



## ***Situation de l'INSEE, DUERP, PAP, Rapport d'activités, Accidents de travail, Espace De Dialogue BCR***

*Cette journée de CHSCT était divisée en 2 parties : la session du matin était réservée aux difficultés propres à l'INSEE et celle de l'après-midi se consacrait au reste de l'ordre du jour.*

### ***La situation de l'INSEE à Nancy***

*- Point sur l'expertise externe demandée par le CHSCT pour évaluer l'impact de la réforme territoriale sur les agents.*

L'arlésienne du CHSCT depuis 2 ans. Demande d'expertise en attente d'arbitrage par le ministre. Peut-être du nouveau lors du prochain Comité Technique Ministériel. Pendant ce temps la réforme avance, les restructurations se poursuivent et les agents essuient les plâtres.

*- Commentaire du rapport de la commission d'enquête du CHSCT*

Ce document met en avant un certains nombres de difficultés rencontrées par les agents du site de Nancy et met en avant un certain nombres de propositions.

Le Directeur Régional de l'INSEE a indiqué que la pérennité du site de Nancy était assurée par l'implantation récente de pôles à portée nationales (ménages, démographie des entreprises et statistiques transfrontalières) et le besoin de proximité pour les enquêtes locales.

Les mobilités fonctionnelles ont été accompagnées par des formations et par le versement d'une prime spécifique.

*- Rapport de l'ISST sur le site de Nancy (visite du 8 au 15 mars 2018)*

Plusieurs constatations et recommandations sur des problèmes d'ordre matériels et humains sont relevées dans ce rapport.

Au moment de la réunion la direction n'avait pas encore formulé les suites qu'elle comptait donner.

Précisons que la réalisation des actions ne sera pas facilité car le poste d'agent de prévention sera vacant à partir du 1<sup>er</sup> juillet.

*- Les fiches de signalements*

Ces dernières doivent faire l'objet d'un suivi en CHSCT. Questionnée à ce sujet la direction régionale a assuré qu'un point sera présenté en séance.

Espérons que la direction de l'INSEE n'attendra pas la rentrée pour prendre la pleine mesure des situations de forte tension décrites dans les différents documents évoqués plus haut.

## **Le DUERP et le PAP 2018 à la DDFIP**

Cette année, le DUERP de la DDFIP 54 recense 482 risques (623 en 2016). Les risques psychosociaux restent les plus représentés (140 sur 482).

Risques en progression : risque d'agression (de 6 % à 10 % du total), glissades et chutes de hauteur (de 10 % à 16 % du total).

Risques en retrait : risque lié au travail sur écran (de 16 % à 11 %), risque ambiance sonore, lumineuse et thermique (de 12 % à 4%).

Le Programme Annuel de Prévention (PAP) regroupe les risques par famille et permet un suivi des actions à mettre en place.

**FO Finances 54** a donné un avis favorable aux documents présentés.

## **DUERP et PAP 2018 du Commissariat Aux Ventes (CAV) à Velaine en Haye**

Le PAP présente 9 lignes de risque et d'actions mises en place pour y remédier. L'activité du CAV représente certaines spécificités liées à une salle des ventes (stockage, réception du public,...).

La vétusté des locaux est également à l'origine de la plupart des problèmes identifiés (nids de poule, peinture écaillée...).

**FO Finances 54** a donné un avis favorable aux documents présentés.

## **DUERP et PAP 2018 de la Dircofi-Est**

La nouvelle équipe de direction a renouvelé la procédure de collecte et de restitution des informations en y sollicitant d'avantage les agents et les OS représentées à la DIRCOFI.

Il en résulte un document de qualité et opérationnel.

**FO Finances 54** a donné un avis favorable aux documents présentés avec toutefois une réserve quant à un parti-pris méthodologique qui conduit à minorer les risques pour lesquels la direction n'a pas ou peu de prise.

## **Mise en place de SIRHIUS**

La mise en place du nouveau progiciel de gestion des RH s'accompagne d'une restructuration des services RH. Les opérations de liquidation de la paie seront gérées par les CSRH. Les questions administratives des agents seront à formuler (via formuel évidemment ...) auprès du Service d'Information aux Agents. Les quelques agents qui resteront en poste dans les directions s'occuperont du suivi social et des questions particulières.

Nous déplorons ce nouvel éloignement du service à son usager.

Nous appelons les agents à la plus grande vigilance dans le suivi de leurs demandes d'absence et leurs pointages car des anomalies non régularisées à temps pourront avoir des conséquences directes sur leurs traitements.

## **Compte rendu de l'espace de dialogue de la Brigade de Contrôle et de recherche**

Selon le DDFIP le plan d'action mis en place et le renouvellement des effectifs ont un impact favorable sur le service.

Souhaitons que l'intégration des nouveaux arrivants se réalise dans les meilleures conditions possibles.

## **Questions diverses**

### *- Situation du service dépense*

Nous avons alerté le directeur sur la situation du service dépense. Il nous a confirmé que la situation est connue et qu'elle fait l'objet d'un suivi.

Pour **FO Finances 54** la solution passe par des moyens humains supplémentaires.

### *- Disparition du PIC*

La situation actuelle du service ne permet pas aux agents de réaliser les travaux nécessaires à sa restructuration et d'assurer le courant dans de bonnes conditions.

