



Compte-rendu du CHS DU 7 mai 2020

L'audioconférence initialement prévue s'est transformée en CHS exceptionnel convoqué en urgence mais toujours réalisé en audioconférence afin d'évoquer le Plan de Reprise d'Activité à partir du 11 mai.

Pour l'Administration:

Mme GABELLE, Mme LECHEVALIER, Mme GAYTON-SEGRET, M CARRIZEY, M DEVOS

Dr REBIERE, médecin de prévention

Mme RABBIA, assistante sociale

M PERIGAUD, assistant de prévention DDFIP 87

Mme BRIANCHON-CAMPAGNE, assistante de prévention INSEE

Mme BLACQUART, ISST

Semaine du 27 au 30 avril 2020

Situation des effectifs DDFIP87 – COVID19

Date	Effectifs présents dans les services	Agents disposant d'un équipement télétravailleur	Services Fermés	Effectifs en A.S.A	Agents malades ou en suspicion de COVID19
27/04/20	176	103	0	271	1
28/04/20	182	118	0	268	1
29/04/20	173	118	0	273	1
30/04/20	176	118	0	263	1

Situation des effectifs DDFIP87 – COVID19

Date	Effectifs présents dans les services	Agents disposant d'un équipement télétravailleur	Services Fermés	Effectifs en A.S.A	Agents malades ou en suspicion de COVID19
04/05/20	184	118	0	264	1
05/05/20	194	118	0	253	1
06/05/20	188	117	0	252	1
07/05/20	189	116	0	244	1

Ce CHS a pour objet de présenter les modalités du Plan de Reprise d'Activité ; le retour au travail doit être progressif; la sécurité des agents est un impératif.

Aussi, les chefs de service ont pris contact avec l'ensemble de leurs agents afin de connaître ceux susceptibles de revenir

- Le retour des agents "vulnérables" est subordonné à l'avis du médecin de prévention; ce dernier doit prendre contact avec chaque agent; la DDFIP en dénombre 70 et il lui reste 15 personnes environs à appeler.
- Les agents obligés de garder les enfants dont le retour à l'école dépend du niveau scolaire
- Les télétravailleurs qui restent chez eux au moins la semaine prochaine

Ainsi, les chefs de service ont pu communiquer les taux de présence dans leur service tout en assurant la Direction qu'ils ne rencontrent pas de problème d'installation.

La Direction nous a assuré que s'il n'y avait pas de travail en attente, les agents restaient chez eux mais étaient mobilisables pour les jours suivant en tant que de besoin.

Tout ce travail de recensement a été réalisé par BIL car le retour des agents est subordonné à la réalisation de travaux notamment la pose de plexiglas.

L'accueil des usagers est toujours prévu en distanciel sauf la trésorerie hospitalière qui est restée ouverte en application les préconisations nationales. Cependant, les services pourront reprendre la réception mais seulement sur rendez-vous et pour les usagers en grande difficulté de compréhension ou pour des questions complexes.

Sur le site de Cruveilhier aucun dispositif de circulation n'a été mis en place; Il sera peut-être préconisé un planning d'accueil selon la nature de l'impôt.

La problématique du croisement dans les couloirs a de nouveau été évoquée; le Dr Rebière a indiqué qu'un contact à risque fort ou modéré se caractérisait par une distance de moins de 1 voire 1,5 m pendant un laps de temps de plus de 15 minutes. Elle a rappelé que seules la distanciation et les mesures d'hygiène étaient essentielles en cette période de crise sanitaire.

Par ailleurs, un communiqué de presse sera diffusé aux médias locaux mais également aux

comptables, aux maires et aux divers professionnels; ce document rappellera que les services de la DDFIP ont toujours été en activité pendant le confinement et qu'elle continue d'accompagner en tant que de besoins tous les usagers.

Il n'est pas prévu le retour des services civiques dont le contrat n'est pas suspendu.

La Direction nous assure qu'aucun service n'était "coulé" et que la semaine prochaine serait une semaine pilote quant à l'organisation et l'installation des collègues. N'hésitez pas à faire remonter vos remarques à votre chef de service ou à la Direction elle-même qui va visiter les services

Le restaurant administratif va rouvrir dès le mardi 12; il pourra accueillir 90 convives à la fois; du gel hydroalcoolique sera mis à disposition à l'entrée et à la sortie. Cependant, il sera encore toléré que les agents se restaurent dans leur bureau. Un message sera diffusé sur Ulysse 87. A préciser que le RA accueillera également les agents des autres administrations comme avant le confinement; se pose alors la sécurité des étages alors que les portes de circulation doivent rester ouvertes.

Concernant le PRA, les missions sont classées en 3 catégories:

1: les essentielles listées dans le PCA

2: PCA+ missions à relancer selon les effectifs disponibles

3: retour à l'activité quasi normale

L'idée de ce PRA est que chaque service avance à son rythme selon les effectifs disponibles. Une communication sera diffusée sur Ulysse 87.

Le problème des transports en commun a été évoqué mais ne représente pas une difficulté dans notre département comme cela peut l'être en Ile-de-France.

Les géomètres pourront de nouveau se rendre chez les particuliers pour les interventions urgentes; il disposeront d'un masque dans ce cas. Le médecin de prévention préconise le positionnement en diagonale s'ils sont amenés à partager le même véhicule comme l'ont pratiqué les douaniers.

L'approvisionnement en masque dépend dorénavant du Préfet qui centralise toutes les demandes; la DDFIP 87 a donc passé commande pour 10 000 nouveaux masques.

Les plexiglas:

La commande passée par SPIB est arrivée à Bordeaux; ils sont de type hygiaphone de 60cmx90cm posés sur pieds.

Une commande sur le budget du CHS sera effectuée pour 50 exemplaires de ce modèle.

La DDFIP 87 est en attente de plexiglas de 1mx2m qui seront placés entre les bureaux disposés en marguerite

La DDFIP 87 manque toujours de petits contenants pour le gel hydroalcoolique. FO DDFIP 87 a dénoncé cette pénurie alors que le médecin de prévention a qualifié d'indispensable ce produit pour l'utilisation des mopieurs et des distributeurs; sa présence est obligatoire telle qu'elle apparaît dans le document des bonnes pratiques du travail au bureau dans le PRA.

Questions diverses CHS:

Malgré la demande de certains organismes ultra libéraux, le pont de l'ascension est maintenu comme pont naturel dans nos services.

Les collègues restent en ASA garde d'enfants tant que les écoles n'ont pas pleinement réouvert.

L'arrivée des stagiaires B dans les services est repoussée au 2 juin et les futurs B en A verront leur scolarité décalée avec des formations à distance.

Les collègues les plus fragiles pourront être placés en télétravail si leur retour en présentiel n'est pas possible.

FO DDFIP 87 a évoqué le contenu de certains courriels qui pourraient être "limites" voire injurieux envers nos services; le COVID-19 ne doit pas servir d'alibi et les propos écrits ou téléphonés doivent rester courtois; n'hésitez pas à rédiger des fiches de signalement, la Direction s'est engagée à prendre les mesures nécessaires aux rappels des règles vis-à-vis des usagers.

Point sur l'INSEE:

La Présidente a reçu la note relative à la stratégie de déconfinement pour les 3 établissements situés en Nouvelle-Aquitaine.

Depuis le 16/03 et jusqu'au 10/05, les agents sont majoritairement en télétravail.

A partir du 11/05 et d'ici le 02/06, le retour se fera progressivement en présentiel.

Questions diverses et variées:

La note du 29/04 relative à la suppression de jours de congés et RTT a fait l'objet de questions qui sont remontées à la DISO afin que la mise en oeuvre de cette dernière puisse s'appliquer de manière uniforme sur toute la Nouvelle-Aquitaine.

La campagne d'évaluation n'est pas encore terminée et donc la période des recours pas encore ouverte.

Commencez à réfléchir quant à vos demandes de mutations en local; la campagne va elle, bientôt s'ouvrir. N'hésitez pas à contacter vos représentants de personnels qui participeront à la confection du mouvement.

Et, pendant ce temps-là, à l'ESI de Limoges


- Les différents sites (dont Limoges) planchent sur un projet de retour des agents dans les structures. Ce retour se fera uniquement lorsque que la sécurité des agents pourra être assurée. Donc à partir du 11 mai, il y aura peu de retour des agents sauf ceux déjà en présentiels (EIFI, Assistances de Proximité).
- La DG a validé l'utilisation des TINY (les petits ordinateurs de bureaux fixes) pour télétravailler le 22/04/2020. Il va falloir configurer ces nouveaux PC pour qu'ils puissent accéder au réseau DGFIP de manière sécurisé, via un VPN15 normalement.

Normalement, ils seront destinés en priorité aux personnes en ASA pour pouvoir travailler à distance. Tous les matériels nécessaires seront fournis aux agents (écrans, claviers, souris...). Seul le câble pour relier la BOX internet au PC sera à fournir par l'agent. Une notice explicative leur permettant de faire les branchements nécessaires chez eux leur sera également donnée.

- Les agents ayant demandé une mutation devraient avoir un nouveau calendrier fin de semaine, voir début de semaine prochaine.
- Au niveau de l'EIFI (éditique), il y a beaucoup d'ASAP édités chaque semaine (environ 30000/jour), plus des lettre-chèque. La nouveauté est qu'ils vont réaliser les rééditions des 2042 demandées par les différents services pour les envoyer aux contribuables.

La prochaine audio-conférence aura lieu en fin de semaine prochaine.

Pour FO DGFIP 87: Lydie Peyrichout, Patricia Violet et Corinne Andrieux
Pour l'ESI de Limoges: Bérangère VIGNAL

BULLETIN D'ADHESION 	NOM : _____ PRÉNOM : _____
	N° DGI ou N° AGORA : _____ ADRESSE MÊL : _____
	GRADE : _____ QUOTITÉ DE TEMPS DE TRAVAIL : _____ %
	AFFECTATION : _____ déclare adhérer au Syndicat National Force Ouvrière des Finances Publiques (F.O. – DGFIP)
	Fait à _____ le _____ (signature)

→ 66 % de la cotisation syndicale fait l'objet d'un crédit d'impôt sur le revenu