



**Section de Saône & Loire  
CTL DU 20/06/2012**

**Le CTL a rendu hommage à notre collègue Jean Claude Truchot, une minute de silence a été respectée.**

Les points inscrits à l'ordre du jour étaient les suivants :

**POINT 1 : Modification des horaires de la trésorerie de Louhans**

L'harmonisation avec horaire d'ouverture du SIP a fait l'objet d'un vote POUR par FO 71. La trésorerie sera donc ouverte le mercredi après midi. Toutefois, il a été signalé que les conditions d'harmonisation des horaires d'ouverture pouvait avoir des conséquences pour les personnels notamment en ce qui concerne la gestion des temps partiels, conduisant les agents à s'absenter le mercredi.

Par ailleurs, il a été demandé s'il serait possible d'obtenir un vademecum à destination des structures rapprochées sur un même site, mutualisant par exemple les pratiques positives de rapprochement de structures ou répondant à des questions basiques mais essentielles ( gestionnaire de site, courrier etc...).

**POINT 2: Rapport d'activité de la DDFIP de Saône et Loire**

FO DGFIP71 a fait part de son étonnement, le rapport d'activité se révélant très positif, alors que la situation sur le terrain semble se détériorer. Sur le fonds, beaucoup de constat peu d'explications.

A titre d'exemple :

Partie I éléments de contexte :

- situation immobilier, emplois , crédits : les difficultés rencontrées liées à la mise en place de CHORUS ne sont pas mentionnées. Par ailleurs ce déploiement a conduit aussi à une perte de lisibilité quant à la réalisation du budget départemental.
- structure emploi RH : pas un mot sur le TAGERFIP, et donc pas de mention sur l'évolution à la baisse des effectifs. L'absentéisme n'est pas expliqué. Les nouvelles règles de gestion ne sont pas acquises pour l'ensemble des personnels. Tableau de veille sociale, pas de mise à jour en juin 2012.
- Bilan exercice 2001 – perspectives : quid de la restitution des GEM, et les suites données à la diffusion des conclusions qui a eu lieu en juillet 2011.
- La réalisation des missions :
  - SPL : Pour le FDL l'année a été difficile. Service compta, dépense, AOE : besoin de formation des agents en poste ( voir remarque sur jours anomalies non régularisés p. 33).
  - Missions fiscales : il n'est pas fait mention de la dégradation des conditions de la campagne IR ( agents sous pression, accueil en augmentation), pour les postes dont l'activité de recouvrement a baissé, pas d'explication. mention des tensions dans les SIE mais en de çà de ce qui ressort des remontées des structures.

**POINT 3 : Bilan notation 2011 gestion 2010**

Un bilan chiffré a été exposé, qui n'a pas appelé de commentaire.

#### **POINT 4 : Information sur le tableau de bord de veille sociale (TVBS)**

Une analyse détaillée des résultats du TVBS a été lu en séance. Ce rapport n'a pas été transmis en amont ce que déplore FO d'autant que peu d'informations outre le Tableau ont été transmises et que sa lecture aurait nécessité un mode d'emploi.

Peu d'informations transmises, y compris aux postes ayant demandé à participer à la démarche.

#### **Point 5 : Présentation rattachement de l'équipe de renfort informatique à la DISI**

A terme il est évident que les équipes informatiques seront transférées à Dijon.

Pour le moment ça fait usine à gaz mais comme on respecte le souhait des agents actuellement en poste de rester sur place, eux ne diront rien.

Délocaliser les services informatiques, d'intervention, n'est pas cohérent par rapport à leur activité par nature de proximité.

FO DGFIP71 vote contre à la proposition de rattacher les services informatiques de proximité à la DISI de Dijon.

#### **POINT 6 : Questions diverses**

Le DDFIP nous fait part de la candidature de notre département pour expérimenter les futurs:

« Pôle Contrôle Revenu Patrimoine ».

Si le département est retenu, il nous avisera dès qu'il aura la réponse de Bercy.

Une demi journée d'autorisation d'absence est accordée pour assister aux obsèques de notre collègue décédé.