

## CHSCT DU 23 mars 2022 COMPTE RENDU

[Lire ici la déclaration liminaire.](#)

En réponse à notre intervention, le président a tenu à préciser que la direction était favorable à la tenue d'un groupe de travail concernant le retour d'expérience de la mise en place du télétravail.

À noter qu'à ce jour, 1038 agents sont équipés, et 650 télétravaillent (soit 56% des effectifs).

Concernant la demande de **FO Finances** sur l'extension du télétravail au vu de l'explosion du prix de l'essence (pour les agents qui le souhaitent, bien évidemment !), le Président rappelle ne pas être décideur en la matière. Seuls les Responsables de service peuvent augmenter les quotités de télétravail ! **Faites nous remonter toutes difficultés.**

Approbation du PV à l'unanimité

### 1 - Situation sanitaire

La situation à la DDFIP du Var se détériore : 37 cas positifs en février, 27 à ce jour en mars, avec un cluster de 13 collègues à Hyères. Mais aucun cas grave n'est à déplorer.

À noter que depuis le lundi 21 mars, les cas contact non vaccinés ne doivent plus être isolés. Le port du masque n'est plus obligatoire.

Cependant, même si nos vies professionnelles semblent reprendre un cours presque normal, les gestes barrières gardent toute leur importance et leur justification.

### 2- Note d'orientations

L'étude de la note d'orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail a permis à **FO Finances** de demander un focus sur le ménage. En effet, il remonte de tous les services des carences concernant les prestations réalisées (ou pas !).

Consciente de ce problème, la direction a mis en place des nettoyages « coup de poing » dans les sites les plus concernés, et une réunion avec le prestataire aura lieu très prochainement, afin de redéfinir les besoins et les résultats attendus.

À noter que des pénalités sont appliquées à l'entreprise.

**FO Finances** ne peut que souligner cette volonté d'amélioration tant attendue, mais restera cependant très très attentif à la concrétisation de ces efforts !

### 3- Site des Augustins (Brignoles)

Les travaux sur le site ont commencé lundi 14 mars. Pour rappel, le but de cette opération est d'offrir aux agents de Brignoles, suite à la densification du site (malheureusement), un espace professionnel fonctionnel et propre.

Suite aux demandes récurrentes de **FO Finances**, la direction a annoncé avoir abandonné l'idée de décloisonnement de l'espace de l'ancien logement du gardien. Grâce à **FO Finances**, les agents ont été entendus !

Les autres demandes (lave-mains, changement du sens d'ouverture des portes des sanitaires...) sont elles aussi prises en compte.

À noter que l'accueil physique pendant la campagne se déroulera à l'identique qu'en 2021 (mêmes horaires d'ouverture).

**FO Finances** est intervenu à propos du parking : en effet, la mairie compte rendre toutes les places payantes autour du site. La direction nous a informé s'être saisie de l'affaire et avoir demandé le maximum pour les 80 agents des Augustins. Il n'y a cependant pas encore de réponses à ce jour .

On vous tiendra bien évidemment au courant !

**FO Finances** a aussi interpellé le directeur sur le projet de réhabilitation des berges du Caramy qui a confirmé nos propos, à savoir que le site des Augustins serait probablement préempté par la mairie de Brignoles dans 5/6 ans (au plus tôt). Le site serait alors déplacé...

### 4- Budget CHSCT (vote)

Les propositions d'aménagement des collectifs de travail, des formations à destination des agents, ainsi que de l'achat de matériel ergonomique a conduit **FO Finances** à voter **POUR** cette proposition de budget, bien que la réserve de 6 %, non remise à disposition du CHSCT, vienne amputer les crédits disponibles et les moyens alloués au CHS.

En effet, les propositions de **FO Finances** concernant les formations **sophrologie, yoga des yeux ou massages assis** seront réalisées, conformément aux souhaits des agents !

De même pour l'achat de « **tonic chair** » pour les agents qui le demanderont !

**FO Finances** a tenu aussi à souligner l'investissement de l'équipe présente.

## 5- Espace Coworking grimaud

Le retour des agents sur cet espace est positif. En effet, les moyens ont été mis afin de rendre cet endroit le plus fonctionnel et convivial possible. Cependant, force est de constater que cet espace n'a vu le jour que suite à la fermeture de tous les CFP de l'aire tropézienne !

Les agents utilisent donc la possibilité offerte afin d'éviter de longs trajets quotidiens. Cependant, il sera intéressant de voir l'évolution de l'utilisation de ce site dans les mois à venir.

## 6- Fiches de signalement / Accident de Travail

Peu de fiches de signalement (FS), depuis le dernier examen en instance. Les raisons restent cependant les mêmes : **menaces**, **injures**, par mail, téléphone ou bien évidemment lors des réceptions physiques. L'agressivité de la population est tangible, la violence latente, les récidives nombreuses, malgré les lettres de mises en garde envoyées par la direction aux usagers faisant preuve « d'incivilité », ou même de dépôt de main courante, voire de signalement auprès du procureur (article 40).

**FO Finances** rappelle à l'ensemble des agents l'importance des fiches de signalement (à droite sur la page d'accueil de ULYSSE VAR). Leur dépôt reste la seule remontée factuelle.

**FO Finances** reste à votre écoute sur ces sujets particulièrement sensibles.

Les accidents de travail (AT) sont pour majorité dus à des accidents de circulation. **FO Finances** a demandé une communication des informations au fil de l'eau.

N'hésitez pas à nous faire remonter vos demandes et/ou suggestions !

## 7 - Registre santé et sécurité au travail (RSST)

Le RSST (en ligne sur ULYSSE VAR) est en cours de reprise par la direction afin d'apporter des réponses plus précises suite aux observations déposées par les agents.

Nombreuses sont les remontées concernant l'insuffisance du ménage dans nos locaux !!! (Cf paragraphe 2 sur le sujet). Le manque de chauffage correct dans certains sites est aussi malheureusement un problème récurrent.

## 8 - Exercices d'évacuation

Les exercices d'évacuation reprennent sur l'ensemble des sites. Mais du fait des restructurations, de l'arrivée de nouveaux agents, il semble se poser quelques problèmes. Ces exercices devraient donc être multipliés.

Avec le télétravail, la notion de guide/serre files devient obsolète. Il est fondamental que tout le monde soit formé !

**FO Finances** a demandé l'organisation de visites des locaux professionnel à l'ensemble des nouveaux arrivants.

## 9 - Questions diverses

Cette partie des réunions a toujours revêtu pour la délégation **FO Finances** une importance particulière, que nous n'avons jamais négligée !! Force est de constater que c'est bien suite à ces questions précises que la direction dévoile ses projets !

Donc, suite à notre interrogation concernant le déploiement du plan cité, la direction a confirmé le planning des travaux prévus :

- le site des Lices serait livrable fin 2024 avec déménagement de la totalité des agents de vert coteau,
- la cité de Lorgues serait finalisée en fin de 1<sup>er</sup> semestre 2025.

Le bâtiment de St Bernard servira de zone tampon pendant ces travaux et sera vendu (**immeuble, parking et restaurant administratif**) à l'issue. Aucune solution n'est à ce jour envisagée pour le stationnement et la restauration (autre que les tickets restaurants et le restaurant administratif des Lices !).

Comment faire passer la pilule du NRP ? En rénovant la majeure partie de nos bâtiments (qui, certes, en ont bien besoin!) mais en négligeant cependant des corollaires pourtant essentiels aux conditions de vie au travail des agents : parking et restauration !



---

**FO Finances** continuera de porter toutes les demandes de ses mandants !!  
Faisons de cette année 2022 une année renversante !

---

### Vos représentants :

Sophie DEGEILH, Cyril BANCHETRY



**UN SYNDICAT ÇA SERT À ÇA  
ET ON NE COMPTE PAS S'ARRÊTER LÀ !**