



FO-DGFIP 53 - DDFIP de la Mayenne 24 Allée de Cambrai 53014 LAVAL Cedex

CHSCT : compte-rendu de la session du 16 mai 2019

Représentants de l'administration : M. Cuiec DDFIP et Président du CHS-CT, Mme Guyot Adjointe du DDFIP, M. Omier Directeur du pôle gestion fiscale

Membres titulaires représentants du personnel : Mme Massolo CGT, M. Lemaréchal CFDT, Mme Blaise SFP, Mme Bouron SFP, M. Loyant FO

Membres suppléants : Mme Louvard CFDT, Mme Bottier SFP, M. Zoualegh CGT

Autres participants : le secrétaire animateur M. Pietri, M. Le Goff Expert FO, Assistant de prévention M. Becam

Ordre du jour :

1 : Validation du PV du CHS du 08/11/2018 par 3 votes favorables dont FO et 2 abstentions

2 : Fiche d'impact relative à la fusion des SPF :

Cette fiche d'impact est présentée dans le cadre du projet national de fusion juridique des SPFE qui a été lancé depuis septembre 2016. En Mayenne, les agents des SPF de Laval, Mayenne et Château-Gontier ont été regroupés sur le site de Mac Donald le 1^{er} septembre 2017. Le service de l'Enregistrement est resté au 1^{er} étage du site dans l'attente de la fusion prévue initialement pour le premier semestre 2020 et avancée par décision nationale au 22/07/2019. Toutefois l'installation effective du nouveau SPFE fusionné ne se fera qu'au premier semestre 2020 du fait de la nécessité de réaliser des travaux afin d'optimiser l'espace de travail du futur SPFE. Il y aura nécessairement un déménagement provisoire du service au second semestre 2019 en raison des travaux à réaliser. Les conditions de travail ne seront pas modifiées à priori dans le sens où les bases informatiques sont déjà fusionnées et les méthodes de travail harmonisées en principe. Les solutions d'impression seront rationalisées avec l'installation de 2 mopieurs et la suppression des imprimantes bureautiques. Le pôle fiscal de la DDFIP sera en soutien pour faciliter cette évolution en liaison avec les services centraux (GF3B notamment) qui ont réalisé une BAO et des fiches techniques. Un suivi sera mis en place par la DDFIP avec le chef de service du SPFE fusionné.

Du fait de la fusion et des gains d'efficience avec notamment la mise en place en cours du dispositif « accès des notaires au fichier immobilier » (ANF), les 3 encadrants SPF actuels perdent leur fonction de comptable avec maintien des rémunérations pour 6 ans le cas échéant. Il en est de même pour les adjoints et chefs de contrôle. Un seul poste d'adjoint cadre A sera implanté dans le service. Il n'est pas prévu d'implantation d'un second poste d'adjoint dans un premier temps malgré l'arrivée de l'activité enregistrement encadrée pourtant par un cadre A EDR depuis le transfert du service du SIE LAVAL vers le SPF LAVAL. Un cadre est remis à la disposition du DDFIP. Sur les 4 cadres C (3 SPF, 1 enregistrement) présents au tableau des emplois au 01/09/2018, 2 sont supprimés avec la fusion. Un collègue C doit en conséquence participer au mouvement local avec affectation prioritaire. Les autres agents bénéficieront d'une mutation automatique dans le nouveau SPFE.

Effectif du SPFE fusionné : 1 A+, 1 A adjoint, 18B et 2 C soit 22 contre 27 avant la fusion.

Avis du CHS CT : 2 voix contre, 2 abstentions dont FO et 1 voix pour.

3 : Installation immobilière du SPF fusionné et du pôle enregistrement :

Un projet d'installation établi suite à un groupe de travail associant la DDFIP, les chefs de service, les adjoints et une délégation d'agents en poste a été présenté en CHS aux représentants du personnel. Le problème amiante a été rappelé à la vigilance de la DDFIP (présence d'amiante dans les colles et dalles de sol de type « dalami » y compris sous les sols PVC posés en recouvrement). De ce fait les agents seront installés provisoirement dans des zones tampons à l'extérieur du chantier. Une cloison avec placards sera conservée conformément au souhait des agents. Ce projet devra être soumis toutefois au médecin de prévention et à l'inspecteur santé sécurité au travail pour avis. L'accueil des usagers nécessite d'être précisé, car le plan présenté n'était pas lisible sur ce point. Malgré tout le projet est globalement accepté à l'unanimité moyennant certaines réserves ou modifications à la marge. L'implantation et l'équipement des futurs postes sera envisagée avec le futur chef de service après les travaux d'aménagement de l'espace.

4 : Propositions d'actions :

Budget disponible : 12 500€

Le problème de la ventilation des locaux du site Mac Donald demeure en suspens. Les VMC sont toutefois en cours de remise en état, mais il faudra bien prévoir des entrées d'air pour obtenir une ventilation efficace des locaux. Les huisseries PVC n'ont pas été pré-équipées lors de leur installation.

Sur ce même sujet des collègues de la DDCSPP qui occupent des bureaux de la cité administrative se plaignent du « syndrome du bâtiment malsain » lié notamment à des problèmes de ventilation. Ils ont demandé de ce fait à la Préfecture à réintégrer des locaux disponibles du CFP MAC DONALD réputés plus sains !?. Le DDFIP s'y est opposée en raison des travaux à venir au SPF et du fait des restructurations en vue.

Problèmes de VMC également sur Mayenne au niveau des toilettes

Demande de réfection des toilettes du palier central du 3^e étage à Mac Donald.

5 : examen des annotations au registre de santé et sécurité au travail

Une demande réitérée de renouvellement des poubelles dans les WC à Mac Donald

6 : examen des accidents de travail RAS

7 : examen des fiches de signalement

Une fiche de signalement a été déposée sur le CFP GORRON suite à un comportement menaçant d'un usager. Un courrier de rappel à la loi a été adressé à l'usager par la DDFIP.

8 : compte-rendus des exercices d'évacuation incendie de Mayenne et de la DDFIP

Absence d'observations particulières quant au déroulement des exercices réalisés.

Toutefois se pose toujours la question de l'efficacité des missions de guide-files et serre-files. De plus en plus de DDFIP ont opté pour une formation généralisée de tous les agents des directions. C'est alors les premiers à se saisir des brassards GF et SF qui assurent ces fonctions. Ceci permet

d'éviter les défaillances en cas d'absence des titulaires et suppléants voire en cas de mutation. Cela a aussi l'avantage de sensibiliser chacun sur l'importance de la bonne réalisation de ces exercices.

9 : Prochains groupes de travail

Un groupe de travail sera programmé en septembre prochain pour revoir le DUERP/PAP dans le cadre de son examen bisannuel approfondi.

10 : Visites de services

SPFE 17 juin 2019 14:00

CFP mont des Avaloirs : 25 juin 2019 9:30

11 : questions diverses

SERVICE DU COURRIER toujours des difficultés avec le format industriel. Rappel du pôle logistique à l'adresse des chefs de service pour que les agents respectent au maximum les préconisations. Gros problème de doublons de factures avec les ordonnateurs (collectivités locales). TELETRAVAIL : sur 10 demandes déposées, 2 ont été rejetées, un agent a renoncé à sa demande et 7 ont été acceptées par la DDFIP, car elles répondent aux critères réglementaires (1 jour/semaine sauf avis médical, trajet domicile/travail inférieur à une heure de trajet, autonomie de l'agent). La campagne de demande de télé-travail aura lieu une fois par an en septembre.

Vos représentants du personnel FO FINANCES au CHSCT de la Mayenne:

Patricia PIRON, Vincent LOYANT

Pour nous joindre :

BALF FO DGFIP 53 : fo.ddfip53@dgfip.finances.gouv.fr

