SECTION DU GERS

COMPTE RENDU DU CHSCT DU 26 SEPTEMBRE 2017

En ouverture des débats, FO Finances lit une déclaration liminaire
Le président indique qu'un inventaire des missions de l'État est en cours de réalisation (Action Publique 2022 circulaire du 1er ministre du 26 septembre)

1°) Approbation des procès verbaux des 22/07/2016, 11/10/2016, 21/03/2017
Ces derniers ont été approuvés à l'unanimité.
2°) Examen du rapport du psychologue sur le PDCE (action décidée par la délégation d'enquête du CHS CTS suite au suicide de Mr Jean-François Lisle)
Le docteur Dance regrette qu'il n'y pas eu d'échanges entre elle et ce professionnel ; l'ISST et les OS également partagent ce point de vue.
Tous les agents (sauf 1) ont été entendus . Ils ont exprimé le regret que ces entretiens ne se soient pas tenus plus tôt.
La plupart des sujets et problématiques abordés dans ce rapport ont été identifiés par la délégation d'enquête lors de ses travaux.
Les agents ont exprimé leur souhait de passer à autre chose.
Les actions pour le PDCE sont globalement réalisées ,celles pour le département continuent à être mises en œuvre .
Le relevé de décisions comportant ces mesures sera prochainement publié sur Ulysse 32.
3°) Lettre de mission de la nouvelle Assistante de Prévention:Mme Ferrari
Mme Ferrari remplace Mr Lombardo qui a obtenu sa mutation.
Mme Ferrari se voit aussi confier la mission de déléguée à la sécurité et aura la charge des problématiques liées à la rationalisation de l'immobilier dans le département.
4°) PAP (plan actions de prévention) 2016/2017 découlant du DUERP
La majorité des 21 actions retenues par le CHS CT sont réalisées
Il sera sous peu en ligne sur Ulysse 32.
Il faut cependant continuer à faire un travail de communication auprès des agents sur le registre hygiène et sécurité pour éviter toute confusion entre les deux.
La nouvelle campagne DUERP 2017/2018 débute en octobre (jusqu'à fin novembre) au travers de réunions avec les agents.
5°) Fiche de reprise de fonction après longue maladie
Le Dr Dance a présenté le Flyer national destiné à informer les agents .Il est destiné à être diffusé sur Ulysse 32.
Le docteur a ensuite fait un point d 'étape sur l'avancement du dossier médical informatisé : sa mise en place est fastidieuse alors qu'il représente une aide précieuse pour l'allègement des tâches administratives.
6°) Demande de financement ascenseur FIPH
Elle doit répondre à la question d'accessibilité du 3ème étage de la DDFIP à tous les agents, pour l'ISST la réponse est oui .Le dossier de demande de financement va être déposé .
7°) CFP Mirande et projets immobiliers
Retour à la case départ pour Mirande , ce service retournera bien dans ses anciens locaux en fin d'année après achèvement des travaux . Le président va demander une baisse de loyer à la mairie .
Reste à voir et à étudier le déménagement de la trésorerie au même étage.

Réfection du troisième étage de la DDFIP : transfert du PGF 14 personnes (1 direction unifiée) et installation de la Trésorerie Auch-Ville dont les locaux seraient vendus en ayant un œil attentif aux usagers des HLM (nombre et fragilité). Pour répondre à cette problématique, le président évoque la montée en puissance de la MASP (Maison de services au public) du Garros , laquelle peut rendre un service complémentaire aux services centralisés et pourquoi pas tout simplement des agents en plus ???
Le rapport du pôle ergonomie sur la caisse unique du CFP Auch va être transmis aux OS.
Autres projets : la Délégation des Services Sociaux devrait être installée au sein de la DDFIP en RDC ,l'ancienne paierie départementale faisant l'objet d'une vente pour environ 150000 € .
Toutes ces opérations découlent de la volonté de densification du réseau par la DG et de la rationalisation du parc immobilier de l'État.

8°) Réorganisation SIP Auch et fiche d'impact

A l'unanimité les OS ont demandé à ne pas aborder ce sujet compte tenu du fait que cette opération n'avait pas fait l'objet d'un débat en CTL.

9°) Bilan SCCT

Il s'agit d'une synthèse de l'action du CHS CT en 2016.
Il sera mis en ligne sur Ulysse 32 .
Reste pour l'ISST à publier de la même façon les relevés synthétiques des décisions du CHS CT.
L'obligation de la remontée des fiches de signalement vers les OS au fil de l'eau a été rappelée.

10°) Point sur le budget

Tous les crédits d'engagement sont consommés pour l'année (soit 38883 €)
Les dernières opérations sont d'une part l'achat de fauteuils , de pupitres (à la demande du médecin de prévention) et d'autre part d'écrans, supports écrans et souris .

12°) Handicap dans le département : suivi des difficultés éventuelles

24 agents soit 9 % des effectifs sont dans cette situation , le pourcentage au niveau national étant lui de 2 % .
Il faut être particulièrement attentif et suivre avec précision ces situations .
Un cas de financement (qui doit payer?) pour l'installation d'un poste en télétravail a été évoqué . La réponse a été que l'agent n'avait rien à payer .La personne sera contactée par la direction pour ces précisions .
La Direction nous précise qu'à ce jour, le télétravail à la DGFIP ne peut être envisagé que dans un cadre « médical social » .

13°) Examen de fiches signalements

2 fiches de signalement nous ont été transmises
A retenir : la réception d'un message de menace peut faire l'objet d'une fiche de signalement

Questions diverses

FO Finances : pourquoi le transfert du service courrier DDFIP rue Leconte de Lisle :
Réponse Direction : il est destiné à mutualiser et renforcer ce service en personnel avec une économie sur les frais affranchissement : affaire à suivre !!!
FO Finances : l'accueil primaire de la DDFIP réalisé par une personne venant d'un autre service se passe bien pour la direction et tout ira mieux avec la caisse conjointe du CFP Auch (réduction des flux): nous sommes très très sceptiques compte tenu que le guichet n'est pas sécurisé .
Le Dr Dance part à la retraite fin 2018 et son remplacement compte tenu de la situation est plus que compromis : ce point fera l'objet d'un débat rapidement en CHS

Vos représentants FO Finances : Fabienne Lanougadère, Stéphane Martin