

## **DECLARATION LIMINAIRE AU CTL DU 12 FEVRIER 2015**

Monsieur le Président,

Ce jeudi 12 février 2015 se tient le CTL portant sur le bilan de la campagne DUERP/PAP 2013/2014 et sur la présentation du PAP 2014/2015.

La délégation FO-DGFIP de la DSFP-APHP constate que les conditions de vie au travail à la DGFIP ne s'améliorent pas, voire même se délitent et ce malgré une batterie d'outils créés ces 4 dernières années: DUERP, Espaces de dialogue social, Tableaux de Bord de Veille Sociale.

Pour notre syndicat, seul un niveau d'emplois et de crédits suffisants seraient en mesure d'améliorer vraiment les conditions de vie au travail.

Quels que soient les différents outils mis en place depuis 2009, on se heurte toujours à la triste réalité budgétaire et au postulat inébranlable de la réduction de la dépense publique.

Ajoutez à cela, Monsieur le Président, la poursuite des suppressions d'emplois et des réorganisations de services, sans oublier l'outil NSI Gestion et vous aurez indubitablement le quotidien détérioré des agents de la DSFP-APHP dont la charge de travail et le stress vont croissants.

Par ailleurs, vous faites fi de l'expression des 2/3 des agents de la DSFP-APHP qui, à travers la pétition, se sont prononcés contre le déménagement à l'hôpital TENON.

Cette perspective de déménagement engendre stress et inquiétude qui n'apparaissent pas dans les documents du PAP comme par hasard.

De même, la vaste réorganisation que vous avez présentée aux agents comme une demande émanant de la Direction Générale, présente des zones d'ombres. Outre qu'elle impacte tous les services, elle suscite l'inquiétude car elle est présentée **sans volume d'emplois supplémentaires** (documents distribués dans les services). Chacun se pose la question de : Où va-t-il travailler demain ? Avec quels collègues et quels chefs de service et pour quoi faire ?

Monsieur le président, ce que vous ne dites pas et que les agents concernés ont fort bien compris, c'est qu'il va leur être demandé une plus grande polyvalence avec une perte de technicité.

La charge mentale qui pèse sur les agents génère des relations de travail tendues, provoque des pathologies physiques et psychiques et conduit à des actes désespérés.

Par ailleurs, vous nous présentez un nouveau dispositif du DUERP, dont les modalités de collecte et d'analyse des données seraient allégées une année sur 2.

**La délégation FO-DGFIP rappelle sa ferme opposition à ce dispositif.**

*En conclusion, la délégation FO-DGFIP de la DSFP-APHP rappelle que l'un des principaux remèdes au stress et au mal-être au travail des agents, c'est l'arrêt immédiat des suppressions d'emplois, le comblement des vacances d'emplois, le recrutement d'agents sous statut suffisant pour mener à bien toutes les missions et l'arrêt immédiat des fusions et restructurations constantes des services.*

Si la Direction Générale satisfaisait ces revendications légitimes et primordiales, elle enverrait un signe fort en direction des agents pour améliorer leurs conditions de travail.

Après lecture de notre liminaire (*cf. ci-dessus*), voici ce que nous pouvons retenir de ce CTL concernant le DUERP/PAP 2014 – 2015.

Il y a deux aspects à retenir:

- ❶ L'aspect purement matériel:

En ce qui concerne l'amiante sur les 3 sites (Sébastopol, Victoria et Rothschild) la Direction a confirmé qu'il n'y en avait pas sauf dans les colles de dalles plastiques au siège. Les documents « DTA » relatifs à l'amiante peuvent être consultés par tous les agents suite à notre demande. Il suffit de s'adresser à l'Assistante de prévention.

Les autres risques liés à l'activité physique, à l'hygiène, à l'ambiance sonore, lumineuse et thermique et aux chutes, sont prévues sur le PAP 2015 et seront traités durant cette année.

Il n'y aura pas de consultations auprès des agents pour 2015 cependant nous conseillons aux collègues, en cas de problèmes rencontrés, de s'adresser directement à l'Assistante de prévention ou au groupe de travail (GT) ou aux représentants du personnel.

Travaux sur le Bd Sébastopol: La direction a eu confirmation par la société STELL que les travaux étaient bel et bien terminés.

D'autre part sur le site Sébastopol, il n'existe aucun gestionnaire.

Ce problème devrait être rapidement résolu puisque la direction s'interroge sur la mise en place d'un « relais ou référent » titulaire et suppléant qui seront les interlocuteurs principaux en cas de besoin.

Le relais ou le référent a pour mission de faire remonter tout incident survenue sur le site auprès de l'assistante de prévention et de la logistique.

Enfin, le problème de l'ambiance sonore à la cellule téléphonique n'a pas trouvé de solution, compte tenu de l'exiguïté des locaux ... Affaire à suivre.

Pour en terminer, la délégation FO a demandé que tous les agents soient dotés de souris ergonomiques (certificat médical) ou de souris sans fil pour éviter d'éventuels problèmes de tendinites. La direction a répondu favorablement. Faites-en la demande auprès de votre chef de service.

- ② L'aspect humain:

Les services des RH, de la médiation et du Service Facturier sont les plus exposés aux Risques Psychosociaux (RPS) liés notamment à la montée en charge de travail.

C'est pour cela que les représentants FO réclament sans cesse l'arrêt immédiat des suppressions d'emplois, le comblement des vacances d'emplois et le recrutement d'agents.

Pour FO, c'est la seule solution pour résoudre ces RPS.

### Questions diverses:

- Suite à une demande de collègues concernant la **visite médicale quinquennale** sur le site de PAGANINI, la délégation FO a sollicité auprès de la direction, que cette visite s'effectue plutôt sur le site de Notre-Dame-Des-Victoires que sur le site de PAGANINI.

La Direction doit nous apporter une réponse.

- **L'intranet local**: Par manque de temps, pris par le travail, certains collègues oublient de se connecter et de consulter l'intranet local. Or toutes les informations (notes de service, ...) sont diffusées par l'intermédiaire de cet outil. La délégation FO a demandé une

sensibilisation des agents à ce niveau. La direction en prend bonne note et avisera par mail les agents de l'importance de se tenir au courant de l'actualité professionnelle.

➤ **Réquisition au Service Facturier pour la clôture de l'exercice 2014**

Interpellée par les collègues du SFACT à ce sujet, la délégation FO a voulu s'assurer auprès du directeur s'il y a bien eu réquisition de nos agents.

*Réponse du directeur:* Non, il n'y a pas eu réquisition. Cependant, ils ont bien été consultés sur la base du volontariat pour travailler le dernier samedi avant la clôture 2014. Nous avons fait part de notre opposition du travail le samedi, et le directeur, lui-même, n'y est pas favorable.

➤ **Maintenance des badgeuses:** Suite à la panne de la pointeuse située au RdC du Bd Sébastopol, la délégation FO s'est inquiétée du contrat de maintenance de tous ces appareils, devenus obsolètes.

*Pas de réponse,* mais la direction prend note de notre demande et nous tiendra au courant. Affaire à suivre ...

➤ **Difficultés de transport liées au plan « vigie pirate »:**

Saisie par des collègues rencontrant des retards de transports suite au plan « Vigie Pirate », la délégation FO en a fait part au directeur et a souhaité qu'une régularisation sous AGORA soit opérée sur justificatif de la RATP ou de la SNCF.

*Réponse de la Direction:* Elle va lister les personnes concernées et essaiera d'apporter une solution (Affaire à suivre).



BULLETIN D'ADHESION

NOM : ..... PRENOM : .....

GRADE : .....

AFFECTATION : .....

déclare vouloir adhérer au Syndicat **FORCE OUVRIERE FINANCES PUBLIQUES**

Fait à ..... le .....

(signature)

➔ 66 % de la cotisation syndicale est déductible du montant de l'impôt sur le revenu