Section de la HAUTE MARNE

Le 9 novembre 2010

Secrétaire Départementale : Rachel SUGNEAU SIP Chaumont
Boite aux lettres électronique : rachel.sugneau]@dgfip.finances.gouv.fr
Site Internet :http://www.fo-dgfip-sd.fr/052/

Compte rendu de la réunion du CHSDI du 08/11/2010

A L'ordre du jour:

- approbation du procès verbal du 29/06/2010
- fin d'exercice budgétaire 2010
- Point sur les formations 2010
- proposition du programme d'intervention 2011
- Questions et communications diverses

Fin d'exercice budgétaire 2010

Après avoir satisfait toutes les demandes qui avaient été validées en juin et malgré 2 nouvelles propositions présentées par la DGCCRF, à savoir un fauteuil sur prescription médicale et la vérification des extincteurs. De l'argent rester encore à dépenser avant le 30 novembre, date à laquelle toutes les factures doivent être payées. Il a été décidé de :

- mettre en conformité de l'électricité (gestion publique) 1 000€
- d'acquérir un chariot de ménage pour la femme de ménage de Joinville qui rentre de congé- maladie et qui ne peut monter son matériel à l'étage
- d'acquérir un diable 3 roues

Après que le problème de chauffage rencontré par les 2 bureaux du SIP de Chaumont ait été soulevé, il a été décidé de faire procéder à un diagnostic thermique afin de déterminer s'il faut rajouter des radiateurs supplémentaires ou revoir l'isolation.

Si une entreprise peut faire le nécessaire rapidement, cela sera pris sur les crédits restants et les mesures à prendre seront examinée à la première réunion du CHS 2010 ou présentées au conseil de cité en fonction des résultats.

Il a également été voté l'acquisition d'un défibrillateur qui serait installé au SIP de Chaumont.
Si le diagnostic ne peut être réalisé avant le 30 novembre, afin que nous ne rendions pas l'argent inemployé, un deuxième défibrillateur serait acquis pour les locaux de la TG.

Point sur les formations

La formation gestes et postures rencontre toujours un réel succès
Les formations incendie et manipulation des extincteurs n'ont pu avoir lieu compte tenu des emplois du temps chargé de chacun.
Une formation sur 5 ans par groupe chaque année est à envisager pour l'avenir.

La question a été posé sur le fait que certains chefs de service refusaient de libérer les agents qui souhaitaient participer à ces formations.
Il a été répondu que pour les besoins du service, ils en avaient tout à fait le droit.
Jusqu'à présent, les convocations étaient envoyées directement à l'agent par la secrétaire du CHS qui ne connaît pas les chefs de service.
Avec la mise en place de la DLU, les convocations seront envoyées au secrétariat de la direction qui en transmettra une copie aux chefs de services des agents concernés en même temps qu'aux agents eux mêmes.
Des stages de formation sur la prévention des risques psycho sociaux sont en expérimentation dans l'Aube à suivre...

Programme 2011.

Il a été proposé de reconduire en partie le programme 2010 qui sera réexaminé avec la parution de la note d'orientation en début d'année.
Il faudra également tenir compte des registres de sécurité qui ,cette année, ont fait double emploi avec le DUERP ainsi que des recommandation de l'inspecteur hygiène et sécurité.

Questions diverses.

Ont été évoqué :

- les travaux de fenêtres à la cité administrative de Chaumont.

C'est en bonne voie. Un devis de 15000€ a été produit par l'entreprise Perhuis qui avait réalisé les travaux d'origine. Ce devis devait être présenté au conseil de cité qui avait lieu hier après midi.
Des devis avaient été présentés par l'entreprise Barrel qui s'est désistée.

- les problèmes de ménage sur Prauthoy rencontrés cet été.

Il a été répondu que les problèmes étaient résolus puisque depuis le 1er octobre, c'était une entreprise de nettoyage qui se chargeait du ménage.

Le président a présenté, à titre informatif, les transformations qui devaient avoir lieu suite à la mise en place de la DLU (voir également compte rendu de la rencontre avec M . Blanchard le 25/10/10).

- M. Blanchard s'installe à la TG
- la CMI serait regroupée à la DSF
- La formation professionnelle part à la TG
- Les ressources budgétaires et les ressources humaines seront réunies à la TG
- Le service de recouvrement de la TG vient à la DSF
- Un nouveau service maîtrise des risque avec monsieur DUQUESNOIS à sa tête sera installé à la DSF.

De légers travaux vont être réalisés pour installer au mieux les agents.

J'ai également évoqué le sort des ACMO qui sont surchargés de travail.
Monsieur PARINI avait demandé qu'avec la mise en place des DLU il y ait un ACMO à temps complet. Le président a répondu qu'avec les restrictions de personnel ce n'était pas à l'ordre du jour et que de toute manière il n'y en aurait plus qu'un au lieu de 2.

A la fin de séance, l'ACMO des douanes nous a soumis les plans des travaux en cours sur Chaumont.
Ces plans auraient dû nous être communiqués avant le début des travaux et non maintenant puisque les travaux concernés sont quasi terminés; l'inauguration devant probablement avoir lieu en janvier.

Nous avons donc refusé de les examiner au motif que nous n'avions pas eu le temps d'étudier les documents avant la séance.

Fin des travaux à 12h 15 .

Compte rendu effectué par Michèle Didier