

## **Coronavirus : Compte rendu audioconférence avec la direction le 20 mars 2020**

Cette audio conférence s'est déroulée aujourd'hui de 10h à 10h30 en présence de la directrice départementale, du directeur adjoint, de la chargée missions supports, des représentantes des trois Organisations Syndicales du département (avec accord des deux OS représentatives).

La directrice évoque le contexte extrêmement particulier et la mise en place du Plan de Continuité d'Activité indispensable aux choix des missions prioritaires de notre administration. Elle ajoute que ce PCA nécessite de trouver un équilibre entre nos missions prioritaires et la nécessité d'assurer la sécurité des agents.

Elle précise que dès mardi, elle a transmis aux Chefs de service une attestation de circulation dérogatoire, avec délégation aux chefs pour qu'ils en établissent une aux agent se rendant dans les services.

Actuellement, 36% des agent sont présents dans les sites (à savoir qu'un roulement a été mis en place).

46% des agents ont été placés en Autorisations Spéciales Circonstances particulières.

Il y avait 29 télétravailleurs sur le département. 16 autres ont mis en place et 7 sont en cours de déploiement, soit 52 télétravailleurs à moyen terme.

Une dotation supplémentaire de 15 PC portables va être faite, ce qui portera le nombre de télétravailleurs à 67 télétravailleurs.

La direction remercie la Cellule Informatique Départementale qui a dû configurer les PC dans un délai restreint ainsi que les agents techniques en charge de la distribution des PC entre autre.

FO souhaite que la direction rappelle aux chefs de service que les parents d'enfants jeunes et placés en télétravail ne peuvent pas effectuer le même niveau de travail. La direction en est complètement consciente. N'hésitez pas à me tenir informée pour toute dérive !

Tous les accueils du département sont fermés au public. Une affichette a été apposée sur les portes précisant pour les SIP un numéro national afin désengorger les services, les adresses mails des Boites aux Lettres Fonctionnelles et le site [impots.gouv.fr](http://impots.gouv.fr).

La directrice nous informe que 3 personnes ont été reçues dans le cadre de la délivrance des bons de secours dans le respect des gestes barrières.

La directrice précise qu'à ce jour aucune suspicion de coronavirus n'a été détectée au sein de la DDFIP Haute Marne.

---

Elle rappelle que tout agent placé sur des missions prioritaires et ayant de la fièvre devra impérativement prévenir son chef de service et rester confiné chez lui.

Une entreprise procédera alors au nettoyage des locaux où était installé l'agent et la fermeture partielle voire totale du service sera envisagée. Le directeur adjoint précise que tout le processus est encadré par le médecin de prévention.

La chargée des missions supports souhaite rappeler que les gestes barrières sont les premiers gestes de prévention contre le coronavirus. Elle ajoute que la DDFIP s'est dotée d'un stock de savons liquides en cas de rupture des entreprises de nettoyage. Des désinfectants ont également été distribués aux services afin que les claviers, téléphones et souris soient désinfectés.

Le directeur adjoint précise que la DG réfléchit à un moyen de pouvoir prendre la main à distance sur certaines applications afin d'éviter le maximum de présence sur les sites en cas d'épidémie massive.

La direction souhaite rappeler que tous les agents en AA sont susceptibles d'être rappelés sur des missions prioritaires si des cas de coronavirus se confirmaient.

FO demande s'il peut être envisager de faire la DDR3 une fois par semaine. Le directeur adjoint répond que c'est en cours de réflexion car il faudra configurer HELIOS.

FO évoque le déploiement de MEDOC Web et l'opportunité offerte aux collègues des SIE de télé travailler. La direction répond qu'elle l'a appris hier, en même que les OS, et qu'elle va étudier l'opportunité de déployer des PC portables aux collègues de SIE.

La directrice précise que les demandes des particuliers, des indépendants, travailleurs à domicile au niveau des SIP risquent d'augmenter notamment en matière de modulation des taux de prélèvement s à la source avec la baisse d'activité des entreprises.

L'accès à la messagerie nomade devrait être possible en cours de semaine prochaine.

**Une nouvelle audio conférence se tiendra dans le courant de la semaine prochaine.  
En cas d'urgence, la directrice nous contactera.**

En conclusion, FO souhaite remercier tous les agents mobilisés afin que la continuité de service soit assurée à tout niveau.

La directrice souhaite en effet remercier tous les agents mobilisés.  
Elle remercie également les OS d'être leur relais sur le terrain.

N'hésitez surtout à me faire remonter comme vous l'avez fait depuis mardi, toutes les difficultés, les questions, les remarques soit :

- par mail [rsugneau@sfr.fr](mailto:rsugneau@sfr.fr)
  - par téléphone 06.87.82.27.58
-