

FO Paris. Drfip, 94 rue Réaumur 75002 Paris

☎ 01.55.80.66.43

site web : <http://www.fo-dgfip-sd.fr/075/> et <http://www.fo-dgfip.fr/> Fax 01.55.80.66.49Courriel : [fo.drfip75@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:fo.drfip75@dgfip.finances.gouv.fr)

04/02/2018

**CHSCTi de Paris : compte-rendu de la 125<sup>ème</sup> réunion du 01/02/2018.****I - Accidents de service, bilan 2017 (dont accidents du 4ème trimestre).**

1) Le taux d'accident va de 1,56 % (Drfip) à 4,02 % (Douane), ce qui est logique compte tenu de la présence de missions de surveillance à la Douane (des infracteurs résistent et entraînent des blessures).

2) Les accidents de trajet (domicile ↔ travail) dominent nettement le classement.

A ce sujet, des victimes de chute mettent en avant la contrainte de se presser pour arriver à temps au travail.

Des représentants ont réclamé un plan de résorption des accidents, et cité une mesure qui serait d'admettre le retard comme justifié dès lors que le service de transport remet un mot d'attestation (actuellement il y a eu des refus parce que l'événement n'était pas repris sur le site de ces sociétés).

3) Un agent victime a mis en cause l'**excès de stress et de travail** comme cause de l'accident. Dès lors, quel que soit le grade, les moyens mis en face des missions doivent être ré-examinés.

Accidents, de service. La **prévalence des accidents de trajet.**

|   |    |
|---|----|
| chutes en dénivelé  | 2  |
| Chutes de plain-pied  | 19 |
| blessures dans une zone d'archivage                         | 0  |
| blessures lors d'un port de charge                          | 4  |
| heurts  | 7  |
| blessures lors de travaux manuels                           | 1  |
| blessures lors de travaux de manutention                    | 3  |
| agression   | 1  |
| accidents au cours d'interpellation (douaniers)             | 4  |
| accidents de trajet lors d'une mission                      | 2  |
| accidents lors de formation (exercice physique - douaniers) | 2  |
| accidents de trajet domicile travail                        | 66 |
| autre   | 4  |

**II – Budget.**

1) Site **BANQUE**.(\*) Un projet de modification d'aménagements de l'**accueil**, discuté entre plusieurs parties prenantes (un représentant, les agents, le service et la division de l'immobilier) afin d'améliorer les conditions de travail tout en respectant le fonctionnement du service, en 2 points :

. **cloisonnement complété** et plus étanche phoniquement, du bureau du cadre A soutien d'accueil, et amélioration des guichets d'accueil d'orientation,  
. amélioration des conditions d'**éclairage** de l'ensemble de l'espace accueil (leds, variateurs de lumière).

Les membres du comité ont bien accueilli le projet et le Chsct pourra voter le financement de la dépense une fois les devis obtenus.

Réaménagement de l'accueil.



|   |  |
|---|--|
| <p>2) <b>SAINT-SULPICE</b>.(*) L'administration a évoqué un second projet de <b>pose de cloison</b> dans un grand bureau de deux agents, concerté dans les mêmes conditions. La médecine avait émis une recommandation favorable à cette installation. Le projet sera soumis au vote ultérieurement.</p> <p>3) <b>SAINT-SULPICE</b>. (*) Un 3ème projet porte sur divers points d'amélioration des conditions de travail des agents d'accueil. L'essentiel du projet nécessite que l'administration ait d'abord pris ses décisions pour ré-allouer des surfaces du rez-de-chaussée pour la prochaine campagne d'impôt sur le revenu. Quelques points pourraient être mis en œuvre sans attendre (réparations électriques et remise en ordre des fils, pose de <b>sol non glissant</b> au guichet).</p> <p>(*) Ces 3 projets illustrent un effet concret et positif du dialogue avec l'administration.</p> <p><b>FO FINANCES</b> est <b>disponible pour recevoir les propositions d'aménagement que vous souhaiteriez, et les soutenir</b> (contact infra).</p> <p>4) Ensemble des sites. Le comité s'est dit défavorable au travail en plateau.</p> <p>5) <b>TOLBIAC. PCRP 6-13 (7ème ét.)</b>. Le comité a invité l'administration à poser une cloison dans un bureau.</p> | <p>Celle-ci a objecté que la réception en étage n'était pas souhaitable.</p> <p>6) <b>Saint-Sulpice. SDE</b> (service départemental d'Enregistrement). Un représentant a proposé la pose d'une vitre au guichet, mais les agents seront à nouveau consultés car la question apparaît controversée (12 sont susceptibles d'aller au guichet, et l'avis de ceux qui y passent le plus de temps devrait être vérifié).</p> <p>7) <b>NDV</b>. Service CSP (5ème étage, annexe). Le comité a demandé une <b>expertise</b> étudiant un changement de place de la cassette de climatisation, mais l'administration n'a pas paru convaincue de sa nécessité.</p> <p>8) <b>Paganini</b>. La demande de sécurisation d'un guichet pointu attendra l'étude ergonomique de l'accueil.</p> <p>9) <b>Geoffroy-St-Hilaire (4ème étage du Pcrp)</b>. La concentration des prises électriques, téléphoniques et réseau est normale, pour libérer de la place autour des bureaux concentrés.</p> <p>10) Ensemble des sites. L'administration s'est félicitée de la distinction entre « autorisations d'engagement de dépense », et « crédits de paiement », qui lui permet de mener des opérations immobilières en deux ans.</p> |
|---|--|

### III – Exercices d'évacuation, et bilan 2017 (et quatrième trimestre 2017).

|  |   |
|--|---|
| <p>1) La sécurité impose que <b>tout agent arrivant soit formé au cheminement dans l'immeuble</b> et vers les sorties de secours existantes aux agents arrivants (c'est le rôle du responsable et des collègues déjà présents).</p> <p>2) Durant la période précédant la <b>note du 01/12/2017</b> (marquant le retour à la normale), il fallait distinguer les <b>exercices pour tester la sonnerie</b> (prévus par messages) pour lesquels les agents restaient au bureau, et les <b>déclenchements imprévus de sirènes</b>, pour lesquels il a toujours été dit qu'il fallait évacuer.</p> <p>3) Le directeur est le chef de service, qui doit tout mettre en œuvre pour que l'organisation soit telle que les agents soient partis lors de l'évacuation.</p> | <p>4) La sécurité dépend de l'attitude de chacun.</p> <p>5) L'asservissement des portes coupe-feu (à laisser fermées selon la <b>note</b> de Paris du <b>01/12/2017</b>) dysfonctionne souvent, de sorte que le responsable Drfip immobilier déconseiller d'en installer.</p> <p>6) <b>Saint-Hyacinthe</b>, le changement total du système de sécurité incendie sera lancé, avec un début de travaux en mars.</p> <p>7) <b>UZES</b> L'administration projette l'aménagement d'accès restaurant, pour faire une 2ème sortie.</p> |
|--|---|

### IV - QUESTIONS DIVERSES

|   |  |
|---|--|
| <p>1) <b>Saint-Hyacinthe</b>. L'administration n'a pas encore trouvé de lieu de restauration conventionné proche pour les agents (notamment les agents du SDE arrivés le 06/10/2017).</p> | <p>2) <b>BANQUE</b>. Devis pour porte de sortie de secours en cours (à gauche de l'entrée du 11 rue de la Banque).</p> <p>3) Palais de Justice. Le défaut de nettoyage du bureau des agents Dgfip sera résolu après le déménagement.</p> |
|---|--|

V - **FO FINANCES revendique des moyens en personnel et crédits pour garantir une politique d'hygiène, de sécurité, de santé et des conditions de travail de haut niveau. N'hésitez pas à contacter ses représentants : Jean-Baptiste Chollet (Drfip, UZES), Pascale Brizio (Douanes).**

**fo.drifip75@dgifp.finances.gouv.fr**