



Audioconférence du 27 mars au SRE

Présents : G. Talon, E. Gallois, S. Courtin et les représentants des personnels au SRE

Quelques chiffres

Les chiffres transmis concernant la position administrative des agents ne sont pas précis : la situation des 2 dernières semaines a évolué en permanence dans certains bureaux. Un état a été demandé aux chefs de bureau. Il devrait nous être transmis en début de semaine.

- Plan continuité activité => 122 agents
- 440 VPN ouverts
- Autorisation d'Absence => 85 agents
- Télétravail (PCA et hors PCA) => + de 200 agents
- Présents sur site à Nantes => 28 agents le 26 mars
- Présents sur site La Rochelle => 4 à 5 agents
- Présents sur site Guérande => 7 à 10 agents

Agents malades

1 cas de COVID-19 a été confirmé par le médecin de prévention mais pas par son médecin traitant. L'agent a reçu les consignes de confinement du médecin de prévention ; et 1 suspicion de COVID19 sans confirmation à ce stade. Dans ces 2 cas, les agents n'ont pas été présents sur le site au moins depuis le 15 mars.

Important : Dans la mesure où un agent du service serait malade, il doit immédiatement prévenir son responsable hiérarchique qui saisira le médecin de prévention. Ce dernier, chargé de la coordination du dispositif, se mettra en relation avec l'agent et adressera les consignes à la direction du SRE sur la conduite à tenir.

Situation administrative des personnes fragiles

Ces agents sont en autorisation d'absence après avis du médecin de prévention. La télé-procédure sur le site AMELI ne concerne pas les fonctionnaires

Déploiement du télétravail hors PCA

FO est intervenu pour signaler des situations qui ne lui semblaient pas conformes aux préconisations de confinement maximal. En effet, des agents hors PCA ont été sollicités pour venir chercher du matériel et des dossiers. Pour les activités qui ne sont pas prioritaires et non télé travaillables (sur dossiers papiers), **les agents ne doivent pas venir sur site** chercher ces dossiers. Il est par contre préférable pour ceux du PCA de venir 1 fois ou 2 par semaine plutôt que tous les jours. Le Directeur a convenu qu'il ne souhaitait pas que des agents hors missions prioritaires viennent sur site récupérer des dossiers. Nous vous invitons à nous signaler toute situation non conforme à cette règle.

Mise à disposition du matériel informatique

FO a signalé que la semaine dernière malgré les plannings établis pour récupérer le matériel, beaucoup d'agents étaient présents en même temps sur le site. Il sera donc rappelé aux agents qu'ils ne doivent pas rester sur site si ce n'est pas prévu. 2B les assistera à distance pour les installations VPN si nécessaire.

La direction transmettra les préconisations du médecin de prévention au bureau 2B. Par exemple, un film étirable peut être apposé sur un clavier avant manipulation et le matériel nettoyé avant remise à l'agent.

Poste fixe => le directeur nous a indiqué que cette possibilité ne devrait concerner que des cas très particuliers. **FO** lui a répondu que la situation dans le service était assez différente...

Protection des agents

Un marché ministériel de fourniture de masques et de gel a été passé. Les premières livraisons dans les directions locales sont annoncées pour la semaine prochaine (source syndicat national FP-DGFIP). Le SRE en exprimé un besoin de 2000 masques qu'il remettra à disposition s'il est trop important. Ces masques sont destinés aux agents qui sont en réception de courrier et ceux chargés de l'éditique. Trois masques par jour sont prévus.

Du gel hydro alcoolique a été mis à disposition cette semaine de la SGCD et du service du courrier. **FO** a demandé à ce que les agents de 2B puissent en disposer (pour l'APTR notamment qui manipule le matériel informatique)



Restauration

La solution des plateaux-repas mise en œuvre dans certains départements semble compliquée à installer partout. A la demande du syndicat national FO-DGFIP, l'administration réfléchit à une indemnisation sur la base des frais de missions, ce qui serait somme toute le plus simple (penser à garder les factures). Côté SRE, la direction attend la décision de la DGFIP qui devrait intervenir la semaine prochaine.

Congés annuels, RTT, CET

Une note interministérielle est en cours d'élaboration. Le SRE mettra prochainement à disposition une fiche répondant aux questions des agents.

Congés déposés à venir

A la demande de FO, le directeur a répondu que l'annulation de congés était possible dans la mesure où les agents sont en situation de pouvoir travailler.

Non rétroactivité du jour de carence

Suspendu par la loi d'urgence sanitaire le 23 mars dernier, le jour de carence demeure applicable aux agents ayant contracté le Covid 19 avant cette date, ce qui est scandaleux. Monsieur Dussopt s'est réfugié derrière l'argument juridique pour rejeter la demande ([extrait du CR FO-Finances de l'audioconférence du 27 mars](#))

Recrutements septembre

Les besoins du SRE pour septembre ont été remontés cette semaine.

En matière de recrutement, concours, stagiaires, le directeur général est en recherche d'un plan B pour ne pas trop décaler les calendriers. Une réponse devrait être apportée la semaine prochaine ([extrait CR syndicat national FO-DGFIP conférence du 25 mars](#))

Campagne d'évaluation

La note cadre du bureau SRH prévoit que dans la situation actuelle, les entretiens non réalisés avant le confinement peuvent l'être par téléphone avec le plein accord des évaluateurs et des évalués.

Avant l'annonce de la prolongation du confinement jusqu'au 15 avril, le délai de fin de campagne avait été allongé jusqu'au 30 avril.

BMRU- Pôle qualité et pilotage des CSR

La responsable de pôle prendra un nouveau poste à partir du 1er avril au bureau 2D dans le cadre du projet EPA.

En attendant une éventuelle réorganisation, l'intérim de l'activité « certification » sera assurée par un cadre A du pôle. Pour la partie « téléphonie » l'activité sera suivie en direct avec le chef de bureau.

FO suivra avec attention cette réorganisation qui n'interviendra qu'après la fin du confinement.



**Vous êtes confiné(e) et vous voulez être informé(e) sur votre boîte personnelle ?
N'hésitez pas à envoyer un courriel :
fodgfipsre@gmail.com**

**Info SRE : Audioconférence à 16h
vendredi 3 avril au SRE**

Prochaine conférence nationale lundi 30 mars