



Compte rendu du CHSCT du 21-09-2021

La présidente nous informe que le quorum est atteint et que la salle sera, prochainement, équipée d'outils permettant du présentiel et de l'audio.

1/ désignation d'un secrétaire de séance : c'est au tour de l'UNSA

2/ avis sur la densification des locaux de la Direction régionale des douanes de Poitiers :

Les douanes souhaitent accueillir la brigade actuellement en location zone de la république. Cependant les travaux se feront dans une enveloppe budgétaire contrainte.

Les problèmes restant en suspend sont le sens de circulation des camions faisant l'objet de vérification, car ils ne pourront pas faire le tour de l'enceinte et devront faire l'objet de manœuvre, plus ou moins aisée. Le quai de déchargement devra se situer au fond du parking afin d'assurer le contrôle. Cela empiètera sur les places de parking actuelles.

Les douanes recherchent une nouvelle convention avec un garage afin de pouvoir stationner les camions le week-end.

Les fissures dans le bâtiment sont en cours de réparation.

Les 2 chenils apparaissent trop petits (4m2 chacun) notamment pour les « gros » chiens des gardés à vue. En outre, il n'y a rien de prévu pour les 2 chiens des douanes, aucun texte ne le prévoit sauf depuis le covid où ils ne doivent plus rester dans les bureaux.

Concernant le sondage du sol, après le retrait d'une première entreprise, la deuxième entreprise retenue vient également de se retirer. Une nouvelle solution est préconisée et doit intervenir dans les prochaines semaines.

Devant autant d'incohérences, nous avons voté CONTRE comme l'ensemble des Organisations Syndicales (OS).

3/ Avis sur les Programmes Annuels de Prévention (PAP) :

Suite à la crise sanitaire, l'ensemble des PAP sera clôturé au 15 novembre 2021.

Hormis l'avis favorable pour celui de l'INSEE dont seule la gestion de l'intérim pouvait interroger mais la Direction a répondu avoir revu l'organisation, nous avons émis un avis réservé sur les autres PAP (DDFIP, Douanes, Commissaire aux ventes DNID, DCST,) comme l'ensemble des OS, car les réponses ne sont pas à la hauteur des demandes des agents. En effet, l'absence de moyens humains, logistiques et financiers n'est jamais repris dans ces documents. En conséquence, nous estimons que les solutions apportées sont insuffisantes pour répondre aux nombreuses questions soulevées dans le DUERP.

Nous avons rappelé que cet exercice complexe, long et difficile devait apporter des solutions efficaces sinon nous risquons de décourager les agents de continuer à y répondre.

4/ Présentation du plan d'action mis en place au PNRS PARC de la DCST :

Arrivée de 2 nouveaux agents au 01/09/2021 et départ de la chef de service au 01/10/2021.

Les enquêtes administratives locale et nationale n'ont rien donné.

Nous nous sommes aperçu que la plupart des participants au CHSCT, autres que les membres des OS, ne disposaient pas de l'ensemble des documents permettant d'avoir une analyse plus complète de la situation de ce service.

Dès lors, comment partager une solution, quand nous ne sommes déjà pas d'accord sur le constat. Nous avons donc demandé un nouvel examen lors du prochain CHSCT avec de nouveaux documents à l'appui.

5/ Examen des fiches de signalement :

11 fiches depuis le début de l'année. Cela fait beaucoup trop et encore nous savons que beaucoup subissent des agressions mais ne les signalent pas. Les 3 fiches de cette séance concernaient le SIP de Poitiers. Menaces, insultes, etc... et à chaque fois l'envoi d'un courrier à l'auteur des faits par la

Direction et soutien aux agents agressés. En réponse à notre question sur la non-information du procureur (art. 40) la Direction répond que cela est suffisant, car il n'y a pas eu de récidive. Encore heureux !!!!! Faut-il-attendre un drame pour interpeler la justice ?

6/ Examen des registres santé et sécurité au travail :

Une seule fiche concernant le problème d'approvisionnement des essuies mains à la trésorerie de NEUVILLE DE POITOU. En effet, il semble que cet approvisionnement ne couvre que la 1/2 des besoins de ce service. La DDFIP86 indique que c'est le seul service où il existe ce problème et qu'elle va demander à son prestataire de revoir le marché avec notamment une livraison urgente.

7/ Examen des déclarations d'accidents du travail :

3 déclarations, n'apportant pas d'observations particulières.

8/ Examen des comptes rendus des exercices d'évacuation :

5 exercices (DCST, NEUVILLE DE POITOU, RIFFAULT, ST LOUIS, GUN LA ROCHELLE), n'apportant pas d'observations particulières.

9/ Examen des propositions de dépenses et devis :

DRDDI : Oui pour la dépense présentée (sièges assis-debout à l'aéroport) et également Oui pour une seconde dépense (un aménagement de poste sur prescription médicale) dont nous n'avons pas encore reçu les documents.

DDFIP : oui à toutes les dépenses sauf :

- hublot des portes coupes feu de St Louis. Le problème a été évoqué dès leur remplacement en 2014-2015. La direction n'avait alors pas écouté les OS et remplacé les anciennes portes coupe feu par les actuelles, qui sont des portes pleines avec évidemment un risque d'accident. Les agents de la trésorerie laissent donc les portes ouvertes. Ceux de la paierie souhaitent les fermer pour s'isoler.

Malheureusement, ce n'est pas au CHSCT de payer une dépense pour réparer une énième erreur de la direction.

- interrupteur lumineux et détecteur de présence dans les escaliers de St Louis : c'est du remplacement qui n'est pas financé par le CHSCT, mais par la direction.

- analyse d'air à Vivonne : oui mais jumelée avec une analyse moisissure.

Le CHSCT a acté (par échange de mails à l'issue de la séance) l'achat de détecteurs de CO2 dans chaque direction.

Point budget : dépensés : 54 900 €

restant : 58 000 €

10/ Questions diverses :

- Visite des douanes du site de Limoges avec la présidente. Nous avons indiqué notre réserve à sa présence, car elle est également directrice des douanes et nous estimons que la parole des agents ne sera pas libre du fait de sa présence.

- Suite à l'appel à la grève, demande de changement de date de la visite de Slovénie prévue le 5 octobre 2021.

- Prochain CHSCT prévu le 22/11/2021. GT de programmation le 18/11/2021.

Représentants FO Finances 86 en CHSCT : Karen MALLER et Damien PATRAC