



# Compte rendu- formation spécialisée Hygiène et Sécurité du 24 avril 2023

Le 24 avril 2023, s'est déroulé la formation spécialisée HS avec pour ordre du jour :

- 1 l'approbation du règlement intérieur,
- 2 Election du secrétaire de la formation spécialisée
- 3 Présentation de la note d'orientation santé et sécurité au travail par S Javelle
- 4 Vote du Budget,
- 5 Réorganisation des services de la direction
- 6 Expérimentation PRIE (pour information)
- Questions diverses

## **Le règlement intérieur et l'élection du secrétaire :**

Le règlement intérieur ne pourra être étudié avant l'été voire l'automne (au plus tard en septembre). En l'absence d'un tel règlement fixé réglementairement, un secrétaire provisoire a été nommé.

## **Présentation de la note d'orientation santé et sécurité au travail :**

Le nouvel applicatif « Prev Action » n'est toujours pas opérationnel, aussi une campagne allégée du DUERP sera mise en place avec le remplissage de l'ancien questionnaire. « PREV ACTION » sera utilisé en préfiguration par les deux SIE lyonnais et par une Division de la DRFIP du RHONE.

Pour FO DGFIP, il est urgent que la DRFIP prenne en considération la souffrance des agents du RHONE, liées certes aux restructurations de services mais aussi indépendamment de telles restructurations. Il ne faut pas attendre la réalisation annuelle du DUERP pour cela.

Il sera demandé un retour DUERP pour fin mai par les Chefs de Services, afin que un PAP soit mis en place en juin et puisse faire l'objet de discussions.

L'ISST rappelle qu'elle n'a pu faire un bilan social au sein du département du RHONE, elle souhaiterait le faire cette année, dans tous les services et pas seulement ceux restructurés.

La question de la désinsertion des agents qui étaient en télétravail 5j/5 (issus du COVID mais aussi d'autres pathologies) a été soulevée et la DRFIP précise que la réintégration des agents concernés, mais aussi de l'intégralité des services concernés, doivent faire l'objet d'un accompagnement par les assistants de prévention.

Il est demandé un GT spécifique pour étudier le télétravail, ainsi que la diffusion d'un guide collectif du retour en présentiel.

Pour information, 464 entretiens pour 283 agents soit 13 % des effectifs ont rencontré l'assistance sociale de la DRFIP, ce qui révèle la problématique de la souffrance sociale et humaine au sein de notre réseau.

Le traitement des fiches de signalement, la DRFIP fait une analyse systématique des accidents, l'assistant de prévention contacte les agents concernés pour déterminer les causes des accidents et pouvoir y remédier, dans un but de prévention. Une étude analytique du type d'accidents est faite dans le rapport annuel du CHSCT.

La transition écologique : FO DGFIP demande à ce qu'il y ait une meilleure communication, comme préconisée dans le cadre de l'action « Bercy Vert », de la part de la DRFIP. Il n'y a en effet aucun retour quant aux effets des restrictions énergétiques et aux efforts fournis par les agents collègues.

La direction a cependant indiqué que le retour avait été bon mais qu'il attendait des chiffres. Un challenge inter-administration a permis de classer d'Hôtel des Finances comme meilleur bâtiment National en termes de consommation (chiffres comparant les années 2021 et 2022).

Il a été redemandé un calendrier prévisionnel à la direction pour laisser aux OS le temps de s'organiser pour pouvoir assister aux diverses instances, notamment lorsque les réunions se déroulent durant les vacances scolaires, quand bien-même certains sujets ne peuvent souffrir de report compte tenu de leur urgence, FO DGFIP en a bien évidemment conscience.

### **Vote du budget :**

Le budget a fait l'objet d'un GT préparatoire le 22/03/2023.

Une modification proposée pour le SIP de Caluire liée à une augmentation du mobilier, fait gonfler le budget de 13 000 €. Les OS acceptent l'augmentation de budget pour financer les bureaux ergonomiques qui apportent une plus-value pour les risques liées aux TMS, mais demandent que la DRFIP prenne en charge les caissons qui n'apportent pas de plus-value en matière d'hygiène et de sécurité.

Nouvelle mouture pour ce budget qui dispose d'une partie budgétaire interrégionale. FO et d'autres organisations ont demandé à pouvoir discuter des formations proposées en inter région avec les autres administrations car certaines sont réfractaires au partage des formations ce qui permettrait pourtant de faire des économies et de proposer d'autres actions pour les agents.

Budget adopté.

### **Point sur le nouvel organigramme de la direction :**

D'après le DRFIP rien ne change hormis une meilleure lisibilité pour l'extérieur, les agents restent sur leur siège et leur travail reste le même. En revanche le fait de déstructurer et de dispatcher les fonctions supports entre les différentes divisions va obliger les services à dialoguer entre eux.

Pour FO DGFIP RHONE : il convient de rester vigilant sur les effets d'une telle organisation probablement proposée par un cabinet de conseil, notamment quant au maintien des liaisons internes entre services, et la bonne cohésion de ces derniers. Une décision dogmatique et largement coupée des nécessités inhérentes aux missions.

### **Présentation de la PRIE :**

Celle-ci a débuté en novembre 2022 et se terminera à la fin du 3ème trimestre 2023. Le bilan est plutôt positif à ce jour selon la DRFIP. Le but est d'harmoniser les pratiques pour gagner en cohérence et en compétence. Le RHONE a choisi une intégration hiérarchique et pas seulement fonctionnelle. 40 dossiers ont ainsi été traités par la DRFIP du RHONE en 6 mois pour les départements du Cantal, de l'Ardèche et de la Haute-Loire.

FO DGFIP a demandé si un renfort en effectifs était prévu si l'expérimentation venait à être confirmée dans le futur. A ce jour, il n'est pas prévu de renfort selon la DRFIP. Toutefois, celle-ci a assuré qu'en cas de rattachement de départements plus grands tels que l'Isère, la Savoie ou l'Ain, la question d'un renfort sera bien évidemment étudiée.

La DRFIP fera un retour avec des éléments précis à la fin de l'expérimentation.

### Questions diverses :

BAC : pas de plan d'installation à ce jour, la mise en œuvre de cette BDV nouvelle mouture reste floue, bien que la DRFIP ait précisé que la BAC a toujours vocation à traiter des dossiers à caractère pénal et à améliorer le recouvrement du CF. La BAC pourrait effectivement devenir affaires courantes car le modèle de cette dernière devra être étendu à toutes les BDV (ou ce qu'il en reste!!!) du département au 01/01/2024 .

Pour FO DGFIP ce flou non artistique n'est pas acceptable et nous veillerons à ce que les agents concernés puissent faire des demandes de mutation pour réintégrer leur brigade si les enjeux fixés et promis au départ ne sont pas au rendez-vous. On ne peut pas forcer des **agents** à rester 3 ans sur un poste «au choix » qui in fine ne correspond en aucun point à la lettre de mission originelle !

### Nouvelle CAE :

Un point GT spécifique sera fait plus particulièrement. A ce jour la commande des meubles est complexe du fait de la pénurie des matériaux.

Fin des travaux prévus le 15/02/2024.

**FO dénonce cette MINI-CAE dont les surfaces sont divisées par trois par rapport à l'actuelle ! Elle a saisi la préfecture et revendique l'octroi de locaux supplémentaires dans le quartier.**

Il ne sera pas prévu de formation (ex CHS spécial CAE) dans le cadre des nouvelles instances ce qui va poser un problème de coordination entre les diverses directions en cas de travaux ou de questions sécuritaires.

### CAE :

Une attention particulière est relevée pour les travaux de remplacement des portes coupe-feu. Les bâches de protection aux sous-sols le long du couloir menant au RIL ne sont pas installées correctement et affichage/balisage de prévention ne remplit pas son rôle.

### Le site de BRON :

Les travaux de dépollution commencent ce jour.

L'octroi de doubles écrans n'est pas possible pour l'instant car il n'y en a pas en stocks, toutefois dès que la dépollution des mobiliers sera faite (début de l'opération le 24/04/2023), les écrans pourront être récupérés pour les agents en télétravail.

FO DGFIP se félicite qu'un certain nombre de demandes que nous avons faites dans une lettre ouverte au directeur aient permis une meilleure prise en charge des agents, comme le remboursement des frais de transport, la question de la restauration, la possibilité de télétravailler plus...

L'installation du SIE de BRON (30 postes) et de la BDV 8 se fera au 7ème étage de la CAE :, du 27/04/2023 au 02 ou 03/05/2023 pour le SIE.

Pour la BDV et le PCE 2, le 24/04/2023 pour le matériel et le 28/04/2023 pour l'informatique.

L'installation du PCE 2 se fera au 5ème étage de la CAE

L'installation définitive doit se faire du 26 au 27/04/2023.

### Le site de VAULX :

FO DGFIP demande un vigile supplémentaire pour gérer l'afflux lié à la fermeture du site de BRON ainsi que, entre autres, la sécurisation définitive des accès fragilisés par de nombreuses incursions et réparations temporaires. Mais ceci n'est malheureusement pas nouveau...

La direction a insisté sur la « bienveillance » dont elle dit faire preuve dans la gestion de la réorganisation suite à l'incendie. Elle espère une réhabilitation totale du site courant 2024 sans

pouvoir préciser de date. Toutefois, les services de back-office (autre que l'accueil) un retour sur site serait prévu en septembre 2023, hors accueil.

Le site de l'HDF :

Les travaux déjà effectués au niveau du perron laissent présager que le passage réservé au PMR n'est pas assez large.

De plus, il a été mis en avant la force de résistance des portes dont celle de la cantine qui s'ouvre assez difficilement ; problème également dû à la poignée qui n'est pas ergonomique.

Visites de Services :

L'intersyndicale a demandé une visite des services de Saint-Genis-Laval et de Vaulx-en-velin, qui auront lieu respectivement courant du mois de mai et de juin.

**Vos élus FO DGFIP restent toujours à vos côtés, n'hésitez pas à nous contacter pour nous faire remonter quelques difficultés que ce soit.**