



SECTION



BAS-RHIN

Section du Bas-Rhin
Direction Régionale des Finances Publiques

Téléphone : 03 88 56 55 60
fo.drifip67@dgfip.finances.gouv.fr

SITE WEB LOCAL: <http://fo-dgfip-sd.fr/067/>

1ère organisation syndicale dans le Bas-Rhin

Compte rendu de la Formation spécialisée (FS) du CSAL (ex-CHSCT) du 3 avril 2023

Dans le cadre de l'Intersyndicale DGFIP 67, en lutte contre la réforme des retraites, et à la suite de notre tournée de HMI, vous élus ont décidé de rédiger une déclaration liminaire commune, lue à 5 voix. Retrouvez-la sur notre site web local.

En réponse, le Président souligne que le message de la liminaire est très clair et bien compris ! Il a affirmé que la direction agit et qu'elle est déterminée à traiter les difficultés.

A noter : FO assure dorénavant le secrétariat de la FS.

A noter également que M. Jean-Claude Parisset est le nouveau Inspecteur Santé et Sécurité au Travail (ISST).

Note d'orientation ministérielle

Dotation globale pour 2023 identique à 2022, soit 125 607 € pour le Bas-Rhin. Cette enveloppe est calculée au prorata des effectifs sur la base d'un montant forfaitaire par agent.

7 leviers d'actions dont :

- développer une approche organisationnelle du télétravail devant notamment permettre aux agents de s'exprimer sur leur travail et de réfléchir collectivement à l'adaptation et à l'amélioration de l'organisation du travail.

Les outils de diagnostic conçus avec le concours de l'ANACT ont pour objet de permettre aux directions et services de conduire des bilans de leur organisation du travail en mode hybride, d'identifier et de mettre en œuvre des actions d'ajustement dans la cadre d'une approche organisationnelle du télétravail et sur la base d'espaces de discussion menés avec les agents.

Les risques liés au télétravail feront l'objet d'un point d'attention particulier dans le cadre de la campagne DUERP-PAP 2023.

Intervention FO : nous avons insisté sur la nécessité de planifier la réunion DUERP-PAP le jour de présence des télétravailleurs (ça va de soit mais...) et demandé si des réunions étaient déjà prévues pour l'amélioration de l'organisation du travail. La Direction a répondu qu'à ce stade ils attendaient encore les consignes mais qu'à minima il devrait y avoir une réunion dédiée par service.

- Poursuivre le développement de la culture de prévention par une politique de formation et d'information, avec notamment la promotion de la santé mentale.

Intervention FO : nous avons relié cette notion avec l'actualité de cette FS, à savoir le SGC d'Erstein, le SIE de Haguenau et la Trésorerie de Bischwiller. La Direction y reviendra sur le point relatif à l'étude des fiches de signalements,

- Accompagner les impacts du changement climatique et la sobriété énergétique, dont des consignes de réduction de la vitesse et toutes les mesures d'organisation du travail explorées afin d'optimiser les déplacements.

Intervention FO : le Ministère est schizophrène : lutter contre le changement climatique après avoir mis en place le NRP avec tous les déplacements induits en voiture...

Point budgétaire

La Direction a demandé aux élus de voter le principe d'acceptation d'une catégorie de dépense puis elle nous présentera les devis pour validation au fur et à mesure.

Les aménagements de poste demandés par le médecin du travail sont acceptés bien évidemment.

L'achat de 50 sièges ergonomiques basiques également (dotés aux agents sur demande du médecin).

Idem pour les escabeaux sécurisés avec l'achat de 15 unités lors de cette séance.

Validation de principe également pour l'achat de stores avec validation en séance pour les bureaux 308, 309 312, 313, 315, 317, 003, 008a, 113 de la Direction + des bureaux à Vosges.

Les formations habituelles (incendie, secours, gestion de l'agressivité, gestion du stress, accueil public agressif, etc.) ont été validées (23478 € financés par le budget régional mutualisé et environ 5000 € du budget FS 67). La formation en secourisme en santé mentale viendra par la suite après quelques validations du Secrétariat général.

S'agissant des plans d'évacuation, les élus ont proposé un co-financement après vérification que le remplacement des plans ne fait pas partie du marché régional et, si c'est le cas, demande à la Préfecture de l'ajouter au prochain marché.

Achat de multiprises avec interrupteur : accord de principe des élus, sauf ceux de la CGT, mais accord final soumis à la présentation d'un plan d'action : nous souhaitons savoir, où, quand, combien et comment !

Accidents de service

Les nouveaux accidents (9 accidents de trajet et 3 accidents de travail dont 1 en télétravail) depuis le dernier CHSCT ont été vus et discutés, sauf 2 fiches pour lesquelles nous n'avons aucun détail.

FO a demandé 2 rappels d'information à tous les agents :

- l'information du positionnement de la trousse de secours dans chaque site/service
- appeler le 15 en cas d'accident ou malaise et ne pas amener directement l'agent à son domicile ou aux urgences.

Fiches de signalement

Voir la déclaration liminaire.

Fiches individuelles

2022 : 5 nouvelles fiches individuelles entre le 14/11 et le 14/12 (2 téléphone, 1 courriel, 2 accueil physique pour des menaces verbales, insultes et injures),

2023 : déjà 4 fiches au 26/02 (1 conflit avec la hiérarchie, 1 conflit entre collègues, insultes/injures l'un lors d'un accueil physique, l'autre par courriel)

L'inFO en + : Pour mémoire, 32 fiches rédigées en 2022, 18 en 2021, 25 en 2020, 23 en 2019, 19 en 2018, 21 en 2017.

Face à cette augmentation conséquente, les élus FO ont demandé à nouveau au Directeur s'il ne souhaitait pas revenir sur son rappel concernant le port d'un badge avec le nom et prénom de l'agent d'accueil. Il a réaffirmé qu'il ne s'agissait que d'un simple rappel de l'existant...

Nous lui avons également remonté la demande des collègues de Haguenau d'un vigile pour la campagne. La demande va être étudiée. Pour la Direction, le GFA offre déjà une première solution.

En cas d'incident, même petit, n'hésitez pas à rédiger une fiche car sans fiche, il n'y a pas d'incident.

Fiches collectives

Face à l'immobilisme de la Direction, assurément le point de crispation de la journée...mais à FO on ne lâchera pas, partout où cela est nécessaire !

Les deux chefs de pôles se rendront à la Trésorerie de Bischwiller mercredi. Ils iront également au SIE de Haguenau, à une date à définir.

Vis à vis des ordonnateurs (cf la liminaire) le Président a reconnu un travail de pédagogie à faire par la direction locale : un SGC n'est pas une trésorerie et les relations avec les collectivités sont différentes.

S'agissant de la proposition des OS de demander la mise en place d'une médiation nationale pour le SGC d'Erstein (cf liminaire), le Président a rappelé que toutes les parties doivent être d'accord. Elles seront donc interrogées.

La Fiche collective du SIE de Haguenau, reçue vendredi dernier, n'avait pas encore été étudiée par le Président, absent ce jour là. Les OS en ont quand même parlé, d'autant plus qu'elle fait écho à une FS individuelle datant de janvier, mais elle sera vue en détail lors de la prochaine FS.

Concernant les aménagements de poste, suite à l'intervention de FO, le service RH demandera dorénavant (eh oui, ce n'était pas mis en place ...) un retour aux chefs de service : Fait /Pas fait. Pour la Direction, une recommandation effectuée par le Médecin du travail doit être mise en place et le CDS ne peut s'exonérer d'un avis médical !

La Médecin du travail est également intervenue à différents stades de la discussion.

Beaucoup de problèmes, de mal-être, de RPS dans les services sont les conséquences néfastes du NRP, malgré toutes les alertes préventives des OS et des élus du personnel. Un beau gâchis...

Avant de conclure ce point, FO a insisté à nouveau pour que, à chaque fiche collective, la direction **apporte du concret et communique envers les agents toute mesure, y compris non visible.**

[Registre santé et sécurité au travail](#)

Les élus ont repris les lignes anciennes non réalisées et nouvelles.

Pour FO, nous sommes revenus sur l'ascenseur de Molsheim et les dalles du plafond imbibées d'eau en cas de fortes pluies (voir la réponse dans la partie travaux).

[Calendrier prévisionnel des visites de services](#)

A ce stade, Molsheim et la Direction. Les élus vont se concerter pour trouver une date.

[Point sur les travaux](#)

Flash Immo du 1^{er} mars. Mise à jour orale en séance :

- Direction : rénovation bloc sanitaire + douche ; Traitement des surchauffes au 3ème étage avant le début de l'été.
 - Neudorf : 2 blocs sanitaires seront rénovés en 2023 avec désamiantage préalable. Réponse à FO : les 3 autres blocs sanitaires seront rénovés selon les opportunités budgétaires (2023 sinon 2024).
 - Haguenau : l'ascenseur se fera puisque le budget est disponible. Peut-être un ascenseur extérieur, en fonction des résultats de l'étude.
 - Sélestat : espace repas sous-sol en cours d'achèvement. Une étude pour un ascenseur va être lancée.
 - Molsheim : plusieurs erreurs du côté d'Otis. 2 autres sociétés diligentées par la direction + 1 par le propriétaire. Délai espéré de 2 semaines pour obtenir la pièce.
- Pour les dalles, il s'agirait d'un problème d'étanchéité, d'un côté, et d'infiltration de vent, de l'autre. Souci de courant d'air à l'accueil : devis pour faire régler le sas en mode écluse.
- 2ème bureau pour l'antenne SIP : démontage d'une partie des étagères pour créer une ouverture (pas encore de devis).
- Erstein : vous nous aviez remontés les problèmes en 2022 en HMI. FO les avaient remontés en CHSCT, la commune s'est enfin engagée à changer les fenêtres en 2023 (+ création de WC au 1er)
 - Sarre-Union : toujours en attente d'une société pour réparer le sinistre.

[Point étape de la campagne DUERP](#) : Les chefs de service doivent prendre la main de l'animation de la réunion DUERP. L'assistant de prévention se rendra sur site à la demande du CDS.

Les thématiques de QUESTIONS DIVERSES soulevées par les élus FO

- SGC Sélestat : FO a demandé à la Direction d'être attentive au départ en retraite de 2 cadres A
- clés AMALFI pour le SDIF : la solution d'emprunt à un autre service n'est pas pérenne. Le Président s'est engagé à regarder si cette solution est suffisante (pour nous non, ne serait-ce que parce que GMBI ne va pas s'améliorer avant un petit moment) ou s'il faut la consolider dans le temps. Si certains parmi la Direction estiment que le problème est conjoncturel en lien avec GMBI, pour FO, rien n'indique que la situation s'améliore à court terme.
- RNF : demande d'un bureau supplémentaire car 6 dans un bureau c'est trop quand le bureau a été prévu pour 4... !
- Bischwiller : Nous avons indiqué que, lors de la HMI, ponctuellement, il faisait 16° au dernier étage...

Les élus FO interviennent quand vous nous faites remonter des problèmes !
Continuez et amplifiez ces remontées ! **Nous les porterons pour vous !**

Vos élus : José-Luis PEREIRA, Xavier RZEPKA, Virginie BRACHET, Clémentine Beauvais

FO Finances, FO DGFIP **A vos côtés, de votre côté**



Section FO DGFIP 67

fo.drifip67@dgfip.finances.gouv.fr

site local : www.fo-dgfip-sd.fr/067/

site national : www.fo-dgfip.fr/



BULLETIN D'ADHESION

à retourner à : **Section FO DGFIP 67 - DRFIP**

NOM : PRENOM :

GRADE : Echelon : Indice :

AFFECTATION :

déclare vouloir adhérer au Syndicat **FORCE OUVRIERE DGFIP**

Fait à : le
(signature)

→ crédit d'impôt sur la cotisation syndicale à hauteur de 66% de son montant

Secrétaire départemental et permanent syndical local : José PEREIRA ☎03.88.56.54.25