

## *Compte rendu de la Réunion du CHSCT du 09/06/2017*

### **1- Le procès verbal de la séance précédente est validé à l'unanimité**

### **2- Suivi des travaux du comité**

- Les places de parking du site de Lons Turgot seront rematérialisées, un message rappelant les règles de civisme a été rédigé par le service BIL.
- Les stores demandés pour la trésorerie de Champagnole seront posés à partir du 16 juin.
- Les stores prévus pour le service comptabilité et le pôle fiscal de Lons Thurel seront pour leur part installés à partir du 15 juin.
- Concernant la demande de crédits pour la réhabilitation des biens domaniaux à la préfecture (pour les ouvrants sur le site de Saint-Claude), celle-ci n'a pas été réalisée car la préfecture n'a pas sollicité la DDFIP . En effet, le programme n'a pas reçu de crédits cette année.
- A propos de l'isolation thermique d'un bureau sur le centre des Finances Publiques de Poligny, le projet est mis en attente car la Direction prévoit une réorganisation du site.

### **3/4- Accidents de service 2017 & Examen des fiches de signalement**

Les nouvelles fiches de signalement laissent apparaître une tension de plus en plus importante avec les usagers. Pour la Direction, il s'agit là du reflet de l'irrespect grandissant dans notre société. Pour FO il s'agit aussi de l'exaspération grandissante des usagers de voir s'appauvrir de jour en jour le service public proposé par notre administration. En effet, nous avons appuyé sur le fait que si les suppressions d'emplois et de moyens continuent, les conditions de travail seront de plus en plus dures pour les agents, la qualité du service diminuera et ce seront encore ces mêmes agents qui devront faire face à la colère des usagers.

De plus, suite à une fiche de signalement mentionnant un accident de service provoqué par une morsure de chien, la CGT et FO demandent que les agents travaillant en dehors des bureaux soient sollicités pour savoir si un équipement spécifique les intéresse ( boîtier à ultra-son, pantalon renforcé...)

### **5- Examen des fiches navettes et des registres Santé et Sécurité au Travail**

Suite à la fiche de signalement n°2 la Direction a fait le nécessaire pour que la communauté de communes qui s'occupe des nouveaux locaux de la trésorerie de Champagnole répare le chauffage, et installe un modérateur de débit sur la ventilation qui apportait de l'air froid.

---

#### **Votre section FO DGFIP du Jura :**

Direction Départementale 8, Avenue Thurel 39000 LONS LE SAUNIER

Tél : 06-83-45-01-90

Mél : [fo.ddfip39@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:fo.ddfip39@dgfip.finances.gouv.fr)

---

Puis concernant la fiche n°3 qui concerne le stockage de laine de verre a proximité d'agents travaillant sur le service Lons Turgot le problème est réglé à ce jour. Cependant, la Direction demande à être prévenue par téléphone en cas d'incidents de ce type afin de pouvoir agir immédiatement. Pour les organisations syndicales il faut aussi que les services qui seront affectés par les travaux soient prévenus en amont afin de pouvoir s'organiser et s'arranger avec les entreprises.

## **6- Point sur le budget et actions complémentaires**

Dans un premier temps M. Tharin nous informe des dates prévues pour les travaux déjà planifiés à la séance précédente et non encore réalisés. Ensuite un point est fait sur les candidatures aux stages proposés.

Ainsi face au succès de la formation post-permis l'ensemble du comité décide d'ouvrir une deuxième session. Il est aussi décidé d'annuler l'installation d'un portillon sur le site de Dole Jouhaux puisque une solution a été trouvée pour réguler le flux des voitures sur le parking en période de campagne d'impôt. Toujours sur le même site il est rappelé un point de sécurité que nous ne pouvons citer dans ce compte-rendu. Ensuite, il est demandé que les organisations syndicales aient accès au cahier des charges des entreprises de nettoyage afin que de nouvelles dispositions puissent à l'avenir être prises. Après cela, il est demandé à la Direction de nous fournir pour la prochaine séance les modalités concernant la possibilité d'avoir des trousseaux de secours sur les différents sites du département (la législation aurait changé sur ce point ces dernières années). Enfin seule la pose de stores au 1er étage de la Direction est rejeté cette année (faute de crédits).

## **7- Réforme des domaines**

Un point est fait sur la réforme nationale des domaines qui s'impose à nous. En prévision de notre demande le Directeur s'engage à recevoir rapidement les agents dont les postes sont supprimés afin d'échanger sur leurs souhaits et sur les besoins de la Direction.

Nous rappelons tout de même que cet éloignement des évaluateurs et le relèvement des seuils pour saisir les domaines sont encore une perte de service public pour les petites communes.

## **8- Analyse du baromètre social**

Ce dernier indique une dégradation du climat social au sein de la DDFIP. En effet, les difficultés relationnelles avec les usagers et le pessimisme des agents concernant leur avenir au sein de la DGFIP le montre.

Pour lutter contre les difficultés relationnelles avec le public la Direction propose des formations pour les agents. A cela nous avons répondu, qu'il est toujours intéressant de proposer des formations (même si nous doutons de l'efficacité de celles-ci), mais que cette seule solution revient à accuser les agents de ne pas savoir gérer les situations difficiles. C'est pourquoi nous avons signalé que pour nous ces difficultés proviennent plutôt des changements trop rapides pour les populations en difficulté que nous avons à gérer. Les restructurations, les suppressions de trésoreries, l'abaissement des seuils de paiements, les obligations déclaratives en ligne... sont responsables pour la majeure partie de

---

### **Votre section FO DGFIP du Jura :**

Direction Départementale 8, Avenue Thurel 39000 LONS LE SAUNIER

Tél : 06-83-45-01-90

Mél : [fo.ddfip39@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:fo.ddfip39@dgfip.finances.gouv.fr)

---

l'irritabilité de certaines personnes. Ainsi la Direction propose de faire à la rentrée une réunion avec l'ensemble des agents d'accueils afin d'évoquer ces problèmes.

En ce qui concerne le pessimisme des agents, le Directeur déclare s'en étonner eu égard le niveau de nos rémunérations qu'il juge satisfaisant et le volume des effectifs de notre administration autour de 400 qu'il juge conséquent. Nous avons donc rappelé à M. le Directeur toutes ces années passées avec le point d'indice gelé ainsi que le fait que notre département a perdu 110 agents en moins de 10 ans.

La Direction a tenu à insister sur les points positifs que sont la disponibilité des chefs de service et le sérieux des agents. Tout en admettant un problème sur l'écrêtement des heures dans certaines structures. Il sera donc demandé aux chefs de service de surveiller les horaires faites par les agents afin d'éviter les burn-out. De plus FO préconise de ne pas compenser les suppressions de postes par une masse de travail supérieure à la normale, faute de quoi l'administration centrale continuera d'abaisser nos moyens humains.

### **9- Suivi des projets immobiliers**

Sur ce point, il s'agissait de discuter de l'extension de la vidéo surveillance sur le site de Morez. Nous n'avons pas eu de remarques à faire sur ce point.

### **10- Questions diverses**

FO pose une question sur le déplacement de la trésorerie de Dole EHMS à Dole Jouhaux. Le Directeur confirme que le projet est en cours et que la politique immobilière de l'Etat est claire sur le fait qu'il ne sera pas possible de revenir sur cette décision. Dans cette optique le Directeur refuse de fournir les plans du site. FO souhaite pouvoir faire une proposition en concertation avec les agents. Mais encore une fois le Directeur ne souhaite pas prendre en compte l'avis des agents et s'obstine à ne pas vouloir nous associer au projet bien que celui-ci touchera aux conditions de travail de nombreux agents. Son projet nous sera présenté obligatoirement en CHSCT avant les travaux, nous n'hésiterons pas à nous y opposer et à apporter des modifications si cela s'avère nécessaire.

Sur un autre sujet de sécurité, le Directeur nous fait part de sa volonté de supprimer les espèces au maximum dans notre département. (encore une mesure qui mettra nos usagers de bonne humeur!)

Enfin, suite au déménagement de la trésorerie de Lons municipale, une pile de cartons bloque une sortie de secours sur Lons Turgot, il est donc demandé que ces cartons soient rapidement déplacés.

*Comme toujours, vos élus FO restent à votre disposition pour toutes questions ou réclamations à présenter à la Direction.*

---

#### **Votre section FO DGFIP du Jura :**

Direction Départementale 8, Avenue Thurel 39000 LONS LE SAUNIER

Tél : 06-83-45-01-90

Mél : [fo.ddfip39@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:fo.ddfip39@dgfip.finances.gouv.fr)

---