



SECTION



CANTAL

Adresse du site web de la section du Cantal : <http://www.fo-dgfip-sd.fr/015/>

Boîte mél de la section : fo.ddfip15@dgfip.finances.gouv.fr

Compte-rendu du CHSCT tenue en audio- conférence du 30/04/2020

REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION :

Mme GOUBERT (Directrice départementale)
M. JOUVE (Directeur départemental adjoint)

Mme ANGLADE (Assistante de Prévention)
Mme FERELLEC (Secrétaire Animatrice)
M. THIEBAULT (Inspecteur Santé et Sécurité au Travail)
Mme VILLATE-VERDET (Médecin de Prévention)

REPRESENTANTS DU PERSONNEL :

M. BASTIEN (FO-DGFIP)
Mme BECKER (FO-DGFIP)
M. MOISSINAC (FO-DGFIP)
M. VEYLET (CGT Finances Publiques)
M. BRUN (CGT Finances Publiques)
M. GRIFFAULT (Solidaires Finances Publiques)
M. FERREIRA (Solidaires Finances Publiques)

Après lecture d'une déclaration liminaire de la CGT, Mme Goubert indique en préambule qu'un nouveau CHSCT aura lieu prochainement pour présenter le plan de reprise d'activité, celui-ci n'étant pas encore établi et ne sera donc pas présenté lors de ce CHSCT. Elle précise d'ores et déjà que la reprise d'activité à compter du 11 mai, ne se fera pas avec 100 % des effectifs. Elle se fera en fonction de plusieurs critères, notamment des missions, des contraintes liées aux locaux, de l'éventuel accueil des usagers et des situations personnels de chacun.

Mme Villate-Verdet, médecin de prévention, précise qu'elle a été peu sollicitée par les agents du Cantal depuis le début avril.

I – Point sur la situation sanitaire :

Situation des agents dans le département le 30/04 :

- 43 agents en télétravail
- 56 agents en présentiel
- 120 agents en autorisation d'absence.

Concernant les produits et équipements de protection :

- gel hydroalcoolique : les différents services en sont dotées, pas d'inquiétude sur les stocks
- masques : dotation en masques de type chirurgical pour chaque structure effectuée mais en quantité très limitée. Ces masques sont réservés pour l'accueil des usagers. Une dotation complémentaire de 1900 masques de ce type a été reçue en Direction mais non encore distribuée.

- plexiglas pour banque d'accueil : 33 ont été reçus et seront installés dans les différents services la semaine du 4 au 7/05.

Nous demandons que pour les bureaux où cohabitent plusieurs collègues, il conviendrait à minima de prévoir des plexiglas comme séparation. La Direction répond que c'est une possibilité mais qu'à ce jour, elle souhaite privilégier une organisation avec des bureaux individuels et à défaut avoir l'assurance que les collègues puissent travailler en disposant de distances de sécurité entre agents.

Les représentants du personnel rappelle les insuffisances constatées par les collègues en matière de nettoyage, pour les sites dont le nettoyage est effectué dans le cadre du marché avec l'entreprise ONET.

Nous demandons quelle sera la politique en matière de port du masque à compter du 11/05, que ce soit entre collègues à l'intérieur de nos locaux ou lors de l'accueil des usagers (exiger des usagers le port du masque?).

Pas de réponse de la Direction à ces questions : elle indique qu'elle suivra les consignes de la DG.

Nous demandons que la Direction communique auprès de l'ensemble des agents du département sur leur situation individuelle à compter du 11/05 : reprise normal en présentiel, autorisation d'absence ou télétravail ?

A la question sur l'avenir de notre réseau et la mise en place du projet NRP (Nouveau Réseau de Proximité), Mme Goubert répond qu'à ce jour, le projet n'est pas abandonné, qu'il est juste suspendu. Même si elle considère que le CHSCT n'est pas l'instance pour en parler, elle reconnaît qu'à l'heure actuelle pour elle, le projet comme son calendrier prévisionnel de déploiement sont maintenus. Au-delà de notre opposition au NRP, son déploiement partiel au 1/01/2021 selon le calendrier prévu initialement (notamment fermetures des trésoreries de Mauriac St Martin Valmeroux, Saignes et Riom et du SIP/SIE de Mauriac, et création du SGC de Mauriac) nous paraît irrationnel dans le contexte sanitaire actuel.

II – Risques psychosociaux liées aux mesures de confinement et au nouveau mode d'organisation du travail – Actualisation du DUERP :

Ces points ont été rajoutés à l'ordre du jour de ce CHSCT suite à la demande unitaire des 3 organisations syndicales. Cependant, le traitement qui en a été fait par l'Administration ne nous satisfait pas vraiment.

Nous constatons ainsi à regret que la Direction n'a pas à ce jour l'assurance que tous les collègues en autorisation d'absence vont bien et sont contactés régulièrement.

Concernant l'actualisation du DUERP afin d'anticiper les risques liés à l'épidémie de covid19, nous considérons que ce travail de recensement doit se faire à partir d'un recensement service par service effectué par l'ensemble des agents. Mme Goubert considère cette étape comme chronophage et que ce travail viendrait en doublon du plan de reprise d'activité (PRA) qui sera à l'ordre du jour du prochain CHSCT. Elle souhaite se limiter à une actualisation générale du DUERP, en y rajoutant une ligne générale sur le risque biologique et une autre sur les risques psychosociaux induis par la pandémie.

III – Point sur le budget CHSCT :

- Achat de 2 sièges ergonomiques spécifiques : 628 € chacun
- Achat de gel hydroalcolique 550 l : 7150 €
- Achat d'alcool à 70° pour désinfecter les espaces de travail – 500 l : 1890 €
- Achat de 500 masques de catégorie 2 (masques grand public lavable) : 2700 €

Accord des représentants du personnel à l'unanimité pour ces achats.

Adhérer au syndicat Force Ouvrière des Finances Publiques



SECTION



CANTAL

BULLETIN D'ADHESION

(À renvoyer à Sabine BOURGADE, Paierie Départementale ou à JP MOISSINAC, DDFiP)

NOM :

PRENOM :

GRADE :

AFFECTATION :

Déclare vouloir adhérer au Syndicat FORCE OUVRIERE DGFIP

Fait à _____, le _____ signature

66 % de la cotisation syndicale donne droit à crédit d'impôt