

Groupe de Travail du CHS-DI 92

Judi 8 juillet 2010

Personnes présentes :

OS : . FO : Mmes Bernadette LE LAY, Isabelle LEPREVOST, Arya BOCQUET.
. SOLIDAIRES FINANCES : MM. Régis SEZNEC et Bruno BEDNAREK.
. CGT : Mme Dominique AOUADI, MM. Maurice CANTRAINNE et Pierre COUSEIN.

Médecin de Prévention : Docteur Orli HESS

Administration (Division BILI) :
Mmes Nicole GENTY et Annie LE MAREC,
MM. Michel PERNICE et Jean-Marie GERARD.

ACMO : Melle Céline SERRE (UDCCRF), M. Yves OPEL (DDFIP) et MM. Michel BERESSNEVITCH et Norbert DELAHAIE (DRDDI).

SA CHS-DI 92 : Mme Marie-Christine MOISON.

MC. MOISON remercie les participants pour leur présence à ce groupe de travail consacré au repérage des dépenses pouvant être engagées au titre de l'année 2010 : dépenses de formation (SA CHS), dépenses DDFIP et DRDDI (ACMO) et dépenses au titre du DUERP (BILI).

En introduction, elle présente dans un tableau récapitulatif les dépenses du CHS telles qu'elles ont été approuvées lors de la réunion plénière du 17 juin dernier :

- dépenses de formations et achats : **82 435,45 €**
 - dépenses de travaux DDFIP (ACMO) : **68 524,40 €**
 - dépenses au titre du DUERP (BILI) : **40 048,36 €**
 - dépenses de travaux DRDDI (ACMO) : **6 888,21 €**
- soit un total de 197 896,42 € et un solde disponible de 136 271,58 €**

Elle indique qu'elle présentera les possibilités de formations supplémentaires pouvant être engagées (sous réserve d'un nombre suffisant de participants), les propositions émises par l'IHS (excusé pour cette réunion) et les propositions de dépenses présentées par les ACMO DDFIP et DRDDI.

Les représentants de la Division BILI ne pouvant participer intégralement à la réunion ont souhaité que le repérage des dépenses au titre du DUERP soit traité en 1^{er} point.

I – Repérage des dépenses au titre du DUERP :

MC. MOISON procède au listage des différentes situations d'expositions des sites et des moyens de prévention préconisés par le CHS.

Il est convenu que :

- les demandes de climatisation : sont reportées à l'année 2011 ;
- les problèmes liés au CAD : sont à traiter par la Division BILI (information des services de la Préfecture) ;
- les problèmes rencontrés par le site de Montrouge : seront répertoriés lors de la visite de l'IHS et du MP le 1^{er} septembre prochain ;
- les problèmes des sites passant en SIP en 2011 : ne sont pas pris en charge pour le moment ;
- les problèmes d'isolation phonique (services en plateaux) : sont à traiter par la Division BILI (voir précisément quelles sont les demandes des services avant de procéder à une commande de paravents par l'ACMO et/ou prévoir une étude acoustique et ergonomique) ;
- les problèmes liés à l'informatique : sont à traiter par la CMI ;
- les problèmes liés au téléphone : sont à traiter par le service téléphonique ;

Mme LE MAREC indique qu'il est impossible d'installer des faux plafonds sur le site de Nanterre TG RPDA et TP Amendes car il s'agit d'un site classé.

- dépenses pouvant être financées par le CHS :

Bagneux TP – Boulogne PCE Nord – Boulogne SIE Sud – Sceaux TP	Sols glissants en cas de pluie	Pose de bandes rugueuses
Levallois TP	Boîtiers électriques sans sécurité	Mise sous sécurité des boîtiers (placard)
Asnières TM	Problèmes liés à l'installation électrique	Réaménagement de l'installation électrique
Levallois et Neuilly TM	Armoire électrique non protégée	Installation d'une armoire sécurisée
Nanterre BVG 1	Moquette décollée et câbles au sol	Changement du revêtement de sol et pose de goulottes
Vanves CH2	Nombre insuffisant de prises sur les perches	Installation de prises supplémentaires sur les perches
Vanves Contentieux	Eclairage intense	Prévoir modulation de l'éclairage
Bagneux TP	Niveau sonore important (bureau du Chef de Poste)	Isolation phonique de la cloison du bureau

- dépenses pouvant être financées par la DGF :

Asnières CDI	Marché de l'entrée pas à niveau	Réfection de la marche
Asnières SIE – Courbevoie Pôle CE – Puteaux TP – Antony RF	Prises détachées ou arrachées	Réparations des prises
Nanterre BVG 1 – Neuilly CDI	Sanitaires communs usagers et personnels	Pose de digicodes pour privatiser les toilettes des personnels
Sceaux TP	Absence de signalisation (marches sous-sol)	Installation de bandes jaunes signalétiques
Asnières TP – Vanves SIE	Porte ouvrant vers l'extérieur (risque de blessures pour la personne qui entre)	Pose de hublot
Boulogne CDI Sud – Montrouge CDI	Encombrement dans les couloirs et bureaux	Dotations d'armoires à rideaux
Colombes PCE	Cuvette détériorée dans les sanitaires hommes	Remplacement du sanitaire détérioré
Antony RF	Risque de chute des dalles au plafond	Réalisation de travaux de réfection du plafond

La Division BILI n'ayant pas évalué le montant des dépenses, le GT est dans l'impossibilité de se prononcer sur les différentes propositions.

II - Dépenses de formations (SA CHS-DI) :

Mme MOISON présente les 3 formations supplémentaires qui pourraient être financées (sous réserve d'un nombre suffisant de participants) :

- équipiers de 1^{ère} intervention (maniement des extincteurs) : **2 525 €**
- gestion du stress & de l'agressivité (formation spécifique douaniers) : **3 000 €**
- gestes & postures : **1 007 €**

soit un montant total de 6 432 €

Elle indique également que l'IHS propose d'équiper les SIP déjà installés de boucles à induction magnétique pour les personnes malentendantes et de balises sonores pour les personnes malvoyantes (équipements pouvant ensuite être installés dans les SIP mis en place en 2010).

Elle donne ensuite la parole à Y. OPEL pour les propositions de dépenses de la DDFIP.

III – Dépenses DDFIP (ACMO) :

Y. OPEL présente un tableau récapitulatif des dépenses :

- **poses de stores anti-chaaleur :**
A la suite à la réunion plénière du 17 juin dernier, il a été convenu d'équiper dans un 1^{er} temps le site de Bagneux TP et ensuite les sites d'Antony RF (**6 081,66 €**) , de Vanves CFP (**11 571,30 €**) et de Clichy CFP (non évalué pour le moment) en fonction de l'efficacité de ce type de matériel (les stores sur le site de Bagneux seront installés la dernière semaine de juillet par la société RVB) ;
- **balises sonores (SIP installés en 2009) :**
Il indique que l'installation diffère selon les sites. La société pressentie est ZENELEC (**coût total estimé à 20 930 € pour les 7 SIP : Asnières, Colombes, Issy, Montrouge, Neuilly, Sèvres et Suresnes**).
- **boucles à induction magnétique (SIP installés en 2009) :**
Il indique que ce type d'équipement est plus facile à installer (matériel posé sur un bureau). La société pressentie est CECCIA (**coût total estimé à 4 688,32 €**).
- **formation pour l'utilisation de la chaise d'évacuation (CFP Nanterre) :**
Cette formation est indispensable et sera dispensée à l'attention de Mme J. FONTAINE (gestionnaire de site). La société pressentie est EUROMOVE (**coût estimé à 328,90 €**)
- **asservissement de la porte d'entrée (CFP Suresnes et Boulogne Sud et Antenne de Vanves) :**
Il indique que ce procédé (bouton vert ou bouton rouge) permet d'ouvrir ou fermer la porte en cas de coupure de courant. La société pressentie pour le CFP Suresnes est AXEL (**coût estimé à 502,32 €**), la société CHUBB est pressentie pour le CFP Boulogne Sud et l'Antenne de Vanves (**coût total estimé à 1 506,96 €**).
- **mise à jour des plans d'évacuation (CFP Suresnes et Boulogne Sud) :**
La société pressentie est DESAUTEL (**coût total estimé à 3 827,20 €**).
- **pose d'une barre anti-panique sur issue de secours (CFP Suresnes) :**
La société pressentie est TRUSANACH (**coût estimé à 1 794 €**).
- **réparation de la porte coupe-feu du 4^{ème} étage (CFP Boulogne Sud) :**
La société pressentie est TRUSANACH (**coût estimé à 1 794 €**).

soit un montant total de 53 024,66 €

Le GT vote à l'unanimité ces dépenses.

MC. MOISON donne ensuite la parole à **M. BERESSNEVITCH** pour la présentation des dépenses des Douanes.

III – Dépenses DRDDI (ACMO) :

M. BERESSNEVITCH présente le projet de cloisonnement envisagé (voir plan ci-joint) sur le site de Gennevilliers afin de réduire le bruit et isoler les agents.

- **entrée (sas)** : cloisonnement pour isolation phonique (dépose et nouvelle répartition d'un bureau du rez-de-chaussée) ;
- **1^{er} étage** : cloisonnement visant à répartir différemment les agents d'un bureau en marguerite qui pose problème et isolation des appareils de reprographie.

Ces travaux impliquent, par conséquent, une redistribution électrique et une re-sectorisation (prévus dans le devis ci-joint).

La société pressentie pour ces travaux est ACCIUS (**coût total de 17 507,56 €**).

Il donne ensuite la parole à **N. DELAHAIE (ACMO Délégué)** pour la dépense de formation.

N. DELAHAIE indique que cette formation de conduite préventive est spécifique aux personnels des Douanes et a été expérimentée dans le département de l'Essonne avec un excellent retour d'expérience. Il s'agit d'une formation dispensée sur 2 jours (voir programme ci-joint) sur le site de Linas Montlhéry (circuit adapté) avec les véhicules des douaniers. Formation basée notamment sur les techniques de conduite rapide, les poursuites à vues ou les déplacements en convois.

Le coût est de 4 186 € pour 6 agents.

Le GT vote à l'unanimité ces dépenses.

MC. MOISON récapitule les propositions de dépenses présentées ce jour :

- dépenses DDFIP (ACMO) : **53 024,66 €**
- dépenses DRDDI (ACMO) : **21 693,56 €**
- dépenses de formation (SA CHS) : **6 432 €**

**soit un total de 81 150,22 €
et un solde encore disponible de 55 121,36 €
pouvant être utilisé dans le cadre du DUERP (division BILI),
sous réserve de l'accord de la Direction**

IV – Points divers :

- **problème d'odeurs au DI :**

M. BERESSNEVITCH transmet à **Y. OPEL** la brochure d'une société qui utilise un procédé bio-chimique pour détruire les résidus nocifs des canalisations par introduction de bactéries.

Y. OPEL et **M. PERNICE** indique qu'ils n'ont pas eu d'appel en provenance du DI depuis plusieurs semaines et qu'il faut au préalable établir un diagnostic avant de faire intervenir une société.

- **problème de tabagisme sur le site de Courbevoie TP :**

Suite à la relance du Médecin de Prévention qui a été informée d'une persistance de cette situation, **MC. MOISON** fait part au GT d'un message qui lui a été transmis par **M. ROTHÉ** et qui indique que le chef de site a procédé à un rappel ferme de la réglementation en vigueur afin que ce problème soit définitivement résolu.

- **MC. MOISON** attire l'attention du GT sur une demande formulée par le SIE de Saint-Cloud (M. PEYRAUD) concernant un problème de distance entre le lieu de travail et la cantine (+ de 40 mn à pied aller-retour). Le problème a déjà été signalé à la direction et un ¼ d'heure de crédit d'heure avait été demandé. **Les OS indiquent que ce problème relève de la Direction et non du CHS.**

- **M. PERNICE** fait part de la mise en place très prochaine sur l'Intranet Ulysse 92, conjointement en accord avec Mme GRENADIN (service Communication), dans la rubrique Hygiène & Sécurité, de différents documents (DUERP, PAP, plaquette, liste des membres du CHS, formations dispensées par le CHS, diaporama sur un exercice d'évacuation, modèle de CR d'évacuation...)

MC. MOISON indique aux participants que le CR de ce GT sera transmis à MM. BOURGEON et ROTHÉ dès demain afin qu'ils puissent donner leur accord sur les propositions de dépenses et, comme convenu, envoyer un mail, la semaine prochaine, aux OS et aux acteurs préventeurs, pour les informer de leur décision.