trajets domicile travail à vélo, **FO** a demandé la mise en place de formations à la sécurité routière et à la sensibilisation aux dangers de la circulation à vélo. **FO** a souhaité que les membres du CHSCT puissent établir un cahier des charges pour déterminer le contenu de la formation. **FO** a aussi rappelé qu'un agent de la DDFiP avait été renversé par une voiture la semaine passée.

#### **6. Budget 2021 : fiches de proposition d'action des directions**

La DDFiP a proposé une action conjointe avec l'INSEE et la Douane pour l'achat de 15 Détecteurs monogaz à installer dans les principales salles de réunion et de formation du département. Ces détecteurs se présentent sous la forme d'un feu de signalisation tricolore avec détermination du CO2 pour les espaces fermés. Ils mesurent et avertissent lorsqu'il y a trop de CO2 dans l'air ambiant et indiquent clairement quand une ventilation est nécessaire afin de minimiser le risque de transmission de COVID-19. **FO** a voté «**POUR**» cette action.

La **DDFiP** a fait appel à une entreprise pour une Mission de coordination SYSTÈME DE SÉCURITÉ INCENDIE (SSI) et de maîtrise d'œuvre dans la perspective de l'asservissement de 11 à 13 portes coupe-feu réparties sur les différents étages du bâtiment de la direction. L'entreprise a effectué la semaine dernière une étude de faisabilité eu égard aux capacités de la centrale incendie et à l'installation actuelle. Les portes coupe-feu sont très régulièrement maintenues ouvertes par des cales de toutes sortes ce qui aggrave fortement le risque de propagation du feu en cas d'incendie. Ceci répond à une demande de **FO** depuis l'emménagement dans le bâtiment en 2003. La lourdeur des portes pose problème notamment aux collègues handicapés. **FO** n'avait jusqu'à lors jamais pu obtenir de réponse satisfaisante sur la faisabilité. La ténacité paie toujours ! Vote **FO** :« **POUR** »

Avec le développement de la pratique du vélo pour se rendre au travail, la DDFiP propose une fiche action pour compléter son équipement avec un abri vélo supplémentaire à la Direction, l'actuel étant saturé. Compte tenu de la demande des agents pour ce type d'équipement et considérant que la pratique du vélo participe à la qualité de vie au travail, **Les représentants FO Finances** ont validé la demande. Ils avaient proposé lors du dernier CHS-CT que les directions fassent le point sur les besoins dans les différents sites du département. En plus de Délivrande envisagé le 7 septembre dernier, une étude est en cours sur Falaise. Parallèlement, la DDFiP a présenté une fiche pour l'achat de racks à vélo pour compléter l'offre. Le choix de ces racks a été fait avec l'aide du BIL pour trouver l'équipement le plus adapté. Vote **FO** :« **POUR** »

**INSEE** : Un cofinancement est prévu pour le remplacement des portes coupe feu et la mise en place de clapets coupe-feu dans les gaines de VMC. L'asservissement des portes coupe-feu sera pris en charge en totalité par le CHS. Vote **FO** :« **POUR** »

**Douanes** : Une fiche a été présentée pour la mise à jour des plans d'intervention et d'évacuation de l'hôtel des douanes. **FO** a validé l'action.

Une seconde fiche concernait l'achat de malettes contenant des balises de signalisation. Cet équipement ne fait pas partie des obligations de l'employeur. Ces balises sont magnétiques et peuvent aussi se poser par terre. **FO** est intervenu pour indiquer que cet équipement permettra de renforcer la sécurité des collègues des douanes lors de contrôles de nuit et qu'elle voterait «**POUR**». **Les représentants FO Finances** ont proposé qu'un achat similaire soit effectué pour les collègues géomètres qui sont amenés à stationner sur le bord des routes. La DDFiP va étudier la proposition.

## 7. Présentation du Plan Annuel de Prévention (PAP) de l'INSEE et de la douane

Après contact avec nos correspondants à l'INSEE, non présents au CHSCT, il a été décidé entre les OS de suivre leur avis et de s'abstenir lors du vote. Les OS ont demandé le report de la présentation du PAP de la Douane, celui-ci n'étant en fait qu'une synthèse du Document unique et ne constituant pas un réel plan de prévention.

## 8. Présentation du bilan santé sécurité au travail de la douane

La présentation de ce bilan a été reporté afin de l'étudier en corrélation avec le PAP.

## 9. Point sur les travaux immobiliers des directions

**Bayeux :** Les représentants **FO Finances** se sont une fois de plus félicités de la rigueur de l'architecte dans le suivi des travaux. Des problèmes d'étanchéité des ouvrants ont été détectés. La pose d'un joint silicone supplémentaire est en cours de validation.

**Caen Gambetta :** les travaux sont désormais terminés.

**Thury-Harcourt :** le changement de la toiture sera terminé en fin de semaine !!! Nous nous répétons, mais vous savez c'est l'ex trésorerie qui n'est pas non plus une antenne, et où pas un seul agent n'est affecté...

## 10. Questions diverses

Les représentants **FO Finances** ont demandé l'installation d'une badgeuse à Mondeville. Le Président a été sensible à leur demande.

Toujours à Mondeville, **FO** a alerté sur la difficulté à ouvrir les fenêtres dans l'ancienne salle des archives et sur les inquiétudes des agents sur plusieurs points.

L'effectif est désormais de 17 agents dans un espace restreint avec seulement 2 toilettes et sans espace de restauration. **FO** a dénoncé les conditions de travail dans cette ambiance, l'impression de ne jamais avoir de temps de repos, puisque chacun à son tour prend son repas sur son poste de travail.

Les représentants **FO Finances** ont fait part aussi des interrogations des agents sur le relogement de la trésorerie de Mondeville, désormais SGC, à Hérouville comme ils l'avaient fait lors du comité technique du 14 octobre. Le Président a donné un peu plus d'informations, indiquant que ce relogement était suspendu à la décision d'une commission et qu'un autre site était à l'étude sans nous préciser autre chose qu'une situation sur Caen Nord. **FO** ira régulièrement aux nouvelles.

Les représentants **FO Finances** ont demandé qu'un point soit fait sur les serre-fils et guides fils sur les différents sites suite aux mouvements de personnels au 1<sup>er</sup> septembre et à l'extension du recours au télétravail et au travail à distance. Ils ont également demandé qu'un point soit fait sur les mises à jour de formations. **FO** souhaiterait que des formations soient dispensées pour l'utilisation des chaises d'évacuation.

## VOS REPRÉSENTANTS **FO** FINANCES EN CHS-CT :

TITULAIRES : Bruno GILBERT, Audrey LAIGLE, Eric GRANDMOUGIN

SUPPLEANTS : Elodie GILBERT, Christelle OUTREQUIN, Patricia PRIOUX

