

Formation Spécialisée du 09 février 2024 ex CHS CT

Onze points étaient à l'ordre du jour :

- 1 – Approbation du PV de la FS du 9 novembre (pour avis).
- 2 – Approbation du PV de la FS du 21 novembre (pour avis).
- 3 – Budget formation : bilan de l'exécution du budget 2023 (pour avis).
- 4 – Budget formation : axes de formation et budget prévisionnel 2024 proposés par le groupe de travail du 15 janvier 2024 (pour avis)
- 5 – Budget local : bilan de l'exécution du budget 2023 (pour avis)
- 6 – Budget local : axes de dépenses et présentation des devis 2024 proposés par le groupe de travail du 16 janvier 2024 (pour avis)
- 7 – Registre SST, fiche de signalement, main courante RH, accident de service, refus partiel ou total d'aménagement de poste et rapports exercices d'évacuation (pour information)
- 8 – Présentation de la note d'orientations ministérielles Santé, Sécurité et Conditions de travail 2024 (pour information)
- 9 – Présentation de la nouvelle application PREVACTION en remplacement de l'application DUERP-PAP et calendrier de la campagne DUERP (pour information)
- 10- Centre de Contact : suites données au rapport de l'ISST et à l'étude acoustique (pour information)
- 11 – questions diverses

1 – Approbation du PV de la FS du 9 novembre (pour avis)

L'ensemble des organisations syndicales a voté pour l'approbation des PV.

2 – Approbation du PV de la FS du 21 novembre (pour avis)

Pour rappel le matin nous étions convoqués en CSAL, l'intersyndicale s'inscrivait dans le boycott. Pour FO DGFIP 34 cette position valait pour la FS de l'après-midi, l'ordre du jour se limitant à la présentation du règlement intérieur de la FS de l'Hérault pour information. Les autres organisations ont fait le choix inverse.

L'intersyndicale, FO DGFIP 34, CGT et Solidaires avait demandé en amont des amendements via une délibération, avec les modifications annotées dans le règlement type qui pouvait être transmises par messagerie. Est arrivé ce que nous pressentions, dans un département où le dialogue social est

inexistant, à savoir un refus formel de notre Direction se retranchant derrière le règlement fourni par la centrale. Les échanges se sont achevés au bout de 20 minutes.

FO DGFIP 34 s'est abstenu de voter le PV ayant été absent, les autres organisations l'ont validé.

3 – Budget formation : bilan de l'exécution du budget 2023 (pour avis)

L'ensemble des Organisations syndicales s'est prononcé à l'unanimité pour.

Le budget formation 2023 s'est élevé à 34 953,03€. Il se répartit sur des formations de gestes au 1er secours (PSC1 et recyclage), sur les formations incendie et d'évacuations, des risques routiers (voiture et vélo), la prévention des troubles musculo-squelettiques et les risques psycho-sociaux. Une part des formations ont un caractère obligatoire, d'autres font l'objet de choix consensuels des représentants syndicaux des différentes organisations siégeant.

L'ensemble des OS a adopté à l'unanimité le budget consommé.

4 – Budget formation : axes de formation et budget prévisionnel 2024 proposés par le groupe de travail du 15/01/2024 (pour avis)

Le budget formation 2024 est de 37 184€, validé actuellement à hauteur de 35 064,88€ au regard des devis transmis.

Cette année, vos représentants ont ciblé un public particulier pour les formations notamment en terme de sécurité et de risques psycho-sociaux au regard des drames survenus dans notre Administration.

Ainsi il a été décidé d'inscrire en priorité les huissiers, vérificateurs et géomètres pour suivre la formation sur les risques canins.

Actuellement, nous disposons d'un devis qui nous paraît très élevé. En conséquence, nous avons sollicité une autre société sur Palavas.

Les agents nomades ont été identifiés pour suivre la formation « risques routiers ».

Vu la recrudescence des accidents de vélo, une formation « risque vélo » sera proposée sur Apollo, Millénaire et peut-être Béziers après recensement des besoins.

Enfin, l'accent a été mis sur les risques psycho-sociaux au sein de nos services avec des formations obligatoires à destination des managers et des agents.

Des sessions pour «des publics difficiles » avec la participation éventuelle d'un gendarme sont programmées à destination des agents d'accueil face à la recrudescence des signalements.

L'accent a été également mis sur la prévention des risques incendie afin de sensibiliser les collègues au rôle de guide-file et serre-file et à la nécessité d'évacuer rapidement suite à l'évolution des règles d'évacuation.

Il a été aussi acté un recensement des personnes ayant déjà participé aux formations de 1er secours afin de planifier des sessions de PSC1 et recyclage SST, ainsi qu'une formation obligatoire sur l'habilitation électrique.

5 – Budget local : bilan de l'exécution du budget 2023 (pour avis)

L'ensemble des OS a approuvé l'exécution du budget 2023 d'un montant de 149 802,31€.

Nous avons bénéficié d'un petit dépassement accepté sur la plateforme Chorus, légitime quand on se souvient que nous avons donné la possibilité à l'Administration d'utiliser une partie de nos crédits, à charge de nous reverser la somme sur le budget 2024.

Les actions ont porté sur les risques incendie, électricité, amiante, les ambiances lumineuses et thermiques, l'insertion des personnes handicapées, l'amélioration des conditions de travail, le mobilier et la prévention des risques psycho-sociaux.

L'ensemble de ces choix a été consensuel entre toutes les OS. En conséquence, l'exécution du budget est approuvée à l'unanimité.

6 – Budget local : axes de dépenses et présentation des devis pour 2024 proposé par le groupe de travail du 16/01/2024 (pour avis)

Le budget local s'élève pour 2024 à 129 501€

Nous avons visité une grande partie des structures en 2023. Ces visites nous ont permis de constater des besoins finançables par la Formation Spécialisée, outre les dépenses obligatoires.

La FS souhaite engager prioritairement les dépenses consécutives au rapport de l'ISST et aux visites de sites effectuées par la délégation FS.

A cette occasion, nous avons rappelé à l'Administration qu'un membre de la Direction devait obligatoirement participer aux visites de la délégation.

Les dépenses actées lors de cette instance s'élèvent à environ 40 000 €, faute de devis.

Elles comprennent la mise en conformité incendie du site d'Agde, les stores de la salle informatique public de la Mosson, les diagnostics techniques amiante (DTA), la légionelle sur les sites équipés d'une douche, la vérification obligatoire des installations techniques et une provision de 20 000€ pour les aménagements de poste par la médecine du travail.

En perspective

Le brise-vue de Lunel reste d'actualité mais le devis proposé et l'esthétique du projet n'ont pas été validés.

Millénaire :

La dalle d'entrée (sera pris sur le budget de la Direction).

Seuil de porte au bureau RAR

Etude d'une solution pérenne pour accompagner les collègues malentendants au quotidien, soumis à validation du bureau handicap.

Apollo :

La Sécurisation du local à vélos s'impose normalement à la charge du propriétaire, qui a ce jour s'y oppose.

Service commun : armoire pour rangement

Compte tenu de la persistance de moisissures et de l'absence de VMC dans les archives, sur recommandation de l'infirmière, les archives seront installées dans les locaux de la DAJ

Mosson :

Pour la marche supplémentaire ou pente douce pour se rendre au patio (parpaing à enlever), la Direction indique l'avoir intégré dans les travaux

Lunel :

Proposition de l'inspecteur du travail de l'ouverture d'une porte à l'étage avec escalier à crinoline pour évacuation incendie.

St Mathieu de Trévières :

Pose de lino à faire par les agents techniques

Sécurisation Béziers Verdier :

En attente des devis pour les grillages de mise en sécurité

Pézenas :

Signalétique de l'entrée à destination des usagers

Montmorency :

Il n'aura échappé à aucun agent de la Direction le déficit de protection solaire des nouveaux vitrages.

Puisqu'il est interdit d'installer des stores ou des films occultant sur les ouvrants, les OS demandent une rencontre entre le Directeur et le Préfet pour pallier à cette erreur de choix et de réalisation de vitrage. Cette exposition solaire ne permet aux agents de travailler sur écran dans des conditions acceptables. Nous nous interrogeons sur la définition du cahier des charges technique.

7 – Registre SST, fiche de signalement, main courante RH, accidents de service, refus partiel ou total d'aménagement de poste et rapports exercices d'évacuation (pour information)

Problème récurrent du ménage au Millénaire. Tout irait « très bien » selon la société de nettoyage. La Direction se déplacera sur place pour faire le contrôle.

Accueil à Sète :

La Direction s'engage à revoir l'accueil en Drive qui n'est pas digne de la DGFIP et se rendra sur place pour trouver des solutions d'amélioration adaptées aux exigences d'un accueil décent.

Trésorerie Hérault Amendes :

Une collègue aurait été ciblée par les RH sur le nombre de signalements qu'elle aurait effectué. En conséquence, cette dernière a indiqué ne plus en faire.

La Direction a fait amende honorable et confirmé l'importance et la nécessité de poursuivre les signalements.

Les collègues des amendes ont également adressé une pétition au Directeur pour l'informer des RPS au regard d'un effectif décimé, confrontés à des difficultés d'exercice de leurs missions au quotidien.

Le Directeur s'est déplacé. Son message à l'égard des agents a été ressenti comme étant d'une brutalité et d'un manque d'empathie évident.

Vos représentants FO DGFIP auraient bien voulu à cette occasion que le Directeur nous fasse un retour sur son ressenti et son approche de la situation. Toutefois il semble avoir choisi le boycott de l'instance

S'il exige une continuité de service le 10 mai, FO a rappelé qu'il pouvait aussi assurer une continuité de service auprès des OS dans les instances de dialogue social.

Au Millénaire, les exercices d'évacuation n'ont pas été réalisés en 2023 sous prétexte de travaux, alors même que les personnels étaient exposés à des risques accrus.

A Montpellier CHR : aucun exercice depuis 3 ans, les locaux étant intégrés à ceux de la Direction de l'Hôpital. Il est envisagé de réaliser un exercice indépendamment d'eux.

8 – Présentation de la note d'orientation ministérielles (pour information)

6 axes :

- Assurer la sécurité des agents et les accompagner lors d'évènements graves.
- Renforcer l'efficacité des campagnes de recueil de risques professionnels et d'élaboration du PAP avec le déploiement du nouvel outil PREV'ACTION et la mise en place d'une nouvelle méthodologie.
- Améliorer les conditions de travail et agir sur l'organisation du travail pour prévenir les risques professionnels et donner du sens au travail.
- Prévenir les risques de désinsertion professionnelle des agents et accompagner les agents en fin de carrière.
- Poursuivre le développement de la culture de prévention des risques professionnels par une politique de formation et d'information.
- Maîtriser le risque amiante.

9 – Présentation de la nouvelle application PREV'ACTION en remplacement de l'application DUERP-PAP et calendrier de la campagne DUERP (pour information)

le DUERP-PAP présentait un nombre de lignes conséquent et redondant (super tableau excel en ligne), à contrario PREV'ACTION est plus synthétique et permet une actualisation en direct et la consultation par les membres de la FS.

10 – Centre de Contact : suites données au rapport de l'ISST et à l'étude acoustique (pour information)

Travaux électriques sont faits ou en cours.

Le Rapport sur l'ambiance acoustique a été réalisé en décembre 2023.

La Direction, suite à ces conclusions, a émis la possibilité de réutiliser le 2ème plateau à partir de mai 2024 (zone tampon jusqu'à fin avril 2024) pour dédensifier le 1er plateau.

Un état des lieux des casques détenus par chaque agent sera exécuté avec recensement du choix retenu par les agents.

11- Questions diverses

SIGNAL FIP accessible à partir de Sirhius (autres applications RH) simplifie le signalement des incivilités et l'élaboration de statistiques.

Une nouvelle fois, des nuisibles sont signalés à Montmorency. La Direction a indiqué être déjà intervenue.

Pour éviter les rodéos sur le parking du Millénaire, il a été proposé la fermeture du portail l'après-midi.



L'automatisation du portail n'étant pas envisageable, il faudra procéder manuellement.

Il a également été demandé la présence de rondes de police

La visite de la délégation à la ForPro en mars 2024 a montré l'urgence de trouver de nouveaux locaux tant pour la sécurité incendie que pour la santé des agents et des stagiaires présents sur le site

A Montmorency, la VMC dans les toilettes du 3ème étage n'est toujours pas installée, malgré un signalement au DUERP de 2023.

Vos représentants en FS Bernadette JAGA, Agnès NOVIO, Olivier VERNGEOL, Nicolas PONTHEU

 SECTION  HÉRAULT	BULLETTIN D'ADHESION	
	à retourner à : Section FO DGFIP 34 - DDFIP 34	
Section FO DGFIP 34 fo.ddfip34@dgfip.finances.gouv.fr site local : www.fo-dgfip-sd.fr/034/ site national : www.fo-dgfip.fr/	NOM : _____	PRENOM : _____
	GRADE : _____	Echelon : _____ Indice : _____
	AFFECTATION : _____	
	déclare vouloir adhérer au Syndicat FORCE OUVRIERE DGFIP	
	Fait à : _____	le _____ (signature)
	→ crédit d'impôt sur la cotisation syndicale à hauteur de 66% de son montant	
	Secrétaire départemental et permanent syndical local : Olivier VERNEGEOL ☎06.18.16.90.57	