Section de la Haute Marne

Le 15 mars 2012

Secrétaire départementale: Rachel SUGNEAU

Contact :03.25.30.23.20

Mèl fo.ddfip52@dgfip.finances.gouv.fr

Compte rendu CHSCT du 15 mars 2012

Ont participé en qualité de représentants titulaires de FO DGFiP: Laure Alentado, Catherine Durand, Sabine Maria et Rachel Delacourt en qualité de suppléante.

1. Mise en place du CHS-CT : Présentation du règlement intérieur

Ce règlement intérieur a pour objet de fixer les conditions de fonctionnement du Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail de proximité de la Haute Marne.

Principaux points :

- Au minimum 3 fois par an, le comité se réunit sur la convocation de son président, soit à l'initiative de ce dernier, soit à la demande écrite d'au moins 3 représentants des personnels titulaires
- Le comité doit être réuni dans les plus brefs délais en cas d'urgence, et au plus tard dans les 15 jours, notamment en cas d'accident grave ou ayant pu entraîner des conséquences graves
- En Haute Marne, le CHS-CT ne concernera désormais que les services des Finances Publiques

	POUR	ABSTENTION	CONTRE
FO DGFIP	3		
SNUI Sud Trésor		1	
CFDT	1		

2. Élection du secrétaire du CHS-CT

Il s'agit d'une fonction nouvelle créée par le décret avec la volonté de donner une place plus importante aux représentants des personnels. Le secrétaire contribue au bon fonctionnement de l'instance et assure un rôle d'impulsion et de suivi des décisions du comité.

Celui-ci est élu à la majorité des représentants du personnel présent ayant voix délibérative.

Laure Alentado titulaire FO DGFIP propose sa candidature.

	POUR	ABSTENTION	CONTRE
FO DGFIP	**3**		
SNUI Sud Trésor	1		
CFDT	1		

Laure Alentado est élue.

3. Approbation du compte rendu de la séance du 7 novembre 2012

Celui ci est approuvé.

	POUR	ABSTENTION	CONTRE
FO DGFIP	**3**		
SNUI Sud Trésor	1		
CFDT	1		

4. Bilan de l'exercice 2011

- Accidents de service en 2011

2 accidents ont été recensés. FO constate que l'agression de notre collègue de St Dizier le 13 septembre 2011 n'apparaît pas dans ce document alors que celui ci aurait dû fait l'objet d'une déclaration d'accident de service.

- Tableau récapitulatif des formations 2011

74 personnes ont suivi des formations CHS au cours de l'année 2011

FO rappelle l'importance de ces formations et qu'il est essentiel que les chefs de service incitent les agents à y participer pour éviter l'auto-censure liée aux charges de travail. L administration propose de mettre en place un calendrier prévisionnel

des formations afin de permettre à chacun d'anticiper ces dernières au mieux en fonction de leur planning.

- Budget 2011

La dotation 2011 a été totalement utilisée.
Plusieurs actions non réalisées en 2011 sont reportées sur 2012.

5. Plan ministériel pluriannuel

Ce plan détermine les perspectives et le cadre d'action du ministère pour les trois prochaines années.
Son objectif est de mobiliser l'ensemble des acteurs et des moyens pour garantir aux agents un environnement professionnel favorable à leur bien être physique, psychique et social au travers de l'amélioration des conditions de travail, enjeu essentiel de la politique des ressources humaines et du dialogue social.
Il s'articule autour de 4 axes prioritaires d'action :

- Axe 1 : Développement de la connaissance des risques

✓ Mise en place d'un tableau de bord de veille sociale (TBVS) qui va permettre une analyse de l'absentéisme lié aux arrêts maladie, aux absences pour grève, … ainsi qu'aux jours reportés sur un CET démontrant la difficulté des agents à prendre leurs congés, les écrêtements horaires…

FO rappelle au directeur que ce tableau doit faire l'objet d'une présentation aux organisations syndicales comme cela l'a été fait dans l'ensemble des départements soit à l'occasion du Comité Technique Local, d'une réunion informelle ou d'un groupe de travail, ce afin que l'analyse prévue lors du Comité Technique d'octobre ne se cantonne pas à une simple présentation de chiffres. L'administration accepte que ce document soit présenté à l'occasion du prochain CT d'avril 2011.

✓ Informatisation du Document Unique de Prévention des Risques Professionnels (DUERP) et des Programmes Annuels de Prévention (PAP)

✓ Développement des questions sur les conditions de travail dans l'observatoire interne : sondage effectué 2 fois par an sur un échantillon d'agents

✓ Amélioration et développement du recensement des données sur la santé et la sécurité : tentatives de suicide, agressions dont les agents sont victimes feront l'objet d'un recensement

- Axe 2 : Prévention des risques psycho-sociaux et des troubles musculo-

squelettiques

- Axe 3 : Prévention de l'exposition aux substances cancérogènes, mutagènes et repro-toxiques et à des contraintes de pénibilité particulière

✓ Prévention du risque amiante

✓ Traçabilité des risques professionnels : agents chimiques, fumée, poussières, bruit…

- Axe 4 : Amélioration continue de l'existant en favorisant le maintien dans l'emploi des agents, le renforcement des réseaux de prévention et de leur accompagnement, l'appui du CHS-CT et de ses membres et la formation des membres du CHS-CT

6. Présentation des orientations nationales 2012, validation du programme d'intervention du CHS-CT

7.

La note d'orientation ministérielle 2012 est présenté par l'inspecteur santé et sécurité au travail (ISST).

L année 2012 est marquée par la mise en place des nouveaux CHSCT avec un président de CHSCT, des représentants de l'administration , et des personnels , un secrétaire administratif , un secrétaire de comité.

Les principales actions qui concernent en 2012 les CHSCT de proximité sont le recensement et le suivi des risques CMR, TMS et RPS ainsi que le développement d outils destinés aux CHSCT comme la formation et l intranet , la mise à niveau du DUERP

7. Exercice budgétaire 2012

FO constate que le budget est revu à la baisse (- 10%) alors que les précédents points évoqués dans l'ordre du jour nous font croire que le ministère souhaite faire le maximum pour améliorer les conditions d'hygiène de sécurité et de conditions de travail des agents.

	POUR	ABSTENTION	CONTRE
FO DGFIP	3		
SNUI Sud Trésor	1		
CFDT	1		

BULLETIN D ADHESION

NOM : …….. Prénom : …….

Grade : ……

Affectation :……..

Déclare vouloir adhérer au Syndicat FO DGFiP

Fait à ……. Le …….

SIGNATURE