



Compte-rendu

Groupe de travail CHSCT du 26/09

Mr Decros représentait la direction lors de ce groupe de travail CHSCT.
Plusieurs points ont été abordés lors cette réunion :

Situation générale des équipes d'accueil dans les SIP :

Il nous remonte de tous les SIP que les équipes sont fatiguées. Alors que précédemment, il y avait un pic d'activité lors de la campagne IR principalement ; désormais, l'accueil physique et téléphonique s'intensifie en permanence. La direction nous fournit des chiffres se voulant rassurants par rapport aux années précédentes mais admet que le temps passé avec chaque contribuable est de plus en plus long, du fait notamment de la mise en place complexe du prélèvement à la source et d'une législation fiscale en perpétuel mouvement.

Sur certains SIP, l'équipe d'encadrement n'est pas non plus toujours au RDV selon les collègues. De notre point de vue, le « front office » n'est pas réservé aux cadres B et C. Heureusement, certains encadrants font le job et « mouillent aussi le maillot » lors des pics d'activité avec leurs équipes d'accueil !

Au passage, nous insistons pour signaler que cet état de fatigue se généralise partout du fait d'une situation sociale très dégradée à la DGFIP !

Fiches CHSCT :

Des fiches CHSCT ont été rédigées ces derniers mois par plusieurs services concernant l'épuisement des collègues et les risques psychosociaux qui en découlent. Afin de répondre à ce risque, la direction propose de nombreuses actions financées par le CHSCT pour lutter contre le stress au travail.

Cette réponse est évidemment insuffisante pour supprimer le risque, mais nous convenons qu'elle permet à certains collègues de mieux gérer leur quotidien.

Pour FO, ce sont les insuffisances d'emplois et les restructurations permanentes qui conduisent les collègues à l'épuisement professionnel, tout grades confondus.

Concernant les fiches de signalement rédigés par les services suite à des agressions physiques ou verbales, nous regrettons leur faible nombre. Chaque incident dont est victime un agent de la DGFIP devrait être systématiquement recensé au travers de ces fiches.

Actions financées par le CHSCT suite à ce groupe de travail :

Pose de stores à la BCR

Pose d'un store aux Herbiers (cage d'escalier)

Achat d'un stock de casque audio pour l'e-formation

Achat d'un stock de lampes de bureau

Achat de livres pour constituer un bibliothèque CHSCT à disposition des personnels

Achat de souris verticales et d'un agrafeuse électrique suite prescription médicale

Achat d'un stock de pinces pour support écrans

Financement de formations : « Apprendre à maîtriser son stress », « Relaxologie », « Stress, burn-out, sensibilisation et prévention », « Gestion des conflits », « Secourisme : initiation et mise à jour », « habilitation électrique », « Exercices d'évacuation »...

Nous demandons à la direction de nous proposer des actions de formation sur la thématique du harcèlement, comme cela avait été accepté lors du dernier CHS. Des devis vont être redemandés aux différents prestataires.

Exercices d'évacuation :

Les derniers rapports font état de progrès sur les évacuations réalisées mais des améliorations sont encore possibles.

La sécurité des personnes étant une priorité absolue, nous rappelons à la direction son engagement pris en début d'année de créer un poste d'assistant à temps plein dédié à la sécurité. A ce jour, ce poste n'a toujours pas été créé.

Dialogue social CHSCT et CTL :

Les dernières instances locales officielles ont été réunies en mai et juin, à savoir :

dernier CHSCT le 02/05 et dernier CTL le 27/06

Le prochain CTL est programmé au 09/12 (après l'annulation de celui du 07/10) et le prochain CHSCT est prévu pour le 07/11.

En pleine période de pseudo-concertation, nous aurons donc 6 mois sans échanges officiels avec la direction dans ces 2 instances respectives... VIVE LE DIALOGUE SOCIAL !!!

C'est du jamais vu depuis la création de la DGFIP dans notre département.

Comme nous l'écrivions dans notre dernier tract : « Mais de qui se moque-t'on ? »

RESTEZ CONNECTE A L' INFORMATION SYNDICALE