



Section de la Haute Marne

Le 16 octobre 2012

Secrétaire départementale: Rachel SUGNEAU

Contact :03.25.30.23.20

Mèl fo.ddfip52@dgfip.finances.gouv.fr

Compte rendu CHSCT du 16 octobre 2012

Ont participé en qualité de représentants titulaires de FO DGFIP: Laure Alentado, Catherine Durand et Sandrine Besancenot.

Un point sur la visite de la paierie départementale du 18 septembre dernier a été fait avant l'examen de l'ordre du jour, afin d'intégrer le financement d'éventuels besoins exprimés. Rachel Sugneau (seule représentante d'une organisation syndicale)¹, Ingrid Gabert, Cédric Vaultot et Corinne Rougeaux sont allés voir nos collègues dans leurs nouveaux locaux. Les agents ont semblé satisfaits.

M. Bocquillon, ISST, n'a émis aucune remarque lors de cette visite.

L'intensité lumineuse est correcte, hormis en ce qui concerne l'agent d'accueil ; le principe du financement d'un luminaire basse luminescence est accepté à l'unanimité, de même que celui de deux pieds d'éléphant et d'un marche-pied.

1. Approbation du compte-rendu de la séance du 26 juin 2012

Après un énième rappel sur le non remplacement du distributeur à savon dans les toilettes du premier étage de la Cité Administrative, le PV est adopté à l'unanimité.

2. Fin de l'exercice budgétaire 2012 (budget, formations,)

Suite au diagnostic thermique effectué à la cité administrative de Chaumont par

¹ M. Colnot précise que Mme Sugneau remplaçait ce jour là Laure Alentado, secrétaire du CHS.

l'APAVE, et dans lequel le constat n'était pas une surprise (déperdition de chaleur au niveau des tablettes, des structures des fenêtres ...), il a été décidé d'évoquer ce sujet lors du prochain conseil de cité, conseil qui n'a pas eu lieu à ce jour. Il s'agit d'effectuer de gros investissements, à la charge du propriétaire (Préfecture).

Sur les crédits restants après financement de toutes les actions votées en début d'année, il a été décidé à l'unanimité de les affecter :

- à l'achat de deux luminaires rendus nécessaires par l'ergonomie de deux postes de travail (Paierie Départementale et Saint Dizier OPH)
- à l'achat de 16 bloc-portes et de 7 sélecteurs de porte à la Cité Administrative (pour les seuls services DDFiP) suite à la visite du SDIS dans ces locaux : sans ces éléments, certaines portes doivent être constamment fermées pour des raisons de sécurité.
- à l'achat d'un abri-vélos rue de Lorraine dans la mesure où ce dernier pourra être livré avant la mi novembre dernier délai (s'il ne peut pas être livré avant cette date, le financement de ce besoin sera prévu en 2013) ; les utilisateurs sont contraints de laisser leurs vélos dehors quelles que soient les conditions météorologiques. Une demande à la Paierie Départementale doit répondre à des conditions supplémentaire « d'intégration dans le paysage ».
- à l'achat d'un pupitre « flex desk » fixé au clavier de l'ordinateur permettant d'annoter des documents tout en travaillant sur ordinateur : expérimentation faite pour examiner l'utilité réelle de ce nouveau matériel ;
- à l'achat de fauteuils adaptés et de luminaires basse consommation à hauteur de 50% chacun du solde restant après financement des opérations précédentes.

Un bilan est fait sur les formations CHS : toutes les formations prévues ont été effectuées, hormis une formation évacuation / guides et serre-files au Pôle Fiscal.

	POUR	ABSTENTION	CONTRE
FO DGFIP	3		
SNUI Sud Trésor	1		
CFDT	1		

3. Formation des membres de CHS-CT.

Elle présente un caractère obligatoire, d'une durée de 5 jours sur la durée du mandat :

- 2 modules sont prévus : 3 jours fin 2012 / début 2013 ; 2 jours (risques techniques) à partir du deuxième semestre 2013 ;
- elle concerne l'ensemble des participants potentiels du CHS-CT (membres titulaires, membres suppléants, représentants de l'Administration) ;
- elle pourra être effectuée au niveau départemental si deux conditions sont réunies :
 - qu'il y ait au moins 12 stagiaires et au plus 15 à 18 stagiaires ;
 - qu'elle se fasse sur 3 jours consécutifs ; la session de 3 jours est prévue les 29, 30 et 31 janvier 2013.

Les formateurs seront issus des départements où auront lieu ces formations : pour la Haute-Marne (et l'Aube), ce sera Corinne Rougeaux, secrétaire animatrice du CHS-CT accompagnée de l'un des 4 ergonomes du Ministère (Benoît Langlois).

4. Compte-rendu du groupe de travail du mardi 2 octobre dernier.

Ont participé à ce groupe de travail pour FO : Rachel Sugneau et Laure Alentado.

Etaient présents également : Corinne Rougeaux, Cédric Vaultot, Laurent Hiver, .

Il s'agissait d'effectuer une analyse des risques professionnels avec les priorités d'interventions, priorités entérinées lors de la première réunion du CHS-CT de 2013.

Il s'agissait également de recenser :

- les sources d'information (registre santé sécurité au travail, constatations de la direction / des représentants du personnel / de l'assistant de prévention, rapports de visite de l'inspecteur santé sécurité au travail documentation nationale...);
- les méthodes de travail : 3 séances prévues en 2013, chacune comportant l'examen de certains points (exécution du budget et des formations 2012, validation du programme d'intervention 2013, examen des besoins

complémentaires 2013, ajustements du budget 2013...);

- les domaines de la santé au travail : hygiène, troubles musculo-squelettiques, prévention des autres risques (premiers secours), ergonomie environnement de travail) ;
- les domaines de la sécurité au travail : sécurité incendie, sécurité électrique, sécurité routière.

Ce compte-rendu a été adopté à l'unanimité.

5. DUERP et PAP 2012.

Le DUERP (Document Unique d' Evaluation des Risques Professionnels) est le même que celui qui avait été présenté au CTL précédent.

Le PAP (Programme Annuel de Prévention) est actualisé, notamment de la date de mise en service du moyen de prévention.

En 2013, et afin d'éviter que certains services ne fassent pas de réunion sur l'actualisation annuelle du DUERP, le nombre d'agents participants et les risques seront recensés par un questionnaire.

Il y aura une refonte de l'intranet local afin que tous les agents aient accès au DUERP.

Avis favorable exprimé par l'ensemble des OS.

6. Questions et communications diverses

Accueil DDFiP Rue Bouchardon : nécessité de reconfigurer les zones attenantes à la zone d'accueil en fonction de nouveaux besoins (moins de réception et isolement de l'agent d'accueil)

Ceux-ci devraient se dérouler le dernier trimestre 2012 (début des travaux prévu fin octobre).

Fin du CHS-CT à 12h10