



Compte rendu du CTL du 21 mars 2019

- Approbation des PV de CTL du 15 et du 22 janvier 2019

- **Bilan et poursuite expérimentation CF :**

Suite à la création du PID (Pôle d'Investigation et de Détection), regroupant le PCE (Pôle de Contrôle et d'Expertise), la BCR (Brigade de Contrôle et de Recherche) et le PCRP (Pôle de Contrôle Revenus-Patrimoine), la Direction indique que le bilan s'avère positif.

- **Projet Poligny**

La signature de la vente du bâtiment (730.000,00 €) regroupant le SIP et la Trésorerie au profit de la Communauté de Communes aura lieu mi-avril. La Ddfip sera donc locataire (31.000,00 € HT par an), et le bail devrait être signé le même jour que la vente.

Le déménagement du SIP au rez de chaussée aura lieu les 27-28-29 mars ; le centre sera donc fermé ces trois jours.

- **Budget 2019**

En 2018, les dépenses suivantes ont fortement baissé :

- * les loyers avec la fermeture des trésoreries d'Orgelet et de Salins, et du déménagement de la Paierie et de la TP Lons sur le site de Turgot courant 2017
- * les dépenses de nettoyage, suite à la mise en place du nouveau marché UGAP
- * les dépenses d'affranchissement avec Clic'Esi et PES ASAP

Ces économies ont permis :

- * de terminer l'opération de renouvellement des fauteuils de bureau,
- * d'effectuer des travaux à la DDFIP (service RH, certains bureaux, revêtement de sol, sanitaires)
- * d'améliorer l'accueil des usagers sur certains sites : banquettes d'accueil à St Claude, à Turgot, à Thurel ; banque d'accueil et caisse à Turgot, écrans sur les 4 principaux sites.
- * d'acquérir des pavés lumineux à LED qui seront installés par les agents techniques
- * d'acquérir deux nouveaux véhicules (Toyota Yaris hybrid et Peugeot Rifter en remplacement d'une Clio et du Partner)
- * d'acquérir de nouveaux PC dans la perspective du passage à Windows 10

- **Dossier démat RH**

A compter du 8 avril 2019 : déploiement du Dossier Numérique de l'Agent.

Une note sera adressée à chaque agent, afin de savoir quels documents seront à envoyer depuis son espace personnel et quels documents devront continuer à être transmis « papier »

- **Transformation emploi B en C à la trésorerie de St Claude**

Ceci est une demande de la Trésorerie de St Claude, qui se retrouvera, à la fin du 1^{er} semestre 2019, avec un effectif de 2B, 1A, 1A+ alors que les emplois implantés sont 1A+, 1A, 5B. Actuellement, il n'y a plus de cadre C au Tagerfip, suite à la perte d'un emploi C qui a suivi la mission Hôpital.

- **Informations et questions diverses :**

Télétravail : 10 agents commenceront le télétravail au 1^{er} avril : 2 A, 7 B et 1C.

12 agents avaient postulé, 2 demandes ont été refusées, par manque d'ancienneté et par manque d'autonomie.

9 agents ont opté pour 1 jour par semaine (maximum imposé par la direction à ce jour), 1 agent pour 1/2 journée par semaine.