

## C.T.P.L. du 25 juin 2009

### 2<sup>ème</sup> partie :

#### 1) Formation professionnelle.

Propos du Trésorier Payeur Général : « la formation accompagne le changement mais ce n'est pas la solution à tous les problèmes. »

##### I) Formation 2008 :

Présentation par la Direction :

6 axes majeurs :

- Modification du calendrier : passage de l'année civile à l'année scolaire.
- Dynamisme du réseau : C.Sarrazin, J.Fourneau, R.Dubout à la cellule, ainsi que 84 formateurs occasionnels, référent, tuteurs ainsi que l'accueil des stagiaires.
- Rapprochement et mutualisation d'actions avec la DGI (examen professionnel de B en A, formation initiale des C, formations croisées.
- Incidence de vastes programmes de promotions (C en B et B en A) : aide aux concours..
- Diversité des formations proposées : stages découvertes des métiers du Trésor, formations « présentielles » et à distance, D.I.F. (70 agents en 2008)..
- Ouverture de formations pour partenaires extérieurs (ordonnateurs...).

##### Interventions F.O. :

- Les structures de formation (ex Trésor et ex DGI) sont bonnes. Un travail commun et de qualité a déjà commencé. De même, les salles de formation de l'ex DGI sont bien équipées et adaptées à l'accueil des stagiaires en formation..
- demande toujours des salles dédiées pour la formation à distance, notamment sur la T.G. FO propose l'utilisation des salles informatiques performantes de la DGI / ACIF quand des plages libres le permettront pour l'e formation, dès après la fusion effective des services.
- remarque le nombre important de collègues formateurs occasionnels qui vont, ou ont quitté le département et souhaite que la Direction anticipe ces départs.
- souhaite une restitution des stages. FO souligne la demande d'un Cadre A qui souhaite être affectée sur la formation professionnelle (ndlr : situation évoquée par l'élue FO lors de la CAP locale du 3 juin dernier – « chômage technique » au PNRA, la DG est toujours aux abonnés absents ! ! !).

### *Réponses de la Direction :*

- La direction reconnaît le bien fondé de la demande d'occupation des salles informatiques de la Formation Professionnelle ex - DGI pour l'e-formation.
- Anticiper le départ des formateurs est nécessaire mais c'est parfois problématique !.
- La restitution de stage se fait oralement lors des rencontres avec les collègues, s'ils ne sont pas satisfaits, ils le disent... (le TPG propose cependant un petit questionnaire d'évaluation).
- L'avenir du pôle National Recouvrement Amiable restant flou à ce jour.

La Centrale a cependant indiquée au TPG que le pôle devait figurer pour la rentrée dans l'organigramme régional... Mais, il faut solutionner la situation des collègues concernés... La Direction les recevra pour examiner leurs souhaits (dont acte !).

### **Orientations 2009 :**

Arrivée de 6 agents ex DGI vers les services ex Trésor : la cellule formation prendra contact dès juillet pour connaître leurs besoins en formation. La cellule mettra probablement en place de stages découvertes et tutorat.

A la question du TPG sur l'existence d'un livret d'accueil, la responsable formation précise qu'une simple lettre d'accueil est prévue et que les agents seront orientés vers le site.

### **Vote :**

Administration (6) et CGT (2) : **Pour**

**FO (4) : Abstention.** La délégation FO reconnaît et salue l'excellent travail réalisé par la cellule formation.

Cependant l'évolution de la DGFIP et de la fusion en cours ne lui permettent pas de se prononcer, quant à savoir si les formations professionnelles fusionnées auront les moyens tant (locaux) , qu'humains d'accomplir avec efficacité leurs missions.

## **3) Autres points du CTPL :**

**- Modification du protocole ARTT d'Envermeu : acté**

**- Modifications des horaires variables du SIP d'Elbeuf et de Bolbec :**

Le 15 septembre le service RH, a reçu une note demandant que soit adoptés les horaires des SIP fusionnés. La problématique était de savoir si les agents intégrant les S.I.P, devaient se calquer sur les horaires des CDI...

Désormais, les plages fixes sont : 9h30/11h30 et 14h00/16h00. Les horaires variables : 7h30 / 9h30 et 16h00 / 19h00.

Cela confère une grande souplesse aux agents.

Sur la forme : le CTP des Services Fiscaux vote le 29 juin.

Le CTP Trésor n'a pas à se prononcer (simple information).

**- Questions diverses (dont 4 à la demande de F.O. ):**

**1) Point sur les ateliers relatifs à la création de la DLU :**

*Réponse du TPG :* il souligne l'importance de ces réunions, qui ont surtout permis aux agents de se rencontrer. Il rappelle que ces groupes sont d'initiative locale, qu'ils ont globalement restitué un travail de grande qualité, notamment dans les comparaisons des processus de travail entre les différents services et unités DGCP / DSF.

Le TPG retient une quinzaine de thèmes qui devraient localement donner lieu à arbitrage. (ndlr : lesquels ?... les directives de la Centrale ne sont toujours pas connues à ce jour ! !).

Le dossier sera affiné pour l'été, avec mise en place au plus tôt le 1<sup>er</sup> septembre. L'espoir fait vivre ! !...

FO insiste sur la valorisation des rapports humains et des échanges....

....Mais F.O. insiste surtout sur les préoccupations des agents, à priori, concernés par le projet immobilier ! : difficultés des conditions de travail pour certains (non prise en compte actuellement de paramètres organisationnels) et de restauration pour d'autres (limitation des possibilités au restaurant administratif de la Préfecture !)...

*T.P.G.* : la conception « intellectuelle » est plus aboutie que la conception matérielle.

En tout état de cause, l'organigramme fonctionnel sera connu avant le début des travaux, et les marchés ne pourront être passés avant la rentrée.

Il y aura un moment de flottement où les équipes directionnelles voyageront d'un bâtiment à l'autre.. (entre Cité et Immeuble Pasteur – à priori), sauf la structure commune Fiscalité Directe Locale à la TG, qui débutera au 1<sup>er</sup> septembre sans faute.

[Affaire à suivre...](#)

**2) Regroupement de la Taxe Locale d'Urbanisme**, ( perte de l'activité à Rouen Impôts avec la création du S.I.P.).

*Réponse de la Direction* : la TLU serait regroupée sur la Trésorerie de Montivilliers ( qui exerce pour partie cette mission). L'agent qui effectuait cette tâche à Rouen sera maintenu sur résidence.

**FO** : il faudra doter Montivilliers en conséquence en terme d'emploi (1,3 agent) !.

**2) Situation du comptable de Fécamp Trésor :**

la collègue est nommée au 1<sup>er</sup> janvier, son poste est supprimé au 1<sup>er</sup> septembre. Que devient elle ?

*Le TPG* déclare qu'elle devrait pouvoir être affectée comme adjointe au SIP.

FO demande que soit vérifiée la possibilité statutaire d'affecter une RP sur ce type de poste et qu'en tout état de cause que sa situation soit réglée en priorité.

**4) Point sur les travaux de Cany Barville ?.**

*La Direction* répond qu'un gros effort a enfin été fourni après une longue attente. Malgré les inconvénients ponctuels, les agents sont satisfaits.

- A la question posée sur les *travaux dans le hall de la Trésorerie Générale*, le TPG annonce qu'il souhaiterait un « skydom » pour avoir une plus grande luminosité, le tout à peu de frais et d'inconvénient technique paraît-il ??? ... affaire à suivre !

- Information sur *les S.I.P. Rouen Est et Ouest* :

Pas de nouvelles de l'Administration Centrale.

Le TPG a émis le souhait que cela fonctionne en l'état avec un accueil commun comme actuellement pour tous les S.I.P., complétés par le réseau des trésoreries de proximité.

Délégation F.O. au C.T.P.L. :

Titulaires : Olivier FOURNIER, Jean Jacques LEVASSEUR, Chantal JARNIOU et Claude ANCELOT

Expert : Marguerite ARRANHADO.