



## Section de la Haute Marne

Le 19 Novembre 2013

Secrétaire départementale: Rachel SUGNEAU

Contact : 03.25.30.23.20

Mèl : [fo.ddfip052@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:fo.ddfip052@dgfip.finances.gouv.fr)

Site Internet : <http://www.fo-dgfip-sd.fr/052/>

### Compte rendu du CDAS du 19 Novembre 2013

Ont siégé en qualité de titulaires : Catherine Durand, Céline Lefèvre et Rachel Sugneau.  
Expert : Julien Klein qui s'est porté volontaire lors de notre dernière AG afin de remplacer Rachel Delacourt qui a souhaité cesser ses fonctions au sein du CDAS.

#### **1 Approbation du procès verbal du CDAS du 24 mai 2013**

Celui-ci est soumis au vote, Rachel Sugneau n'ayant pas été destinataire du dit PV s'est abstenue lors du vote. Les autres élus titulaires ont voté Pour.

#### **2. Informations du secrétariat général (CNAS et Groupes de travail)**

Elisabeth Andriot fait le compte-rendu des différentes réunions du CNAS (Comité National d'Action Sociale), à savoir 2 réunions et 3 groupes de travail relatifs aux missions de la délégation de l'action sociale, ainsi que la mise en œuvre d'une lettre de mission relative aux rôles des correspondants sociaux.

Ont également été évoqués :

- ❖ la mise en place du prêt équipement ouvert à tous les agents pour un montant calculé en fonction de leurs ressources, cette information ayant fait l'objet d'un mail adressé à l'ensemble des agents ;
- ❖ la procédure de traitement des aides pécuniaires : désormais l'assistante sociale instruit le dossier puis le transmet à la conseillère technique régionale, cette

dernière émet un avis puis le transmet au correspondant CHORUS qui valide ou non la proposition. FO s'insurge contre ce système en estimant que seules les personnes sur le terrain sont habilitées à bien connaître le dossier et à apporter un avis objectif ;

- ❖ Les membres du CDAS bénéficieront d'une formation sur le volet restauration. Mme Andriot propose de convier Jean Louis Joly président du Restaurant Inter Administratif de Chaumont afin qu'il apporte son expertise ;
- ❖ La simplification par la dématérialisation des procédures d'inscription aux séjours EPAF, des recrutements des animateurs, des demandes de prêts ALPAF, des subventions des séjours enfants et à long terme le traitement des tickets restaurants.

Question est posée sur le projet de restaurant collectif à Saint Dizier. Elisabeth Andriot explique que ce projet était tombé à l'eau car les agents n'étaient pas forcément favorables à celui-ci ; cependant l'Action Sociale souhaite généraliser, dans la mesure du possible, le développement des restaurants collectifs.

Une prise de contact va être faite avec le lycée St Exupéry, idéalement placé entre les deux CFP de St Dizier, afin de voir si une convention peut être envisagée.

Mme Andriot nous fait part d'un audit interne qui se déroulera entre le 15 novembre et 15 janvier 2014 au sein de notre délégation.

### **3. Actualité de la délégation**

- Ghislaine Coutant assistante sociale a rejoint le département de l'Aube dans le cadre d'une mutation ; celle-ci assure encore l'intérim de notre département jusqu'au 31 décembre. Une nouvelle assistante prendra ses fonctions à partir du 2 janvier 2014, celle-ci est recrutée et rattachée au Ministère de l'Intérieur. Son temps sera partagé pour moitié entre notre ministère et le ministère de l'intérieur.

FO remercie vivement Ghislaine pour le travail effectué ainsi que pour son humanité et la proximité qu'elle a eues envers les agents demandeurs et lui souhaite bonne chance dans ses nouvelles fonctions.

FO s'étonne qu'aucune communication officielle n'ait été effectuée par la direction locale.

- Elisabeth Andriot nous informe que le véhicule de service qu'elle partageait avec l'assistante sociale a été restitué. FO s'étonne de ne pas avoir connu l'existence de celui-ci.
- La délégation de l'action sociale bénéficie de la présence d'une vacataire pour la période allant du 1<sup>er</sup> novembre au 31 décembre 2013.

### **4. Bilan provisoire des manifestations BIL 2013**

5 actions n'ont donné lieu à aucune subvention du CDAS (indiquées en rouge ci-après)

Sont évoqués :

## RETRAITES

- ❖ **L'action sécurité routière à l'attention des seniors**
- ❖ La journée annuelle des retraités qui s'est déroulée en Bourgogne (49 participants)
- ❖ Le repas de fin d'année qui compte déjà plus de 60 inscrits et qui se déroulera le 13 décembre prochain au Grand Val à Chaumont.

## ACTIFS RETRAITES ENFANTS

- ❖ **Séjour en Allemagne (32 participants)**
- ❖ Sortie Guedelon (50 participants)
- ❖ **Séjour EPAF de la Baule (53 participants)**
- ❖ **Forum action de santé publique Langres et St Dizier sur le thème des maladies cardio vasculaires (56 participants)**
- ❖ Sortie Théâtre à Paris (49 participants). Question est posée sur l'éventualité d'avancer le départ à 7 ou 8h au lieu de 9h cette année
- ❖ Sortie Thermes de plombières (46 participants)
- ❖ **Journée mondiale de lutte contre le SIDA RIA Chaumont le 29 novembre 2013**

La somme de 515.83 € reste en crédit. Proposition est faite d'acquérir 18 chèques cadeaux d'une valeur de 30 € soit 540 € diminués d'une ristourne du fournisseur soit 514.19 €. Ces chèques seront en stock pour l'an prochain sachant que l'émetteur différera leur date limite au 31 décembre 2015.

Tous les membres ayant voix délibératives donnent leur accord.

## 5. Préparatifs de l'Arbre du Noël

Elisabeth Andriot nous informe que celui ci se déroulera le 4 décembre 2013 en présence de Mme Dupuy directrice départementale des finances publiques Haute-Marne qui ouvrira les festivités.

La délégation nous informe que les cadeaux ne sont toujours pas arrivés mais pas d'inquiétude (quoique) . De plus, 16 jouets sont manquants. Si ces derniers n'arrivaient pas, les chèques cadeaux seraient délivrés en lieu et place.

## 6. Programme 2014

Celui ci est présenté et validé par les membres du CDAS. Vous le trouverez en annexe du compte rendu.

La séance est levée à 12h20