



Compte rendu de la conférence téléphonique du 14 MAI 2020 avec la Direction locale

La Direction locale a convié l'intersyndicale 76 à une audio-conférence ce jour, jeudi 14 mai à 10h pour faire un point sur le COVID 19 dans la DRFIP-76.

La Direction a fait un point sur le Plan de Reprise d'Activité (PRA) mis en place avec le début du déconfinement le 11 mai 2020.

Le PRA

Dans le cadre de cette reprise, l'Assistant de Prévention (AP) et l'Inspecteur Santé et Sécurité au Travail ont validé les plans des bureaux des collègues présents, fournis par les chefs de services afin de vérifier les conditions de sécurité (distanciations).

Une attention particulière a été faite sur les flux et les lieux de regroupements de collègues (comme les photocopieuses).

L'AP s'est déplacé dans plusieurs services.

La direction nous a communiqué les pourcentages des agents présents depuis le 11 mai (40%) et de ceux en télétravail (15%), soit un total de 55 à 60 %, selon les jours.

Ce chiffre est de 66 % au niveau national.

Pour mémoire, au 23 avril dans le cadre du PCA, ces pourcentages étaient de 13 % en présentiel et 26 % en télétravail.

Nous rappelons que le télétravail doit toujours être privilégié dans le PRA.

La reprise progressive prônée par le PRA ne semble pas être de mise.

L'Intersyndicale a rapporté l'inquiétude des collègues des SPF de Rouen et du Havre qui ont vu arriver de nombreux collègues dans les services, générant un stress certain.

La Direction a indiqué que cela tenait aux métiers eux-mêmes.

Pour l'intersyndicale, la solution peut être dans la rotation des agents et dans l'application successive des 3 priorités décrites dans le PRA, en termes de missions.

La Direction locale a indiqué qu'elle ira dans ce service dès la semaine prochaine

Pour le Service du Courrier à Rouen, la Direction a rappelé les plages horaires imposées aux services pour récupérer leurs courriers.

La Direction va récupérer environ 40 micro-ordinateurs qui pourront être déployés auprès de collègues qui sont en présentiel.

La Direction visitera plusieurs services pour voir les conditions d'installation et les solutions envisageables, dont un dès demain matin.

Pour le prochain CHS-CT, la DRFIP rédigera une note de présentation pour les membres du CHSCT-76 qui se réuniront par téléphone le mardi 19 mai.

Les masques :

16 000 masques chirurgicaux ont été distribués à ce jour. La Direction en conservant un petit stock.

Une commande, via la Préfecture, pourrait se faire pour des masques alternatifs. La DL n'a pas d'autres informations.

Le port du masque (non obligatoire) est réservé aux situations de contacts avec d'autres usagers.

Mais un collègue inquiet qui en demanderait devrait en être doté.

Le Chef de service doit veiller au renouvellement des Equipements Individuelles de Protection.

Il nous a également été répondu que le masque indispensable dans les transports en commun était à la charge de l'agent.

L'Intersyndicale est intervenue pour indiquer que quelques services de Direction et de la Recette des Finances (fermé pendant la période de confinement) n'avaient pas de gel hydroalcoolique.

La Direction s'est engagée à y pourvoir

Plexiglas : Les 20 reçus ont une dimension de 65 cm sur 90 et non fixables qui se posent grâce à deux petits plots(collés en double face). La DRFIP a aussi reçu 97 plexiglas du SDNC dont nous aurons très certainement l'occasion d'en parler prochainement....

60 autres commandés sont toujours en attente.

L'accueil sur rendez-vous.

Précisant l'article du Paris-Normandie indiquant une ré-ouverture de nos services, La DL a indiqué qu'il ne s'agissait que de l'accueil sur Rendez-Vous téléphoniques sauf cas complexes et seulement sur rendez-vous.

L'Intersyndicale a indiqué que cela devait rester exceptionnel et a demandé un affichage clair à l'entrée des CFP CFP.

Des stylos supplémentaires seront donnés aux services d'accueil pour permettre aux usagers de remplir et signer les documents en cas de besoin.

Questions diverses :

Travaux de rénovation de la cité à Rouen : Une réunion entre la Direction et la société attributaire du marché aura lieu mardi 19 mai. Le calendrier des travaux -qui ont été interrompus pendant la crise- sera décalé dans le temps.

Des conséquences sont à prévoir en matière de stationnements pour nos collègues...

Restauration collective : A Rouen, un projet de plateaux repas sera proposé aux agents à compter du 26 mai sur réservation la veille par internet.

Les salles de restauration resteront fermées, les contraintes de nettoyage s'avérant trop lourdes à appliquer.

La DL va diffuser prochainement un message à tous les agents précisant les modalités d'organisation de cette ré-ouverture.

A noter qu'avec la ré-ouverture, le remboursement des frais de repas ne sera plus possible.

La Direction fera en sorte que le restaurant du Havre puisse reprendre une activité aux mêmes dates.

Deux cas de suspicion de COVID 19 nous ont été rapportés, aux Domaines à Rouen et à la trésorerie du Havre Municipale.

La DL locale en attente des résultats des tests a mis les 2 agents en suspicion en quatorzaine.

Les congés : Jusqu'à la date du 10 juillet, les congés posés volontairement par les agents s'imputeront sur les 5 jours « pris » d'office par la Direction selon l'ordonnance sur les congés.

A Noter : les recours posés par les OS nationales devant le Conseil d'Etat ont été rejetés.

Nous avons posé la question de la fourniture d'un arrêt de travail pour les agents fragiles.

La question sera remontée au niveau national.

Pour l'instant, les courriers des médecins de prévention basés sur les justificatifs présentés par les agents suffisent, pour justifier l'autorisation d'absence de l'agent, auprès de l'employeur.

Pour finir, l'Intersyndicale a demandé le nombre de consultations effectuées par les médecins de prévention dans le cadre du COVID. La DL nous a indiqué ne pas avoir ce chiffre malgré une demande de leur part auprès des médecins de prévention. Nous poserons donc la question lors du CHS-CT du 19 mai.