CHSCT d'Urgence
Point sur le Coronavirus

Contexte

Cette séance se tient dans le cadre d'une réunion d'urgence à l'initiative de la présidente du CHSCT, à la demande du Préfet de Région, au sujet de la crise sanitaire liée au Coronavirus.

L'ensemble des représentants du personnel , les directions de la DRFIP Nord, de la DIRCOFI Nord, des Douanes et de l'INSEE ainsi que le médecin de prévention étaient présents à cette réunion.

Le docteur Miot-Quardel a commencé par faire un point général sur les connaissances actuelles relatives au coronavirus et a présenté les recommandations médicales sur la base de ce qui est connu et préconisé par la cellule de crise du gouvernement. Nous ne développerons pas les éléments que vous pouvez consulter le site officiel du gouvernement www.gouvernement.fr/info-coronavirus ou appeler le 0 800 130 000 pour des renseignements généraux ou le 15 si vous présentez des symptômes.

Ce qui intéresse particulièrement le CHSCT sont les mesures qui doivent être prises pour assurer la sécurité des collègues en fonction des spécificités de leurs missions et des évolutions . Aussi ne développerons nous ici que cet aspect.

Le seul point que nous rappelons est la nécessité de se laver les mains avec de l'eau et du savon toutes les heures si possible ou utiliser du gel hydroalcoolique. En outre, s'agissant des surfaces inertes il est recommandé de les désinfecter, selon les préconisations du médecin de prévention, une fois par jour.
Il est également recommandé d'éviter les contacts prolongés et rapprochés . Il est fait exposé de contact à moins d'un mètre et d'une durée de 15 minutes. C'est le point sur lequel il est délicat de débattre concernant l'accueil pour lequel il n'est pas préconisé le port d'un masque toujours selon les recommandations et les connaissances actuelles sur ce virus.

FO Finances Nord a donc questionné les directions sur les mesures mises en œuvre pour être en adéquation avec les recommandations des autorités de santé . Il est évident que la situation est évolutive et que d'autres adaptation seront probablement nécessaires.

MESURES PRISES PAR LES DIRECTIONS

- DRFIP Nord :

  - ✔ Dans la semaine du 24/02/2020 la direction a décidé de mettre en quartorzaine 2 collègues qui ont voyagé dans des zones à risque mais qui ne présentent pas de symptôme.
  - ✔ Confinement du service Quitus prenant fin aujourd'hui théoriquement (jeudi 5 mars) car cette mesure était prise dans le cadre préventif mais plus justifiée .
  - ✔ Commande de gel hydroalcoolique pour les agents travaillant à l'accueil ou itinérant. Une distribution sera faite à la fin de la semaine.
  - ✔ En fonction de l'évolution de la maladie sur le territoire, la direction pourra décider de réduire les accueils physiques et réactiver plus tôt le standard téléphonique de la campagne impôt sur le revenu. Pour les guichets il n'est cependant pas préconisé de porter un masque .
  - ✔ Les agents ayant une infection longue durée, pourront contacter la médecine de prévention pour une préconisation médicale contre indiquant le travail en service d'accueil. Le médecin de prévention pourra alors établir une préconisation temporaire. FO Finances rappelle que les chefs de service doivent observer les préconisations médicales et n'ont pas à en connaître les causes.
  - ✔ Nettoyage journalier des banques d'accueil avec des produits adaptés par le prestataire de ménage et fourniture de désinfectants dans les postes.
  - ✔ Les agents, en arrêt de travail en raison de cette maladie, sont placés en congé ordinaire de maladie avec une journée de carence. En revanche, pour les mesures de confinement, les agents concernés sont en autorisation spéciale d'absence.
  - ✔ Les agents dont les enfants doivent rester au domicile ,suite à la fermeture de leur structure d'accueil ou de l'école, doivent contacter le service RH pour étude des situations au cas par cas , Il n'est pas prévu pour le moment des autorisations d'absence systématiques dans ce cas
  - ✔ Au besoin, l'ensemble des mesures et recommandations sont diffusées sur Ulysse 59 et le cas échéant par messagerie.
  - ✔ Selon l'évolution de la crise sanitaire, la direction pourra augmenter la quotité de jour de télétravail pour les agents bénéficiant déjà de ce dispositif.
  - ✔ Il n'est pas envisagé pour le moment de généraliser le télétravail pour les missions qui sont éligibles

- DIRCOFI :

  - ✔ 1 agent en mesure d'éloignement car un de ses enfants rentre d'une zone à risque
  - ✔ Relais des documents et messages officiels par les chefs de service
  - ✔ communication spécifique pour l'Oise dès lundi recommandant aux agents de ne pas se rendre dans les communes cluster et privilégier le téléphone ou la visioconférence.
  - ✔ En cas de pandémie, seules les missions prioritaires seront assurées : la RH et cadres encadrant.

- Douanes :

  - ✔ 6 agents en mesure de confinement : 5 en ASA et 1 en télétravail à sa demande.
  - ✔ Rappel des consignes en cas de présence d'une personne qui présente des symptômes lors d'un contrôle , port d'un masque et mise à l'écart en attendant les consignes du 15.
  - ✔ Pour Dunkerque, distribution de gel hydroalcoolique et masque au besoin
  - ✔ Pour l'école des Douanes, une élève inspectrice en confinement, communication par mail et affichage, accueil vitré et distribution de lingettes désinfectantes pour les informaticiens.

- INSEE :

  - ✔ 2 agents en quatorzaine à Amiens par mesure de précaution
  - ✔ Pas de cas à Lille
  - ✔ pour les agents itinérants, distribution de gel hydroalcoolique en priorité aux enquêteurs à domicile qui donnent du matériel, documents… La consigne est de quitter les lieux en cas de doute.
  - ✔ Les éléments de communication du SG ont été relayés.

FO Finances demande une communication la plus transparente possible afin de ne rajouter de la confusion à l'anxiété. Il est également demandé à ce que les agents soient informés individuellement en cas de besoin.

En cas d'urgence, un nouveau CHSCT se réunira pour prendre en compte les évolutions sur notre territoire mais les directions s'engagent à communiquer régulièrement sur la situation dans le cadre de réunions informelles comme cela a déjà été le cas depuis le début de la crise.

Vous pouvez nous contacter pour faire remonter vos remarques ou les situations qui posent question afin de relayer aux directions

Olivier Huart 06 82 07 57 10 Sophie Noël 06 34 31 44 53 Saïd Djemaï 07 51 68 98 34