



Compte-rendu de l'audioconférence du 15 avril 2020

Les chiffres au 14 avril:

- 655 agents présents
- 839 télétravailleurs
- 119 cas probables de covid-19.

Les chiffres des présents sont encore en augmentation !

La direction s'est livrée à des explications dans différents domaines.

Pour les SIP:

La direction explique qu'il s'agit de mouvements en dents de scie car les plannings sont faits sur la base du volontariat.

De plus, il y aurait toujours un pic en début de semaine.

Il y aurait aussi l'accompagnement du Fonds d'aide aux entreprises (ou Fonds de solidarité) avec davantage d'agents en SIP ayant participé à la création du compte des "entreprises" dans "Espace particulier" pour qu'elles bénéficient du versement de 1500€.

Pour les PCE: *"les chiffres vont et viennent, sans importance significative, en fonction des plannings" !*

Pour les SDE: les missions prioritaires ont été élargies depuis le 25 mars.

Pour les trésoreries:

TP EPL: 4 agents en présentiel et 6 en télétravail.

TP CAS: 1 agent en présentiel (pour la compta) et 7 en télétravail. Il y aura 2 agents prévus en présentiel vendredi.

TP CHS (Centres Hospitaliers Spécialisés): cette trésorerie suit le rythme du GHU (Groupement Hospitalier Universitaire) qui ne fonctionne pas en full démat.

Les agents sont surtout présents les jours des transmissions des bordereaux de mandats et de titres, soit le mercredi et le vendredi, plus les périodes de paye.

Donc, sur la TP CHS, aujourd'hui mercredi 9 présents, demain 5 présents, vendredi il y aura 15 présents: c'est beaucoup !

Pour les services de direction:

4 agents présents à DLP aujourd'hui pour préparer la paye, il n'y aura qu'un seul agent prévu demain et après-demain.

De plus, la direction a indiqué que le versement du 1/12ème aux collectivités locales est en cours.

Pour les SIE:

Les missions prioritaires vont encore augmenter, car le Fonds d'aide aux entreprises va augmenter, selon la Loi de Finances Rectificative qui est en train d'être votée !

(car les aides globales aux entreprises vont passer de 43 milliards à 110 milliards d'€ !)

La direction a rappelé que le traitement des avis n'est pas une mission prioritaire, même si pour la DG cette mission est parfois considérée comme "essentielle" ou "indispensable".

Pour la direction, "indispensable" ou "essentielle" n'est pas "prioritaire". Dont acte.

Nettoyage:

La direction a indiqué avoir eu un échange nourri avec les prestataires. Cet échange a abouti à un devis pour 2 prestations qui seront effectuées par une équipe dédiée:

- un nettoyage des points de contact (poignée de porte, boutons d'ascenseur...)
- un nettoyage des postes de travail: les claviers, les accoudoirs, les téléphones, les souris, le plan de travail, sur

les postes utilisés par les agents en présentiel.

La prestation habituelle de ménage continue d'être assurée.

Il s'agit d'une prestation renforcée sur tous les sites, tous les jours, conforme aux préconisations du médecin de prévention coordonnateur national.

Ces 2 prestations complémentaires s'effectueront pendant la présence des agents. Ceux-ci devront donc quitter leur poste de travail pendant la prestation.

Le volontariat pendant la campagne IR:

Selon la direction, il y aura 3 niveaux de volontariat pour les services patrimoniaux.

- des collègues volontaires pour se rendre en présentiel dans le SIP de leur choix.

- dans les PCR, il faut des volontaires pour assurer la campagne IFI (impôt sur la fortune immobilière): 1 chef de service + 1 agent.

S'il n'y a pas de volontaire, un agent sera désigné pour assurer cette campagne.

- environ une cinquantaine d'agents s'occuperont des e-contacts en télétravail.

La direction est en train d'élaborer une petite fiche qui servira de guide pour naviguer dans la documentation mise en ligne sur Ulysse Paris.

Le PCA des rédacteurs:

FO a posé la question des modalités de travail des rédacteurs.

La direction a indiqué que le PCA consiste à traiter les remboursements de crédit d'impôts.

Au PJA, un agent est en télétravail sur quelques dossiers.

Au SCAD, 2 agents sont en télétravail.

Au PJJ, la chef de service et son adjointe sont en télétravail.

La direction a précisé qu'un agent, voire 2, au PJA, travaillent sur leurs ordinateurs portables personnels, mais ils sont volontaires.

Il y a eu incitation à utiliser des clefs USB pour travailler sur son propre matériel, mais cela a cessé.

La direction a dit être très attentive à cela.

Télétravail:

La direction a reconnu qu'il est difficile de télétravailler quand on garde ses enfants.

A priori, il ne devrait pas y avoir de pression pour que les collègues en garde d'enfants se mettent à télétravailler.

Repas:

Un message va être envoyé aux agents. Ce message va reprendre la note DG d'aujourd'hui.

Du 16 mars jusqu'à ce soir, une déclaration sur l'honneur suffira pour être indemnisé.

A partir de demain, l'agent devra fournir un justificatif de frais pour être indemnisé.

Sur les stagiaires:

Rien de nouveau depuis l'audioconférence du 14 avril des syndicats nationaux avec la DG.

(cf compte-rendu de l'audioconférence n° 16 du Syndicat National avec la DG).

Les congés:

FO a posé la question du maintien ou non des congés pendant la période de confinement et de la suppression des congés par l'employeur public.

La direction a dit qu'elle attend une ordonnance sur ce sujet.

La direction a rappelé qu'en début de période les congés ont été annulés et transformés en ASA, mais que l'ordonnance fixera les règles.

Demain, il y a un CHS-CT sur la campagne IR.

Vendredi matin à 9h30, audio-conférence spéciale campagne IR.

Prends bien soin de toi.

Amitiés syndicalistes.