

Syndicat FO DGFIP de la Mayenne
Rue de Cambrai 53000 LAVAL

fo.ddfip53@dgfip.finances.gouv.fr
Web : <https://www.fo-dgfip-sd.fr/053/>



CSAL DU 31 MAI 2023

Après lecture de notre liminaire, Madame la Présidente, reprend certains points en apportant des précisions.

Elle fera remonter à notre DG nos revendications, ce qui est son rôle.

Le règlement intérieur du CSAL ne sera évoqué qu'après l'été.

Elle a conscience de la baisse des effectifs dans l'ensemble de nos services, et est vigilante à l'écrêtement horaire de certains agents.

Actuellement nous sommes déficitaires de 30 agents : 21B et 9C (dont 14 au CSR). Les demandes de mutations nombreuses vont être compliquées à gérer.

Le SFACT, expérimental, est ouvert au recrutement de 2 agents comme « poste à profil ».

Concernant les contractuels, seule 1 démission est enregistrée. Les contrats de 1 an ont été renouvelés pour 3 ans. Actuellement les autorisations de recrutement de nouveaux contractuels ne sont pas quantifiées.

La création d'un poste d'agent technique va être créée au 1^{er} janvier 2024 (à Mayenne).

Après 1 heure de discussion sur les liminaires, le CSAL aborde l'ordre du jour.

Fiche 1 : campagne IR :

- Reconnaissance d'une très bonne mobilisation des agents pendant la campagne, malgré des difficultés de réseau internet, des applicatifs, de quelques incivilités lors de la réception de nombreux contribuables en SIP et EFS.

- Site de Mac Donald : désagréments importants des travaux en cours sur le site (retard des entreprises), entraînant l'ouverture des portes l'après midi incompatible avec la fermeture de l'accueil du public. Malgré une isolation acoustique des plafonds, l'accueil reste très bruyant.

Un meilleur balisage de la file d'attente des contribuables est nécessaire, ainsi qu'un voltigeur pour réguler les diverses démarches.

- La permanence téléphonique en soutien aux centres nationaux, fait barrage aux appels locaux.

- L'évolution du SIP, après la perte des missions du foncier et une réorganisation de certaines missions (recouvrement /comptabilité), évolue vers des missions d'accueil multicanaux (téléphone, mail, e-contact, EFS...).

- la gestion des déclarations IR a été renforcée par de nombreuses interrogations concernant GMBI. Une relance par mail aura lieu vers le 9 juin auprès des contribuables défaillant sur cette déclaration GMBI.

Fiche 2 : CSR : contrôle interne

Évaluation de la qualité de réponse aux formulaires et aux appels (écoute par le chef de service et de son adjointe).

Mesure de la qualité de l'appel, par les usagers en fin d'appel.

Bilan en cours et fin d'année : améliorer les éléments de langage. Il ne s'agit pas d'un « flicage » mais d'évaluer la qualité de service offert.

FO sera vigilant à ce bilan de contrôle interne en cours d'année.



Fiche 3 : budgets participatifs : utilisation sur tous les sites

- budget participatif : 13 384,65€ en plantes, mugs et mobilier (tables de pique nique, armoire à livres...).
- Déception concernant les tables de pique nique, trop basses.
- FACVT : budget de 49 397€ /55 604,17€ pour des stores, mobilier(fauteuils et tables dans les espaces détente) et racks à vélos.

Fiche 4 : bilan formation professionnelle

- vivier de formateurs importants, intervenant en Mayenne, à Rennes, Nantes et Orléans.
- SEMAPHOR : difficile à appréhender
- nombre de stagiaires : 74 % en local, 22,42 % en régionale et 3,54 % en nationale (ENFIP)
- répartition : 4,66% en formation initiale, 92,68 % en formation continue et 2,66 % en préparations concours
- accueil de stagiaires (collégiens, lycéens, étudiants) : désaveu des chefs de service, investissement trop important !!

Fiche 5 : facturation électronique

Réforme selon 4 principes (compétitivité/simplification déclaration TVA/lutte contre fraude TVA/image réel de l'activité) déployée selon la taille de l'entreprise entre le 1^{er} juillet 2024(grandes entreprises) et le 1^{er} janvier 2026 (très petites/petites et moyennes entreprises).

Questions diverses

- Suite aux entretiens professionnels : 4 recours d'agents A et B.
- Contractuels : « réservoir » en lien avec Pôle emploi
- Sécurisation des sites : site de Mayenne : mise en place au 1^{er} juin d'une caméra à l'accueil (marché national)
- Mutations : refus de transmission d'une liste des postes vacants, évitant la limitation des vœux, tous les choix doivent être formulés.

Un point sur les mutations, avec les OS et la direction aura lieu le 14 juin.

RAPPEL : tous les adhérents qui font une demande de mutation locale peuvent nous adresser une copie de leur demande afin de défendre leur situation avec le DRH et la direction

**C'EST
POUR VOUS
QU'ON SE BAT !**

**FO
DGFP** **LA
FORCE
DU
COLLECTIF !**