



COMPTE RENDU Formation Spécialisé (FS) du 24 janvier 2023

Les représentants syndicaux rappellent que l'absence de règlement intérieur pour l'instance ne nous permet pas d'élire un secrétaire adjoint (SA). De ce fait tant qu'un règlement intérieur ne sera pas proposé, il ne pourra plus avoir de réunion de l'instance FS. De plus aucun vote et aucune signature ne sera possible.

Intervention FO :

Observation sur les PV du CHSCT sont trop succincts en particulier celui du 13/10 (les débats ne sont pas suffisamment retranscrits)

Point sur la Maison de l'État (MDE) de Nogent le Rotrou (NLR) :

Les représentants syndicaux ont pu visiter la MDE.

Le déménagement du SIP est prévu pour le 26/01. Le SGC s'installera début février.

Il reste de nombreux travaux à réaliser dont la peinture et du ménage à réaliser.

Il reste à faire le règlement interne entre les différentes administrations qui vont l'occuper.

Intervention de FO : inquiétude sur l'installation des services en plateau pour le SIP et le SGC. Crainte pour les nuisances sonores, insonorisation. Vigilance à conserver sur l'utilisation des locaux.

Le déménagement est contraint, car nous devons quitter les locaux de la CPAM dans lesquels les agents de la DGFIP sont installés provisoirement pendant les travaux de la MDE.

La centrale incendie n'est pas encore opérationnelle. Il est fait appel à une entreprise de sécurité le temps de la mise en service.

Pour l'accueil commun de 08h30 à 12h30 : une embauche sera faite par la préfecture.

Installation de la prise de courant pour la Zoé est en cours.

Il est demandé de vérifier la présence d'un bouton alarme à l'accueil.

La salle de restauration est encore en travaux ; elle sera accessible pour l'arrivée des collègues. Des améliorations seront apportées ultérieurement (notamment rangements et électroménager supplémentaires).

Questions diverses :

Intervention de FO : il est demandé au président d'évoquer les projets de travaux sur Dreux (transfert définitif des services du SGC dans l'autre bâtiment?)

Réponses du président :

=> pas de déménagement définitif du SGC envisagé ; toutefois, il y aura un accueil commun SIP/SGC

=> les travaux envisagés concernent en priorité l'accueil et SIP assiette

=> un déménagement provisoire des agents est à prévoir durant la période de travaux

FO interroge sur le projet d'abri à vélo programmé dans le cadre du budget participatif et demande son installation => la direction a pris note.

Suite à une question concernant un éventuel départ anticipé des agents de Maintenon vers le SGC de Chartres, Mme SIMOENS confirme que le transfert sera réalisé le 01/09/2023

=> un message de la direction sera adressé aux agents « pour les rassurer ».

Intervention CFDT : aménagement de l'accueil du SIP Chartres à la place du service comptabilité suite à la fermeture de la caisse (0 cash)

=> réflexion en cours

Intervention de Solidaires Finances Publiques :

- Demande l'accès à l'audit de la THD
- Demande la situation du budget CHSCT de 2021.
- échange sur des collègues en TT 5 jours sur leur retour en présentiel.

Fin de la réunion