

"La pierre la plus solide
d'un édifice est la plus
basse de la fondation".



Numéro 160- Sept. 2012

CTL du 18 septembre 2012

Transfert de la caisse du SIE de Chateaubriant à la trésorerie de Chateaubriant

.... Point qui n'a suscité aucune opposition, les documents nous précisant le nombre d'opérations de caisse des dernières années :

2009	2010	2011	2012
71	56	30	1 au 08/06

Vote : Pour

L'Exécution budgétaire 2011

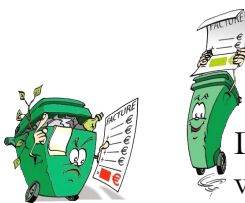
Comme nous l'avons indiqué dans notre déclaration liminaire, *"s'il est effectivement intéressant de disposer des chiffres de l'année écoulée, ce qui importe aujourd'hui c'est le futur budget de notre direction et la suppression de la réserve 2012. On le sait, la fin 2012 risque du point de vue financier d'être « sportive »*.

Notre DRFiP nous a confirmé que la fin 2012 serait difficile. Il a d'ailleurs demandé un audit sur les frais de déplacement, ces derniers étant bien trop élevésIls seront peut-être tout bonnement interdits en fin d'année....Il nous a également précisé que nos finances seraient plus ou moins en déficit fin 2012 : ce sera fonction de ce qui sera décidé concernant la réserve (octroyée ou pas ?). Actuellement il ne dispose pas d'informations... mais il n'a pas caché son inquiétude (rappelons que celle-ci est de 5% du total de notre budget contre 2% auparavant). On devrait en savoir davantage après la réunion des chefs de départements prévue le 10 octobre prochain.



Les postes sur lesquels la direction a travaillé pour faire des économies sont : les frais de déplacement (réunions Cadres A supprimées), l'affranchissement et les fournitures ce dernier poste risque de connaître des coupes sombres ! Pour le papier imprimante, la DRFiP envisage de le contingerer !

La direction va explorer une piste concernant l'affranchissement vers les collectivités locales concernant l'envoi des ordures ménagères. Il y aurait une économie de 6 000 à 7 000 € à faire si la taxe incitative était privilégiée (avec une part variable incitative devant prendre en compte la nature, le poids, le volume, le nombre d'enlèvements des déchets).



Du côté du ménage, la Direction mène une action de contrôles avec Onet. Elle va accentuer les relations partenariales entre les gestionnaires de sites et cette société. Rappelons que sur Ulysse/Les missions/Pilotage et ressources/Budget, Logistique, Immobilier-Informatique/Nettoyage des locaux, un point complet est fait sur ce sujet.

Campagne IR

D'après la Direction cela s'est bien passé.... Il est difficile de faire des comparaisons avec 2011

dans la mesure où il y a eu 3 jours de moins (18 pour 21 en 2011). On peut toutefois constater qu'il y a eu une augmentation du nombre d'usagers reçus par jour. Mais cela a été davantage concentré du fait des ponts naturels et du nombre de jours de réception.

Bilan quantitatif de la réception

Nantes	St-Nazaire	Ancenis, Pornic et Chateaubriant	Trésoreries
23 140 (-9%)	8 812 (-20%)	14 951 (-1%)	14 844 (+14%)

Accueil téléphonique

Nantes; Ancenis et Chateaubriant	St-Nazaire et Pornic	Trésoreries
16 860 appels (63,2%*)	3 915 (14,7%*)	5 898 (22,1%*)

* du total des appels

Courriels

2 300 courriels en 2012 contre 1 300 en 2011, soit une augmentation de 77%. 96% ont été traités dans le délai PVFI, et 100% dans le délai de 5 jours imposé par le référentiel Marianne.

Renforts

Direction (saisie des 2042)	SIP (ouverture et tri des déclarations)	Nantes (vacations téléphoniques)	Accueil Jules Verne	Total
224 agents-jour *	357*	216*	165*	962*

Ces renforts comprennent les auxiliaires, les EDRA et les agents de la Direction, les brigades départementales, les IP de la MDA, et les personnels des SIP.

Télédéclarations

257 993 télédéclarants soit 36,4% du total des déclarations et une hausse de 6,56% par rapport à 2011



Plan de formation pour le dernier quadrimestre 2012 :

Trop drôle ! .

... A compter de 2013, on revient à l'année civile et non plus l'année scolaire... c'est donc la 3ème année de suite où la période est modifiée !

C'est pourquoi le plan de formation était examiné pour le dernier quadrimestre de l'année 2012.

La Direction nous a fait part de sa grande satisfaction du doublement du nombre de jours de formation : 5 542 contre 2 680 en 2011.



Sauf qu'elle a oublié de préciser que la formation à la discrimination représente 709 jours/agents ... et que la période de référence n'est pas la même (les chiffres 2011 comprenaient la période de janvier à juillet 2011 alors que les chiffres 2012 couvrent la période du 1er septembre au 1er juillet, soit 7 mois pour 2011 et 11 mois pour 2012).

Quand on veut noyer le poisson...

	Formation continue				
	A+	A	B	C	
DRFiP 44	174	478	907	605,5	2164,5
ACIF Pays Loire	106	242	813	514	1675
CIF Ouest	27	74,5	77	42	220,5
Autres Directions	247,5	223	288,5	59,5	818,5
Total	554,5	1017,5	2085,5	1221	4878,5

Vous trouverez le plan de formation sur Ulysse 44 : les agents/formations professionnelle/.plan local de formation. N'hésitez pas à le consulter !

La Direction nous apprend qu'elle va dispenser sur place la formation "Mieux utiliser l'informatique". Si cela nous semble intéressant d'aller aider les collègues sur le site de travail, nous pensons qu'elle devrait se doubler d'une formation hors du cadre du travail, car c'est un moment privilégié. où, entre autres, on est moins dérangé et donc davantage concentré sur le savoir reçu.



Cela vaut aussi pour les e-formation : dans quelles conditions sont-elles dispensées aux agents ? Existe-t-il dans chaque unité de travail un endroit au calme ? Ces formations à distance devraient, d'après la direction, se multiplier... Hé oui cela coûte moins cher ! ... mais l'apport aux agents est-il vraiment le même ? A **FO**, nous en doutons fortement !

La formation sur les "Conditions de vie au travail" sera dispensée dans un 1er temps aux A+ et A encadrant, sur 1 journée. Pour tous les autres, la formation sera ensuite au programme mais **sur demande de l'agent.....**

Les élus **FO** ne peuvent que vivement vous inciter à solliciter cette formation !

Le DRFiP a indiqué qu'il souhaitait mettre l'accent sur les formations au management. A **FO**, nous pensons que, plus nos cadres sont formés à la gestion des personnels, et mieux ils sont armés pour gérer leurs équipes... mais il ne faut pas oublier les cadres B qui assurent l'encadrement d'agents dans certains services (SIP, SIE, ...).

Les élus **FO** sont intervenus sur les formations d'une demi-journée et sur les difficultés des agents à quitter ou à réintégrer leur poste. Le DRFiP en a pris note.

Par ailleurs, la fiche de cadrage annoncée par la direction Générale dans le cadre de la préparation au concours Interne Spécial (CIS) suite à l'action des collègues, n'est toujours pas sortie. **FO** a relancé la Direction sur ce sujet (voir **FO** Hebdo n° 30-2012)

VOTE : Pour

Rapport annuel 2011

Les chiffres essentiels du rapport :



- Les emplois : en 2011, les filières étaient encore séparées .Pour la filière fiscale (FF), les suppressions d'emplois ont été réparties par des fléchages localisés par mission et par la méthode de l'efficience. Pour la filière gestion publique (FGP), les suppressions d'emplois ont été réparties à titre principal en retenant la méthode du fléchage intégral (méthode de l'ORE). La DGFIP a institué fin 2011 un référentiel unifié, le TAGERFIP (tableau de gestion emplois de référence des finances publiques).

- Nombre d'agents : au 31 décembre 2011, le nombre d'agents (hors CLD, CLM et retraités) s'élève à 1 866 (1 065 dans la FF et 801 la FGP). Le taux de couverture pour le département est de 97,6%.

Entre le 31 décembre 2008 et le 31 décembre 2011, l'effectif tous grades confondus a diminué de 5,08 % à la FF et de 9,90 % à la FGP.

- Les agents âgés de 51 ans et + représentent 46,67 % de la totalité des agents dans la FF et 51,44 % dans la FGP, soit pour l'ensemble de la DRFiP 48,71 % des agents.
- Le taux de féminisation est au plan national de 62,02 % en 2011. Localement il est de 64,13 % pour la FF et 72,78% pour la FGP.
- Promotion : dans la FF, 89 agents ont bénéficié d'une promotion. 94 dans la FGP.
- Mutations et départs en retraite

FF/FGP	Arrivées dans le 44	Départs hors retraites du 44	Mouvement internes au 44	Total
Catégorie A	26/27	01/08/17	14/14	48/58
Catégorie B	26/17	09/07/12	36/39	71/54
Catégorie B TGC	1	0	2	3
Catégorie C	25/19	11/02/12	01/12/14	48/35

- Demandes de retraite : en 2011, 99 agents ont pris leur retraite (60 dans la FF, et 39 dans la FGP) dont 33 agents dans le cadre du dispositif des parents de plus de 3 enfants : 16FF 17FGP.
- Autres cessation de fonction : 9 autres cessations de fonction (2 démissions pour départ bénéficiant de l'indemnité de départ volontaire (2 cadres C dans la FGP).
- Le temps partiel : 291 pour la FF et 210 pour la FGP.

• Les renforts

• EDRA

Services (par type)	Nombre de mois	% de la dotation totale
Conservation des hypothèques	56	40,3%
SIE	49	35,2%
SIP	15	10,8%
AJV	8	5,8%
Direction	11	7,9%
Total	139	

• ERD

Services (par type)	Nombre de mois	% de la dotation totale
Trésoreries mixtes	38,5	13,8%
Trésoreries SPL	123,5	44,9%
SIP et Rezé	33,5	12,2%
AJV	5,5	2%
Nantes Amendes	11	4,1%
RF	3	1,1%
Direction	60	21,9

- Les auxiliaires : 14,3 ETP dont 10,5 ETP pour la FGP et 3,8 ETP pour la FF.



 Beaucoup de chiffres comme d'habitude et comme d'habitude également une vision "candyde" (ou presque!). Ainsi par exemple,

concernant le **centre de gestion des retraites**, le rapport précise que "la migration technique et comptable ayant été bien préparée dès l'année 2010, elle s'est déroulée dans de bonnes conditions le jour J".

Les collègues apprécieront

TAGERFIP ne permet plus d'avoir une vision aussi fine qu'auparavant notamment en Direction (une seule ligne). Le DRFiP s'est engagé à regarder dans quelles conditions il peut nous donner des tableaux davantage détaillés.

Mouvement local des Géomètres

Point vu en CTL parce qu'il n'y a pas de CAP locale. Un aide-géomètre recrutement PACTE affecté à sa demande au PTGC mais détaché en principe jusqu'au 31 décembre 2012 à la BRF. La Direction espère recruter un autre aide-géomètre avant la fin de cette année. Sinon il pourrait y avoir discussion pour le détachement.

VOTE : Pour (avec restriction du fait du détachement)

Questions diverses

- Rattachement du service de la formation et des concours directement au responsable du Pôle Pilotage et Ressources et non plus à la Division des ressources humaines : simple information de l'administration.



- Future trésorerie de La Baule : où en es-tu côté restauration? et transports ? : Pas de réponse de la délégation des services sociaux à ce jour sur la question restauration. Pour les transports, une réflexion devrait être menée. Mais il semblerait que l'ensemble des collègues du poste viennent avec leur véhicule personnel.

- Recensement des collègues qui rencontrent des difficultés visuelles (ILIAD, MAGIC, ...) : 49 collègues concernés. L'installation des écrans débutera en octobre.

- Économie sur les enveloppes :

a- difficultés des postes à être livrés : d'après nos renseignements, c'est l'imprimerie nationale qui décide du cadencement de la dotation ... pas toujours adapté à la réalité du terrain....La direction n'a pas davantage d'informations. Point à revoir.

b- problème de confidentialité des bulletins de salaire : seuls les bulletins de salaire des agents de la FGP étaient livrés sous enveloppe. Matériellement cela pose désormais un problème depuis la fermeture de l'éditique. Nous avons attiré l'attention de la Direction sur la confidentialité. Le DRFiP doit rappeler que seuls les responsable d'unité distribuent les bulletins. Ils ne doivent pas être déposés dans un tiroir en cas d'absence des agents. Tout mauvais comportement devra être signalé au DRFiP.

- Revente aux personnels des matériels (notamment informatiques) : souvent vieux et usés (nécessitant trop de "service après-vente"), ils sont désormais remis à une entreprise de recyclage (Grenelle de l'environnement).



- Situation des travaux sur le site de Pornic (désamiantage, monte-charge et escalier extérieur) : concernant le monte-charge et l'escalier (CHS) , c'est pour octobre. Pour le désamiantage, les travaux sont en attente de la décision de la

DGFIP. La date de démarrage n'est pas connue à ce jour.

- Travaux au Centre des Finances Publiques de Saint-Nazaire : point d'information et communication aux agents : 1ère réunion avec l'architecte le 04/09 pour régler les derniers détails. Toujours pas de date à communiquer. On est en phase de réflexion sur comment gérer au mieux ces travaux. La direction locale a reposé la question d'un regroupement des services des Finances Publiques à Saint-Nazaire ! **Refus** !

- Départs à la retraite à 60 ans : point sur la mise en œuvre du nouveau dispositif (recensement ? nombre ? information des agents?) : pas d'information locale. Un message sur Ulysse devrait être intégré dans Ulysse 44 avec renvoi vers le site de la DRESG, qui propose des simulateurs. C'est aux agents de se manifester auprès des RH.



- Problèmes liés à l'absence de mise à jour de certains navigateurs internet : (Internet explorer ou Mozilla) : à signaler auprès de la CID (assistance informatique).

- Accueil

a- Jules Verne : Problèmes soulevés par la note départementale du 26/7/2012 : pas encore entrée en service, l'application de la note se fera à compter d'octobre (2nd cercle).

b- secteur recouvrement de Nantes Nord-Est : où en est l'audit qui devait être effectué ? Il est inscrit dans le plan de la Mission Audit, mais il y a des urgences (frais de déplacement, taux de recouvrement, les A adjoints en SIP & SIE). Il se fera donc après.



- Crise financière : à l'instar du dispositif en vigueur adopté pour les viticulteurs, quelles mesures seront prises pour les particuliers touchés par la crise (par exemple sur le bassin d'emploi de Saint-Nazaire) : pour les entreprises, ce sera vu au cas par cas avec des délais qui prennent en compte la viabilité de la société.

Pour les particuliers, il faut appliquer les dispositifs existants (mesure pour baisse brutale de revenus par exemple).

- Point d'information sur les "auto-dégrèvements" (concernant l'IR des télédéclarants) : cela représente 7% du nombre total de réclamation. D'après l'administration, il s'agit en grande partie de rectifications simples qui seront contrôlées à partir de listes générées par l'applicatif.

- Précision sur le processus de transfert des taxes d'urbanismes (gérées actuellement par la trésorerie de Carquefou) : la direction locale est toujours dans l'attente de la réponse de la DGFIP (modalités de transition ? Que fait-on du stock ? Comment travailler avec la DRIAL ? Que dit-on aux agents ?...).

Les élus <i>FO</i> DGFIP44 en CTL	Chrystelle TONNELIER	Philippe NOBILET	Julien CRENO
	Titulaire	Titulaire	Expert

☎ 02-40-20-76-56. - ✉ fo.drifip44@dgfip.finances.gouv.fr. - <http://www.fo-dgfip-sd.fr/044/>

Permanences

VERSAILLES : le lundi et jeudi matins – le mardi après-midi (02.40.20.76.56)

CAMBRONNE : le dernier vendredi de chaque mois (02.40.89.66.87)