

Compte-rendu de l'audio-conférence du 7 avril 2020

Lors de la précédente audio conférence du 31 mars dernier, la Directrice nous a donné rendez-vous ce jour selon le même canal avec les représentants en CHS, Le Dr Rebière, Fanny Rabbia (assistante sociale) et Aurore Bacquart, (ISST).

Au préalable, la Direction nous a transmis vendredi 3 avril, les statistiques de la semaine comme elle s'y était engagée:

Semaine du 30 mars au 3 avril 2020

Situation des effectifs DDFIP87 – COVID19

Date	Effectifs présents dans les services	Effectifs en Télétravail	Services Fermés	Effectifs en A.S.A	Agents malades ou en suspicion de COVID19
30/03/20	122	75	0	347	0
31/03/20	129	75	0	339	0
01/04/20	125	75	0	336	0
02/04/20	117	75	0	346	0
03/04/20	128	96	0	323	1

Suite aux points soulevés le 31/03, la Direction a précisé que les coordonnées de la cellule d'écoute psychologique ainsi que celles de l'assistante sociale ont été remis sur Ulysse 87 mais également sur Ulysse national.

Frais de repas:

La décision est imminente

Masques

La 1ère dotation est arrivée et a été distribuée à la trésorerie hospitalière ainsi qu'aux agents susceptibles de recevoir sur rendez-vous à raison de 2 masques par jour par agent, dans l'objectif de tenir 2 semaines en attendant la prochaine livraison, compte tenu de la forte tension sur le marché.

Gants:

FO DGFIP 87 avait émis l'hypothèse de n'ouvrir le courrier qu'après 24h d'attente après réception dans le service; Bien qu'il n'existe, selon la Préfecture aucun risque, notre Direction retient cette solution comme celle de la prudence.

Cependant, le Dr Rebière a rappelé que le port de gants posait le problème de leur retrait en toute sécurité; elle a donc fait part de son opposition et a rappelé les règles de lavage et d'hygiène des mains avec la préconisation de limiter les accessoires tels les faux ongles et les bagues, ainsi que l'importance du séchage. La direction laisse ouvertes les portes d'accès aux sanitaires ainsi que les portes coupe-feu et la mise à disposition de papier essuie-mains.

De même, la Directrice a rappelé que le nettoyage des locaux était toujours effectué et qu'il avait été demandé d'insister sur les poignées de porte et les boutons électriques et d'ascenseur.

PC portables

Les 96 livrés à ce jour ont été distribués; une nouvelle livraison est attendue la semaine prochaine...

Tableau récapitulatif

Un collègue est hospitalisé; il semblerait qu'il n'ait pu contaminer personne. La Direction nous a fait part d'un 2^{ème} cas mais qui était en télétravail.FO DGFIP 87 ne peut leur souhaiter qu'un prompt rétablissement.

Rendez-vous en présentiel

Un seul a été effectué et un second est à venir (les gendarmes à Bellac)

La prochaine audio-conférence aura lieu mardi prochain.

Agents en ASA


La Direction souhaite que les chefs de service continuent de communiquer avec les agents en ASA afin d'éviter une totale déconnexion.

Paiement des Collectivités Locales

Les bannettes ne sont actuellement pas surchargées. Il n'y aurait pas de difficulté majeure. En cas de besoin, la Direction ferait appel à l'EDR (actuellement 4 sont en télétravail et 3 en présentiel)

Pour FO DGFIP 87: Lydie Peyrichout, Corinne Andrieux

La prochaine audio-conférence aura lieu mardi prochain.

BULLETIN D'ADHESION	NOM : _____ PRÉNOM : _____
	N°DGI ou N°AGORA : _____ ADRESSE MÊL : _____
	GRADE : _____ QUOTITÉ DE TEMPS DE TRAVAIL : _____ %
	AFFECTATION : _____ déclare adhérer au Syndicat National Force Ouvrière des Finances Publiques (F.O. – DGFIP)
	Fait à _____ le _____ (signature)
→ 66 % de la cotisation syndicale fait l'objet d'un crédit d'impôt sur le revenu	