



**SECTION du BAS-RHIN**

POUR NOUS JOINDRE  
pendant la crise sanitaire :

[fo.dgfip67@gmail.com](mailto:fo.dgfip67@gmail.com)  
[fo.dgfip.bas-rhin@gmail.com](mailto:fo.dgfip.bas-rhin@gmail.com)

06.09.18.72.27

## **AUDIOCONFERENCE du 29 avril 2020**

Les questions de FO DGFIP 67 / *Les réponses de la Direction*  
(posées la veille au soir)

Y a-t-il eu de **nouveaux cas de Covid** directs ou indirects, avérés ou supposés, en dehors de Schiltigheim ?

Quelle sera la situation au CPS dans les prochains jours ?

*Depuis mardi 2, date de la dernière audio, en plus de Schiltigheim, il existe un cas supposé dans un service de la Direction.*

*Les agents du CPS devraient revenir en présentiel la semaine prochaine, sauf les 13 collègues équipés en télétravail par le SRP.*

### **Sécurité :**

- A la lecture du Flash Covid n°4, nous avons compris que vous aviez commandé des **protections en plexiglas** autres que celles commandées au SDNC. Nous confirmez-vous ?
- Quelles seront les conditions sanitaires mises en œuvre pour permettre le travail des **agents nomades** (géomètres, vérificateurs, huissiers, ...) sur le terrain après le déconfinement ?

*En préambule, la Directrice a énoncé quelques **prérequis à la reprise d'activité** : masques, plexiglas doivent être disponibles ; les règles de sécurité doivent être observées.*

*La montée en charge de la reprise sera progressive, en fonction des missions (campagne IR, prescriptions, etc.)*

*Un **vademecum** est attendu en début de semaine prochaine.*

*Un **groupe de travail 67** concernant les conditions de reprise aura lieu avec les organisations syndicales lundi mai à 9H (accueil des usagers, matériels et*

organisation pour assurer la sécurité de tous, actions pour limiter l'accueil physique).

N'hésitez pas à nous faire remonter vos **désidératas**. Nous les relayerons et les ajouterons aux nôtres si elles diffèrent.

*Pour les masques, le stock est de 7 à 8000 masques. A partir de maintenant, c'est la Préfecture qui dote les services de l'Etat et plus le Ministère. La Direction doit donc très rapidement évaluer les besoins et passer commande. La Direction cherche également à acquérir des masques en tissus mais elle souhaite s'assurer, préalablement, que ces masques respecteront les normes en vigueur.*

*Sur nos questions, la direction a précisé que le **contrôle fiscal** redémarrera un mois après le déconfinement pour laisser le temps à la vie économique de reprendre. Le recouvrement par les **huissiers** devrait attendre également compte tenu des difficultés économiques et afin d'éviter tout problème de sécurité. Pas de précision à ce stade pour les **géomètres**, mais pour la directrice, s'ils sont seuls en plein air, il n'y a pas de problème à priori.*

*Pour tous, il faut attendre le vademecum et les consignes.*

*S'agissant des protections en **plexiglas**, la livraison du SDNC est annoncée pour le 5 mai. Pour les autres commandes auprès d'entrepreneurs locaux, la date de livraison n'est pas encore connue.*

FO DGFIP 67 se félicite d'avoir insisté longuement lors de l'audio conférence du 21/04 pour que cette commande locale soit passée et d'avoir été entendue par la direction locale.

*La Directrice a clairement indiqué que sans protection en plexiglas, il n'y aurait pas d'ouverture au public (NDLR : ce que le DG avait d'ailleurs affirmé lundi à FO DGFIP lors de l'audioconférence nationale).*

### **Recensement des agents en présentiel :**

- Pourquoi le nombre d'agents présents au SIP de Strasbourg est-il passé de 26 le 24/04 à 36, soit 44% de l'effectif, les 27 et 28/04 ?

*Cela correspond à une montée en puissance puisqu'il y avait plus de monde sur le téléphone et plus de demandes des usagers*

- Pourquoi donner un chiffre global pour le PCR et pas un chiffre pour chaque antenne ?

*La Direction nous a assuré qu'il n'y avait pas de mauvaises intentions et qu'elle donnait déjà beaucoup de détails.*

- Mardi dernier, je vous demandais si les 29 à 31% d'agents présents au SIE Strasbourg Ouest n'étaient pas excessifs ? Vous aviez répondu « non ». Les 24, 27 et 28/04, il y en avait 39%. Jugez-vous encore cette augmentation et ce chiffre normaux ?

*L'activité du service est variable selon les moments mais le chef de service n'a pas pu être joint pour plus d'explications.*

- Mardi dernier, vous jugiez opportun la présence 41 % de l'effectif à la Trésorerie de Strasbourg et Eurométropole. Les 24,27 et 28/04, le présentiel était de 38 à 44%, avec 6 télétravailleurs, alors que dans le même, à la Trésorerie des HUS, de même taille, le présentiel n'était que de 21 à 27% avec seulement 3 télétravailleurs. Je renouvelle donc ma question de la semaine dernière, n'est-ce pas trop pour les seules missions prioritaires ?

*Les agents passant la compta ne sont là que le matin, il y a plusieurs cadres A et le nombre d'agents traitant les mandats correspondent aux nombres de mandats présents dans la bannette (entre 500 et 800), l'activité étant soutenue.*

Commentaire : par rapport à la semaine dernière, la direction nous a fourni cette fois-ci des explications plus documentées. Nous le notons avec satisfaction.

**Frais de repas** : des collègues vous ont-ils fait remonter d'ores et déjà des difficultés par rapport à la fourniture de justificatifs ?

*Pas de demandes particulières à ce stade. Quelques déclarations sur l'honneur pour la 1<sup>ère</sup> période transmises.*

Pour plus de détail sur la procédure, vous pouvez vous reporter à [notre information en date du 21/04 sur notre site FO DGFIP 67](#) et au Flash Covid n°4, disponible sur Ulysse 67, précisant que « Il est désormais admis que tout ticket d'achat de nourriture auprès d'un commerce (supermarché, détail, boulangerie, vente à emporter, société de livraison) ou de produits alimentaires servant à la confection de repas pris sur le site pourra être produit pour preuve de frais engagés. Cet assouplissement permet de couvrir la situation des agents préparant à domicile le repas qu'ils consomment sur leur lieu de travail. »

**Yoopies** : certains collègues ont reçu plusieurs fois le mail leur indiquant cette plateforme de garde d'enfants. Si l'accès à la plateforme est illimité et gratuit, les gardes sont, elles, à la charge des parents et donc des collègues... Est-ce une incitation initiée par la direction locale ou s'agit-il d'initiatives de l'un ou l'autre chef de service ou de division ? Pour FO, ce type de pression, pas forcément amicale, n'est pas acceptable !

*La Directrice ne connaissait pas cette plateforme et nous a donc assuré qu'il n'existait aucune pression de la direction. Il s'agit donc d'initiatives individuelles. NB : c'est le Secrétariat général du Ministère qui est à l'initiative de cette « possibilité offerte aux agents qui le souhaiteraient ».*

### **Campagne IR :**

- Quels sont les premiers éléments chiffrés au regard des canaux de contact à distance (téléphone, messagerie sécurisée, RDV téléphoniques) ?
- Quel est le taux d'appels téléphoniques décrochés ?

*Le taux de décrochés national est de 50%, ce qui est insuffisant pour le Directeur général afin d'éviter postérieurement un afflux physique quand cela sera autorisé. Pas de taux locaux. Selon la direction locale, le taux devrait augmenter rapidement.*

*Depuis le 20/04, en local :*

- 20 000 appels aboutis avec des pics le lundi matin et le jeudi (700 appels).
- 4000 e-contacts (300 à 500 au début de la campagne, 800 à 900 ces 2 derniers jours). Les SIP du département sont à peu près à jour dans le traitement des e-contacts.
- 2700 balfus
- Plus de 400 RDV téléphoniques programmés

### **Autres sujets :**

*Mouvements de mutation :*

*La Direction n'a fait que confirmé les **informations nationales disponibles**, que nous vous avons transmis dans le CR de l'audio nationale du 27/04, à savoir :*

*« La date du mouvement sera bien au 1er septembre mais les opérations se dérouleront dans un délai très contraint.*

*Ainsi, les projets nationaux d'affectation au département seront connus fin mai ou début juin.*

*Les directeurs locaux devraient ensuite être en mesure de livrer les mouvements locaux entre fin juin et mi-juillet.*

*Le délai pour la campagne de collecte des vœux des agents ne pourra pas excéder une huitaine de jours pour que l'ensemble des opérations tienne dans le délai imparti.*

*Les organisations syndicales pourront, dans ce laps de temps, intervenir sur les dossiers qu'elles soutiennent. »*

*Compte tenu des contraintes de temps, la direction souhaite connaître le plus tôt possible les **cas particuliers**, les situations particulières.*

*Pour votre demande de mutation locale, n'hésitez pas à saisir le secrétaire départemental, les élus et les militants FO DGFIP 67 !*

*Attention : pour ceux qui souhaitent formuler une demande, il faudra être réactif !*

*La direction a précisé que la régularisation des **ALD** va être préparée en amont.*

*NB : L'outil **ALOA** pour rédiger les demandes de mutation locales ne devraient pas être disponible avant début juin.*

*Par rapport au **NRP**, celui-ci étant stoppé sans savoir s'il reprendra ou dans quelle mesure il reprendrait, il est impossible de dire ce qu'il en sera. La question a été posée à la **DG** qui n'a pas répondu. Comme elle l'avait dit il y a plusieurs semaines, la Directrice a réaffirmé que les projets étaient aujourd'hui arrêtés !*

*Pour les 26 **stagiaires B** arrivant le 18 mai prochain, les difficultés éventuelles seront étudiées par le service **RH** au cas par cas.*

*Rappel info de l'audio conférence du 27/04 : le stage pratique probatoire ne débutera effectivement qu'au 01/09, même si les arrivées auront lieu le 18/05 ou dès que possible après cette date...*

*e-formations : elles pourraient être assimilées à du télétravail. L'évaluation est ouverte par la direction.*

*Agents en situation de fragilité : il faut demander à son médecin traitant un certificat médical et pas un arrêt de travail (sauf en cas de maladie bien entendu).*

*Evaluations : Dans le Bas-Rhin, quasiment tous les **CREP** sont signés. La direction doit cependant étudier la question des délais (de recours) induits par la notification aux agents, compte tenu du confinement.*

*Ordonnance Dussopt sur les congés et artt pour les agents en **ASA** et en télétravail : la direction locale est toujours en attente des instructions du Ministère et de la **DGFIP***

*Téléphones portables : la direction a reçu hier une soixantaine de téléphones portables (commandés début mars). Leur répartition n'a pas encore été prévue mais ils ne seront pas tous pour les agents des **SIP**.*

*Prochaine audioconférence locale mercredi prochain à 8H30.*

*CHSCT prévu la semaine du 11 au 15/05 (date précise à définir).*

*CTL audio le 28/05 (For Pro, budget 2020, rapport d'activité 2019, campagne **IR**).*