	<b>Fiche pratique</b> <b>Domaine « Carrière »</b>	<b>Dernière mise à jour :</b> <b>11/07/2019</b>
	<b>AVG – LA C en B</b>	<b>VF</b>


## **Avancement de grade – Liste d'aptitude de C en B**

### Candidature de l'agent dans son libre-service

**Objet :** Cette fiche pratique décrit le processus que l'agent doit suivre pour déposer sa candidature à la liste d'aptitude de C en B, dans son libre-service.

### **Sommaire**

<a href="#"><u>Préambule.....</u></a>	<a href="#"><u>2</u></a>
<a href="#"><u>Étape 1 – Demande d'appel à candidature.....</u></a>	<a href="#"><u>3</u></a>
<a href="#"><u>Étape 2 – Synthèse des modifications.....</u></a>	<a href="#"><u>4</u></a>
<a href="#"><u>Étape 3 – Confirmation.....</u></a>	<a href="#"><u>5</u></a>

	<b>Fiche pratique</b> <b>Domaine « Carrière »</b>	<b>Dernière mise à jour :</b> <b>11/07/2019</b>
	<b>AVG – LA C en B</b>	<b>VF</b>

## Préambule

On parle de **promotion de grade** en cas de changement de grade par **liste d'aptitude**.

L'agent change de grade et de corps.

Les agents "**ayant vocation**" sont ceux qui remplissent les conditions de changement de grade statutaires.

L'agent doit être "ayant vocation" pour bénéficier d'une proposition de changement de grade par LA.

La candidature à la liste d'aptitude peut intervenir dans le processus de changement de grade dès lors qu'un agent dispose d'une proposition de changement de grade relative à cette liste d'aptitude.


L'enregistrement de la candidature s'effectue soit par le biais d'un formulaire rempli par l'agent dans son espace personnel, soit par le biais d'une page web remplie directement par le gestionnaire.

### Processus :

Acteur	Action
MOA-FRHN	Préparation de la plage d'appel statutaire
Agent	Candidature de l'agent dans son libre-service
MOA	Ouverture de la campagne
Resp.	Visualisation de la candidature de l'agent par le responsable
FRHL	Edition de 3 rapports pour la CAPL : ZR0V0XX1, ZR0V0XX2, ZR0V0XX3.
FRHL	Mise à jour de la proposition par les GRH locaux dans la page de gestion collective locale DGFIP, suite à la CAPL
FRHL	Edition de 2 rapports suite à la CAPL : ZR0V0XX4, ZR0V0XX5.
MOA	Fermeture de la campagne
FRHN	Calcul de l'ordre de mérite et mise à jour de la liste des promus

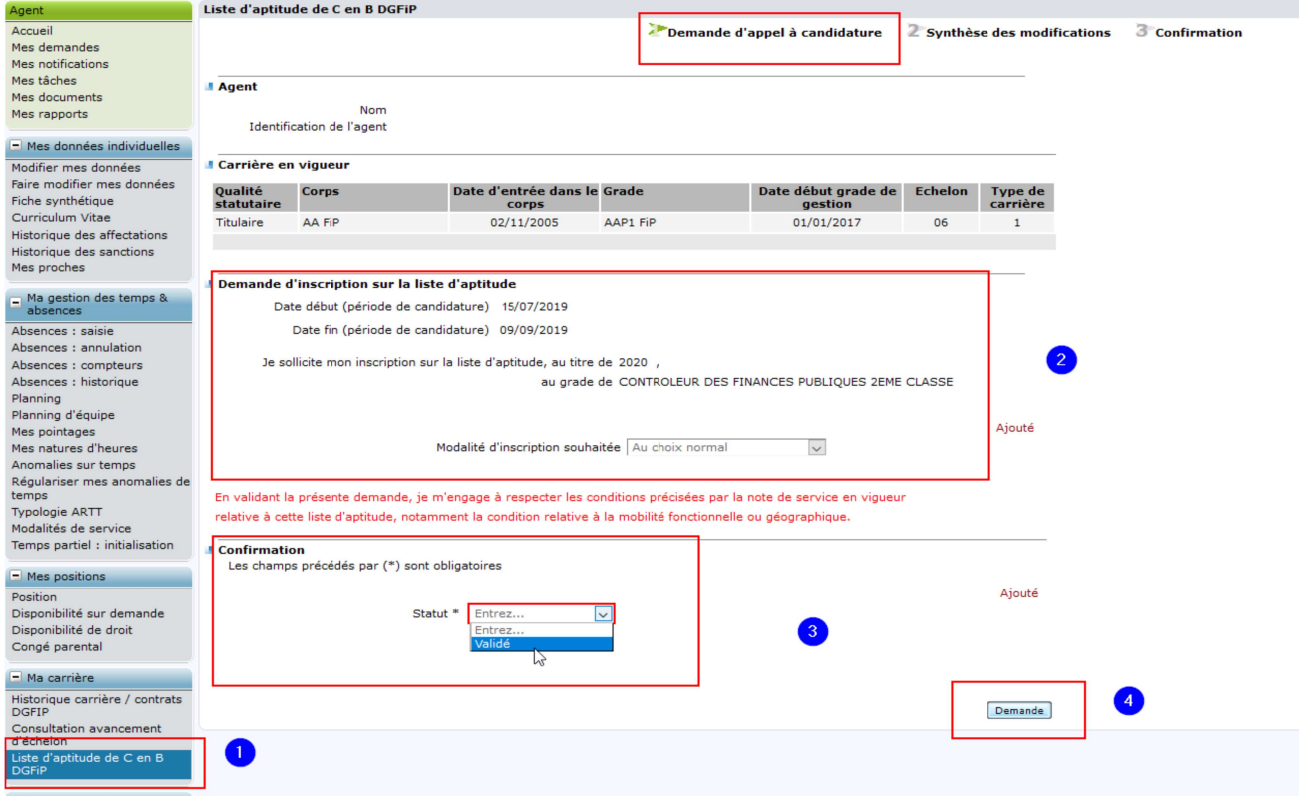
### Population :

Agents de catégorie C.

	<b>Fiche pratique</b> <b>Domaine « Carrière »</b>	<b>Dernière mise à jour :</b> <b>11/07/2019</b>
	<b>AVG – LA C en B</b>	<b>VF</b>

## Étape 1 – Demande d'appel à candidature

**Chemin d'accès** Libre-service Agent / Ma carrière / Liste d'aptitude de C en B DGFIP



**Agent**

**Carrière en vigueur**

Qualité statutaire	Corps	Date d'entrée dans le corps	Grade	Date début grade de gestion	Echelon	Type de carrière
Titulaire	AA FIP	02/11/2005	AAP1 FIP	01/01/2017	06	1

**Demande d'inscription sur la liste d'aptitude**

Date début (période de candidature) 15/07/2019  
Date fin (période de candidature) 09/09/2019

Je sollicite mon inscription sur la liste d'aptitude, au titre de 2020 ,  
au grade de CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES 2EME CLASSE


Modalité d'inscription souhaitée

**Confirmation**

Les champs précédés par (\*) sont obligatoires

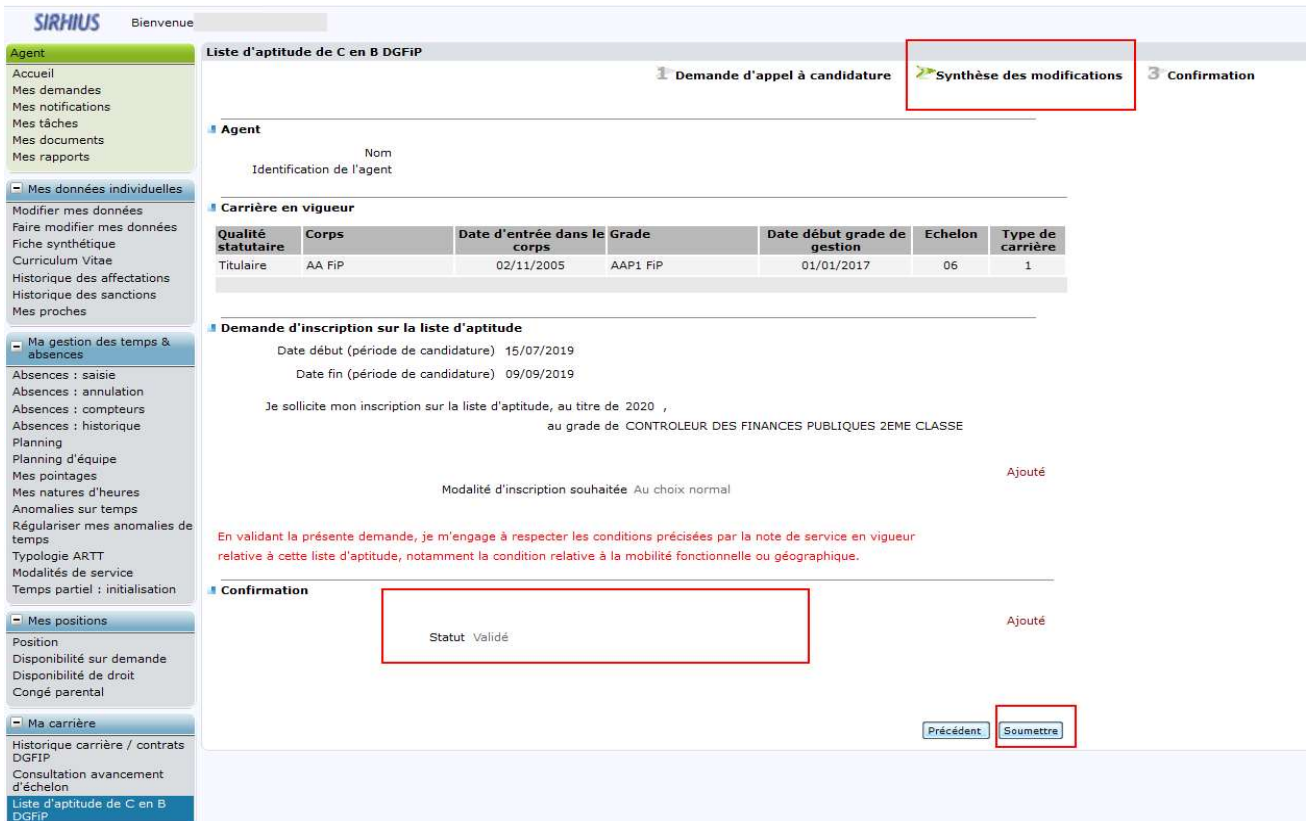
Statut \*

Étapes	Actions
1	Cliquer sur "Liste d'aptitude de C en B DGFIP".
2	Dans le menu déroulant "modalité d'inscription souhaitée", sélectionner <b>OBLIGATOIREMENT</b> « Au choix normal ».
3	Dans le menu déroulant "Confirmation", choisir "Validé".
4	Cliquer sur "Demande".

	<b>Fiche pratique Domaine « Carrière »</b>	<b>Dernière mise à jour : 11/07/2019</b>
	<b>AVG – LA C en B</b>	<b>VF</b>

## Étape 2 – Synthèse des modifications

Chemin d'accès	Libre-service Agent / Ma carrière / Liste d'aptitude de C en B DGFIP
----------------	--



**Liste d'aptitude de C en B DGFIP**

1 Demande d'appel à candidature    2 **Synthèse des modifications**    3 Confirmation

**Agent**

Nom  
Identification de l'agent

**Carrière en vigueur**

Qualité statutaire	Corps	Date d'entrée dans le corps	Grade	Date début grade de gestion	Echelon	Type de carrière
Titulaire	AA FIP	02/11/2005	AAP1 FIP	01/01/2017	06	1

**Demande d'inscription sur la liste d'aptitude**

Date début (période de candidature) 15/07/2019  
Date fin (période de candidature) 09/09/2019

Je sollicite mon inscription sur la liste d'aptitude, au titre de 2020 ,  
au grade de CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES 2EME CLASSE

Modalité d'inscription souhaitée Au choix normal    Ajouté


En validant la présente demande, je m'engage à respecter les conditions précisées par la note de service en vigueur relative à cette liste d'aptitude, notamment la condition relative à la mobilité fonctionnelle ou géographique.

**Confirmation**

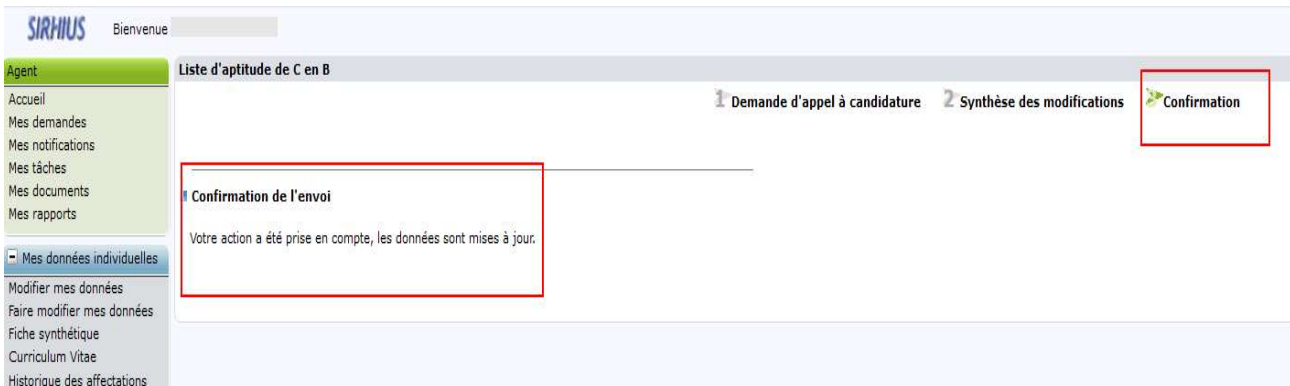
Statut Validé    Ajouté

Précédent    **Soumettre**

Étapes	Actions
1	Cliquer sur "Soumettre".

	<b>Fiche pratique Domaine « Carrière »</b>	<b>Dernière mise à jour : 11/07/2019</b>
	<b>AVG – LA C en B</b>	<b>VF</b>

## Étape 3 – Confirmation



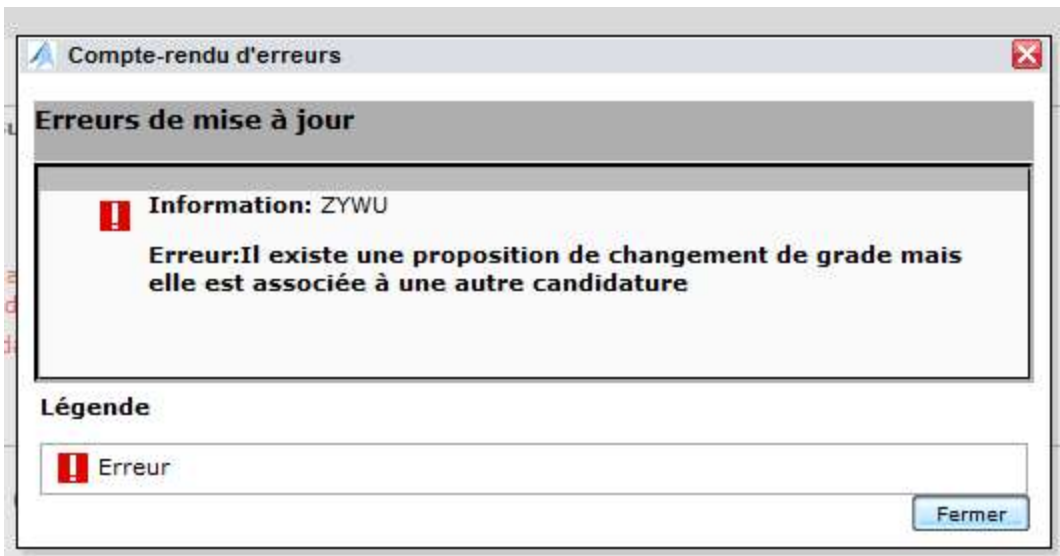
The screenshot shows the SIRHIUS interface with the following elements:

- Header:** "SIRHIUS" logo and "Bienvenue" text.
- Left Menu:** "Agent" section with options: Accueil, Mes demandes, Mes notifications, Mes tâches, Mes documents, Mes rapports; "Mes données individuelles" section with options: Modifier mes données, Faire modifier mes données, Fiche synthétique, Curriculum Vitae, Historique des affectations.
- Page Title:** "Liste d'aptitude de C en B".
- Progress Bar:** Three steps: 1. Demande d'appel à candidature, 2. Synthèse des modifications, 3. Confirmation (highlighted with a red box).
- Main Content:** A red-bordered box containing the text: "Confirmation de l'envoi" and "Votre action a été prise en compte, les données sont mises à jour."

**La demande de candidature est disponible en consultation durant 90 jours à compter de la date de confirmation de l'envoi.**

Chemin d'accès	Libre-service Agent / Ma carrière / Liste d'aptitude de C en B DGFIP
----------------	--

Si l'agent essaie de candidater de nouveau, le message d'erreur suivant apparaît :



The error message dialog box is titled "Compte-rendu d'erreurs" and contains the following information:

- Section:** Erreurs de mise à jour
- Message:** **Information: ZYWU**  
**Erreur: Il existe une proposition de changement de grade mais elle est associée à une autre candidature**
- Légende:** A red exclamation mark icon next to the word "Erreur".
- Action:** A "Fermer" button at the bottom right.

-- Fin de la fiche pratique --