



Comptes rendus CHSCT du 11 mars 2021

Deux CHSCT se sont tenus jeudi dernier. Le premier concernait essentiellement les questions relatives au budget. Le second était relatif au télétravail en Vaucluse.

FO Finances était représenté par Christian PERNOT et Cédric GILETTA.

La réunion du matin a commencé par la lecture des liminaires. FO Finances a notamment insisté sur la mise en place de services virtuels dans le cadre du Nouveau Réseau de Proximité.

Pour la DDFIP, cette question semble sans objet puisqu'elle nous a déclaré ne pas comprendre sens de cette expression.

Procès verbaux des CHSCT des 14 septembre, 13 octobre et 28 novembre 2020 :

La question de leur approbation a été reportée au prochain CHS du fait d'une transmission tardive de ces documents.

Note d'orientations ministérielles 2021 :

Cette note a été présentée par l'inspectrice santé et sécurité au travail. Elle prévoit le respect des mesures prévues par l'agence nationale pour l'amélioration des conditions de travail (ANACT) en matière de prévention.

Point d'avancement des recommandations Inspection Santé et Sécurité au Travail :

L'inspectrice hygiène et sécurité a également réalisé un point sur les recommandations qu'elle avait effectuées l'année dernière suite à ces visites dans les services.

Ainsi, la question de la réparation de la climatisation à MONTFAVET CH a été évoquée. Elle est en cours de réalisation.

Lors de cette présentation, la remarque a été faite qu'il n'était pas encore prévu d'installation par mission des agents dans le futur service de gestion comptable de Vaison la Romaine. Pour FO Finances, une telle situation (qui vient s'ajouter au retard pris dans les travaux du SGC) confirme que, dans le cadre du NRP, nous assistons à la mise en place de services virtuels.

Bilan du budget 2020 et propositions d'actions pour le budget 2021 :

La quasi totalité du budget 2020 a été consommée.

La dotation disponible du département de Vaucluse est de 77 315 € pour 2021. D'une manière

générale, les dépenses se répartissent entre l'ambiance lumineuse, les formations et l'amélioration des conditions de travail.

Il a été proposé d'augmenter le budget initialement prévu pour le soutien psychologique aux agents. Il peut s'agir d'un soutien individuel ou collectif. Sur ce point, il est également précisé que l'ensemble des OS a accepté que l'assistante sociale puisse être convoquée au CHSCT en tant qu'experte.

Par ailleurs, des dépenses relatives à l'achat de matériel ergonomique pour les télétravailleurs sont prévues. Elles concernent les collègues qui ont des pathologies reconnues par un certificat médical.

La délégation FO Finances a demandé au médecin de prévention de donner des exemples de pathologies qui ouvrent droit au financement d'un fauteuil ergonomique par le CHSCT. Elle a répondu qu'une lombalgie ou une cervicalgie y ouvriraient droit. Il convient toutefois de lui présenter à l'appui de sa demande un certificat médical complet ou des radios.

En ce qui concerne les stages, il est précisé que, compte tenu de la situation sanitaire, les formations connaîtront un délai de report.

La délégation FO Finances a proposé de former davantage d'agents aux fonctions de guides files et serres files dans le cadre des exercices incendies. Une telle mesure permettrait de pallier l'absence des collègues déjà formés et absents des bureaux du fait du télétravail.

Elle a proposé la formation au télétravail avec un ergonome. Un tel stage pourrait aider à s'installer dans de bonnes conditions chez soi.

Nous avons également proposé une formation gestes et postures pour les agents techniques.

N'hésitez pas à nous faire remonter vos besoins qui peuvent être pris en charge sur le budget CHSCT, comme sur la dotation de la Direction.

Un deuxième CHSCT s'est déroulé l'après-midi, il a essentiellement été consacré au télétravail. Toutefois, en préambule, un point sanitaire sur la situation dans le département a été effectué.

Point sanitaire en Vaucluse :

Le taux d'incidence COVID 19 est de 218/100 000 habitants, il diminue légèrement par rapport à la semaine précédente.

Depuis le début de la crise sanitaire, 863 personnes sont décédées dans le département. 20 000 personnes ont été vaccinées en Vaucluse, dont 1600 lors de l'opération « coup de poing vaccination » du week-end du cinq mars.

S'agissant de l'équipement des télétravailleurs, 149 ordinateurs portables seront livrés dans le courant du second semestre et 80 % des agents du département seront équipés à la fin de l'année.

La semaine dernière, 51 % des effectifs présents étaient en télétravail.

Lors de cette réunion, le relevé de propositions sur le télétravail élaboré lors du GT télétravail du 1^{er} février a de nouveau été évoqué, pour les questions relatives à l'équipement des télétravailleurs et

aux risques psycho-sociaux.

Une enquête « état des lieux des besoins d'équipements en télétravail » sera également diligentée. Sur ces questions, la délégation FO Finances a rappelé sa position : dans l'intérêt des agents, il est préférable de signer un protocole national pour la DGFIP avant de le décliner au plan local. Dans ces conditions, FO Finances ne sera pas associé à cette enquête.

Il ne s'agit pas, bien sûr, de s'opposer à l'équipement des télétravailleurs, mais plutôt de le faire dans les meilleures conditions possibles. Pour l'instant, nous nous n'avons aucune précision sur le budget supplémentaire dont notre Direction pourrait bénéficier pour financer ces actions. Peut-être envisage-t-elle un cofinancement par le budget CHSCT ?!

Par ailleurs, la question des personnes fragiles vaccinées a été posée. Elles devraient pouvoir revenir progressivement dans les services.

Sur ce point, FO Finances a posé la question de savoir ce qui se passerait si les collègues placés en Autorisation Spéciale d'Absence refusaient de se faire vacciner. La Direction a reconnu ne pas encore avoir les éléments pour nous répondre.

De plus, à notre question de savoir si des mesures avaient été prises pour pallier l'absence des collègues en ASA dans leurs services, elle a répondu que les agents en présentiel supportaient cet effet de bord....

Questions diverses :

La question de l'accueil des stagiaires ENFIP a été posée. Ils arriveront au mois d'avril et seront accueillis à la DDFIP. Il a été rappelé que leur scolarité s'était déroulée dans un contexte difficile du fait de la crise sanitaire.

BULLETIN D'ADHESION

NOM	
PRÉNOM	
N° matricule (ex N° AGORA)	
ADRESSE MÈL	
GRADE	
ECHELON au 1 ^{er} janvier 2021	
INDICE	
QUOTITÉ DE TEMPS DE TRAVAIL	<input type="text"/> %
AFFECTATION	

Déclare adhérer au Syndicat National F.O. des Finances Publiques (F.O. DGFIP)

Fait à le (signature)

Bulletin d'adhésion à retourner à /

- Christian PERNOT (Secrétaire Départemental (Tél. : 06 68 62 20 30) - Pôle de Contrôle et d'Expertise Avignon ou

- Gylène CORLAY (Trésorière FO DGFIP 84) - Paierie Départementale

FO DGFIP 84, Cité administrative, BP 31091, rue du 7ème Génie, 84097 AVIGNONCEDEX 9