



Section de la Haute Marne

Le 25 juin 2010

Secrétaire départementale: Rachel SUGNEAU

Contact :03.25.30.23.20

Mèl : rachel.sugneau@dgfip.finances.gouv.fr

Compte rendu CTPD Filière fiscale du 25 juin 2010

Ont participé en qualité de représentants titulaires de FO DGFIP: Michèle Didier, Rachel Sugneau et Sabine Maria en qualité d'experte.

1. Approbation des PV des CTPD du 11 mars 2010 et 9 avril 2010

-PV du 11 mars 2010: la parité syndicale a voté contre

-PV du 9 avril 2010: la parité syndicale a voté pour

2. Approbation des dispositifs plages horaires fixes et variables liées à la mise en place des SIP/SIE de Joinville et Langres

Après lecture faite par Mme Gay, la reconduction du dispositif tel qu'il existait à la création des SIP est votée à l'unanimité

3. Informatique

Le bilan 2009 est lu par M. Giverne. Des audits sur la fiabilité des réseaux locaux informatiques ont été réalisés par la CMI avec le concours des EID de Reims.

Le parc au 31 décembre 2009 est constitué de :

-237 postes fixes

-81 imprimantes laser

-10 imprimantes matricielles

-23 photocopieurs dont 16 en réseau

La CMI est régulièrement consultée pour ce qui concerne les travaux en particulier sur le câblage électrique et informatique ainsi que la téléphonie.

A compter de 2010, le plan de remplacement du matériel ne sera plus quadriennal mais quinquennal.

Les serveurs MMA FIDJI seront mis en service le 29 juin à St Dizier et 12 juillet à Chaumont. Les imprimantes matricielles des CH seront remplacées.

Les crédits 2009 sont reconduits à l'identique en 2010.

Pour info, un auto commutateur téléphonique est mis en place afin de délester les agents de l'accueil du SIP de St Dizier, ainsi qu'un nouveau gestionnaire de file d'attente.

M. Giverne rappelle que, cette année, la politique de remplacement des écrans s'est effectuée par le biais d'un don aux agents selon le souhait de Mme Blanc. A savoir, que le matériel dont l'ancienneté est inférieure à 5 ans doit être automatiquement remis aux Domaines, sinon il y a 3 solutions: la destruction, la remise à des associations ou le don aux agents. Concernant les portables, la remise de ceux ci aux agents pose problème quant à l'égalité.

Le déploiement de la messagerie thunderbird reprendra à la rentrée.

Le photocopieur du pôle enregistrement est en panne depuis quelques temps, la DSF a fait une mise en demeure à l'entreprise chargée de l'entretien de celle-ci avec une date limite au 10 juillet. Si pas de réponse, la DSF dénoncera le contrat et fera l'acquisition d'un nouveau photocopieur.

4. Formation professionnelle

Mr Giverne fait le bilan de l'année 2009 et présente le plan de formation départemental 2010/2011.

Tous les agents effectueront un stage relatif à la prévention et à la lutte contre la discrimination, sujet compliqué et subtil particulièrement pour identifier les 18 causes possibles. Les formateurs suivront une formation en septembre.

La mise en place de la DDFiP n'occasionnera pas de formation particulière pour les services impactés RH et RB car ils vont co-exister.

Le plan est adopté à l'unanimité.

5. Bilan de la campagne de notation 2009

M. Giverne fait la synthèse de cette campagne. Des réserves de +0,02 pour les cadres B et +0,02 pour les cadres C ont été faites et reportées en 2010. On ne peut que déplorer que ces réserves ne soient pas utilisées.

6. Rapport d'activité 2009

Aucun commentaire

7. Résultats de la DSF au regard de ses missions en 2009

Tous les indicateurs du BOP sont atteints (hormis 1, télé déclarations TVA). Mme Blanc explique que l'Administration Centrale travaille sur la simplification du dispositif des indicateurs avec des priorités en 2011 pour les indicateurs du BOP. Un groupe de travail est organisé sur les indicateurs du CFE pour définir les priorités et clarifier les situations.

8. Bilan de la campagne IR 2010

Mr Lair évoque les dispositifs de communication et Mme Gay fait le bilan. Il faut noter que l'accueil physique est en baisse par rapport aux années précédentes et particulièrement au SIP de Chaumont (à contrario du SIP de Joinville), tout comme l'accueil téléphonique.

La campagne a été dense mais maîtrisée et le taux de satisfaction des usagers est élevé.

Pour info, le nombre de télé déclarations s'élève au 24 juin à plus de 20300, sachant que celles ci ne sont pas toutes redescendues (pour info 21782 au total en 2009)

9. Expérimentation Marianne

La labellisation Marianne sera faite par un organisme privé et sera accordée pour 3 ans avec une revoyure au bout de 18 mois. Mme Ingrid Gabert IP Dir fera également des mesures. Les enquêtes de satisfaction montrent de bons résultats.

10. Questions diverses

a) Travaux immobiliers :

► DSF : rien de prévu hormis les éventuelles restructurations liées à la création de la DDFiP

► Cité :

- travaux peinture du SIP, actuellement deux bureaux de la cellule CSP seraient achevés, la phase concernant les SA commencera le 12 juillet avec transfert des agents concernés dans la salle syndicale. Rappel est fait à Mme Blanc que cette salle doit être utilisée avec parcimonie par l'administration et toujours avec l'accord des secrétaires départementaux car celle-ci n'est pas une salle de réunion.
- le CDIF déménagera le 1er et 2 juillet au 2ème étage.
- la Brigade FI a intégré ses nouveaux bureaux au 1er étage
- le local AGIM sera déménagé dans le bureau 419 la semaine du 5 juillet
- les locaux du PRS seront finalisés avec aménagement matériel et informatique
- 2 places de stationnements de courte durée devraient être réalisées à l'angle de la rue Dutailly et Victoire de la Marne (livraison...)
- des Groupes de Travail sur la signalétique de la cité et sur la sécurité auront lieu lundi.
- le poste de Françoise Orcel fera l'objet d'un câblage informatique pour lui permettre l'accès à toutes les applications (devis demandé)

► Langres: le portail a été changé et des arceaux de sécurité seront installés sur les places de parking de l'immeuble pour éviter le blocage de ces places par les clients des commerces avoisinants.

► Joinville : Le site sera sécurisé et une accessibilité aux Personnes de Mobilité Réduite devrait être effectuée en adéquation avec l'immeuble et le plus pratique. Le bief sera également sécurisé.

► Saint Dizier : Les box sont en cours de finalisation ainsi que la fermeture des accès aux escaliers. Les agents de l'accueil devraient quitter les ALGECO aujourd'hui.

- Les travaux seront achevés au 1er juillet mais il y a des malfaçons (carrelage mal posé, joints sanitaires...) qui devraient faire l'objet d'une réfection entre mi juillet et mi août.
- Un éclairage extérieur ainsi qu'une caméra de contrôle et un écran de visualisation seront installés à la sortie sécurisée du bâtiment. Il conviendra également d'installer un meilleur éclairage dans la zone de pointage.
- La signalétique extérieure devrait suivre.

b) Expérimentation CHORUS

Au 1er juillet 2010, les collègues de la RB travailleront avec la version V5 du logiciel, provoquant un gros travail préparatoire en amont. Les stages et formations sont denses et resserrés. Moitié de la dotation globale de fonctionnement basculera dans le programme budgétaire de Chorus au 1er juillet.

Le service aura une surcharge d'activité due au fait qu'ils devront travailler sur deux tableaux excel et Chorus durant un certain temps.

Toutes les liaisons seront dématérialisées, 2 étapes donc s'occupaient jusque-là la RB basculeront au 1er juillet dans les services partagé et facturier de Chalons.

Le problème des licences restreintes est évoqué, car qui dit restriction, ...

c) Une motion est lue par le SNUI, motion relative au futur rôle des CMI suite à la fusion et surtout leur rattachement fonctionnel et hiérarchique et la crainte que le service rendu aux agents soit diminué. Il demande également le maintien des emplois au TSM soit 2 agents au sein de la CMI.

d) La création de la futur DDFiP est évoquée, Mme Blanc ne connaît pas encore la date de son départ dont découle évidemment la date d'arrivée du futur DDFiP, M. Blanchard (actuellement DSF du Gers). Elle a fait la demande pour partir au 1er septembre dans le Val de Marne, pas de réponse à ce jour.

Elle travaille avec Mr Leray TPG sur les documents préparatoires à la création de la DDFiP, documents qui seront évidemment soumis au futur DDFiP. A savoir, Mr Leray quittera le département mi septembre.

Le CTPD est clôturé à 12h30



BULLETIN D ADHESION

NOM : **Prénom :**

Grade :

Affectation :

Déclare vouloir adhérer au Syndicat FO DGFIP

Fait à **Le**

SIGNATURE

Syndicat **F**orce **O**uvrière DGFIP – Section de la Haute Marne
Service des Impôts des Particuliers 89 rue Victoire de la Marne 52903 CHAUMONT
Tél : 03.25.30.23.20 – Email : rachel.sugneau@dgfip.finances.gouv.fr